

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку за
Услуге осигурања
за потребе ЈКП „Градска топлана” Зрењанин

Број јавне набавке: ЈН-47/2014 ОП-12

Ознака: КД-47/9205-08

Датум: 07.10.2014.

Рок за подношење понуда: **07.11.2014. до 10⁰⁰**

Отварање понуда: **07.11.2014. у 10¹⁵**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 36 (тридесет и шест) страница.

Зрењанин, октобар 2014.године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број О-47/2014/9169-08 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број Р-47/2014/9170-08 обе од дана 06.10.2014 године припремљена је од стране
ЈКП „Градска топлана”, Панчевачка 55, Зрењанин, као Наручиоца:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА
УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
БРОЈ ЈН-47/2014 ОП-12
ОЗНАКА: КД-47/9205-08**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ПОГЛА ВЉЕ	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	СТРАНА
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III.	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА	5
IV.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	9
V.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	14
VI.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	24
VII.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ	28
VIII.	МОДЕЛ УГОВОРА	29
IX.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	34
X.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	35
XI.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА	36

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:**
Јавно комунално предузеће „Градска топлана“
Зрењанин, Панчевачка 55,
Интернет страна: www.gradskatoplanazr.rs
- 2. Врста поступка:**
Предметна јавна набавка се спроводи у у отвореном поступку у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- 3. Предмет јавне набавке: Услуге**
Предмет јавне набавке број ЈН-47/2014 ОП-12 су Услуге осигурања
- 4. Циљ поступка:**
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 5. Резервисана набавка:** не
- 6. Контакт:**
Лице за контакт: Драган Коцић ,
е-мајл: dragan.kocic@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438043
број факса: 023 315 0168
- 7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:**
Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет и опис јавне набавке:

Предмет јавне набавке број ЈН-47/2014 ОП-12 су услуге – „Услуге осигурања“.

Опис ове набавке услуга – Осигурање имовине и запослених у ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин.

Предмет јавне набавке обухвата:

- Осигурање од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима
- Осигурање провалне крађе и разбојништва
- Осигурање одговорности из делатности
- Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја
- Добровољно здравствено осигурање запослених
- Каско осигурање моторних возила

Назив и ознака из општег речника набавке:

Назив: Услуге осигурања

Ознака: 66510000

2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3. Подаци о оквирном споразуму: нема

Ш. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ВРСТА И ОПИС УСЛУГА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Накнада штета по свим ризицима осигурања за предходне три године је износила:

Накнада штете у 2011 години је била 5.653.579,58 дин;

Накнада штете у 2012 години је била 2.137.938,98 дин;

Накнада штете у 2013 години је била 2.409.932,00 дин;

Већина штета за претходне три године је била на ризику индустрија-лом а сада тај ризик не тражимо.

1. ОСИГУРАЊЕ РИЗИКА ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Основна средства – ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА ПРЕНОСА ТОПЛОТЕ од ризика пожара и неких других опасности:	Сума осигурања
Основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестације и демонстрације, пад летилице, удар сопственог моторног возила) на уговорену вредност, са откупом амортизоване вредности код делимичних штета	
Грађевински објекти и опрема - <u>укупно</u>	105.263.707,29
Грађевински објекти и опрема-котларница (погон)	383.366.654,26

Основна средства – ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА ПРЕНОСА ГАСА од ризика пожара и неких других опасности:	Сума осигурања
Основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестације и демонстрације, пад летилице, удар сопственог моторног возила) на уговорену вредност, са откупом амортизоване вредности код делимичних штета	
Грађевински објекти и опрема - <u>укупно</u>	422.668.737,50

Основна средства – ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ И ОПРЕМА УПРАВЕ од ризика пожара и неких других опасности:	Сума осигурања
I) Основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестације и демонстрације, пад летилице, удар сопственог моторног возила) на уговорену вредност, са откупом амортизоване вредности код делимичних штета	
Грађевински објекти и опрема - <u>укупно</u>	36.323.188,73

2. ОСИГУРАЊЕ ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

Новац и друге новчане вредности за време манипулације на благајнама	Сума осигурања
Од ризика провалне крађе и разбојништва на први ризик, са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе:	
Новац и друге новчане вредности за време манипулације на благајнама	600.000,00

3. ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

Одговорност из делатности
за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица на заједничку суму осигурања за лица и ствари, са укључењем у покриће штете које претрпи запослени. Сума осигурања (лимит одговорности) по једном штетном догађају за лица и ствари, у износу до 25 просечно исплаћених зарада у Републици Србији на дан настанка штетног догађаја, и агрегатном сумом од 30.000.000,00 динара укупно за период осигурања.
- број запослених 131
- укупан приход у 2013. 1.636.646.531,53 rsd
- бруто зараде у 2013.г. 127.500.322,88 rsd
- посебни извори опасности: водови: - топловод укупне дужине 66 км и - гасовод укупне дужине 770 км

4. КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

Осигурање запослених од несрећног случаја	Осигурана сума
Осигурањем запослених од последица несрећног случаја (незгоде) обухваћени су сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама наручиоца. Осигурање се закључује за време вршења и ван вршења редовног занимања (24 часа). Премија осигурања се уговара за <u>131</u> запосленог радника.	
- Смрт услед незгоде	400,000.00
- Трајни инвалидитет	800,000.00
- Смрт услед болести	150,000.00

5. ДОБРОВОЉНО ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ

Добровољно здравствено осигурање	Осигурана сума
Добровољним здравственим осигурањем обухваћени су сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама наручиоца. Премија осигурања се уговара за <u>131</u> запосленог радника.	
- За случај тежих болести	200,000.00
- За случај хируршких интервенција	200,000.00

6. КАСКО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

Каско осигурање моторних возила	Обим покрића
Путничка и теретна возила	Потпуно ауто каско осигурање, без учешћа у штети и са допунским ризиком од провалне крађе и са укључењем шлепања возила и превоза возача и путника
Прикључна незгода возачи / сувозачи и путници	Смрт услед незгоде 800.000,00 динара Трајни инвалидитет 1.600.000,00 динара Осигуравају се: * 9 возача * 36 путника

Подаци о носивости за сва теретна возила:

Врста возила	Марка возила	Тип возила	Регистарска ознака	Носивост у kg
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 022-JH	490
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 016-DC	490
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 032-ČU	490
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 038-LE	585
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 038-LD	585
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 022-NY	585
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL 1,1 VAN	ZR 034-CČ	350
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL IN 1.1 EKONOMIK VAN	ZR 064-AJ	265
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL IN 1.1 EKONOMIK VAN	ZR 040-ĐP	265
Teretno vozilo	ZASTAVA	NEW TURBO RIVAL 35-10 HNPf	ZR 012-XJ	1200
Teretno vozilo	ZASTAVA	NEW TURBO RIVAL 35-10 HNPf	ZR 012-XI	1200
Teretno vozilo	ZASTAVA	TURBO ZETA 83.12 AD	ZR 032-ČT	4950
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GH	485
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GK	485
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GM	485

ПРИЛОГ: СПИСАК ВОЗИЛА

Врста возила	Марка возила	Тип возила	Регистарска ознака	Број мотора	Број шасије	Година производње	Снага мотора	Запремина мотора	Датум прве регистрације
Putničko vozilo	ŠKODA	OCTAVIA BS ELEGANCE 2.0	ZR 008-PI	APK825766	TMBE41U442838626	2003	85	1984	8-Apr-03
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 022-JH	128A064 1610190	VX1128A0001301514	2006	40,5	1116	7-Jul-06
Putničko vozilo	ZASTAVA	101 SKALA 55	ZR 023-DT	128A0641610114	VY1128A0001108942	2006	40,5	1116	13-Jul-06
Putničko vozilo	ZASTAVA	10	ZR 026-JŽ	188A40004345238	VX118800000002793	2008	44	1242	08-Avg-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 016-ĐC	128A0641587175	VX1128A0001301872	2004	40,5	1116	12-Maj-04
Teretno vozilo	ZASTAVA	101 POLY	ZR 032-ČU	128A0641596237	VX1128A0001302300	2006	40,5	1116	11-Sep-07
Putničko vozilo	ZASTAVA	JUGO CORAL 1.1 IN	ZR 040-ĐT	128A0641627804	VX1145A0001115678	2008	40,5	1116	24-Nov-08
Putničko vozilo	ZASTAVA	JUGO CORAL 1.1 IN	ZR 040-ĐŽ	128A0641628862	VX1145A0001115646	2008	40,5	1116	24-Nov-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 038-LE	128A60640096411	VX1103A0000052845	2009	48	1301	17-Nov-09
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 038-LĐ	128A60640096412	VX1103A0000052772	2009	48	1301	17-Nov-09
Teretno vozilo	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 POLY TRAFIK	ZR 022-NY	128A0640096372	VX1103A0000052732	2009	48	1301	09-Jul-09
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL 1,1 VAN	ZR 034-CČ	128A0641612623	VX1145A0001105902	2006	40,5	1116	6-Oct-06
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL IN 1.1 EKONOMIK VAN	ZR 064-AJ	128A0641628189	VX1145A0001116017	2008	40,5	1116	25-Nov-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	JUGO KORAL IN 1.1 EKONOMIK VAN	ZR 040-ĐP	128A0641628164	VX1145A0001116052	2008	40,5	1116	25-Nov-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	NEW TURBO RIVAL 35-10 HNPF	ZR 012-XJ	SOFIM814043B43604263581211246857	ZCFC357010Z016030	2008	78	2800	23-Apr-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	NEW TURBO RIVAL 35-10 HNPF	ZR 012-XI	SOFIM814043B43604263593112234886	ZCFC357010Z016031	2008	78	2800	23-Apr-08
Teretno vozilo	ZASTAVA	TURBO ZETA 83.12 AD	ZR 032-ČT	FIAT8040025229560208	910060233	1991	84,5	3908	17-Sep-91
Putničko vozilo	FIAT	FIAT PUNTO CLASSIC 1.2	ZR 051-GJ	188A40006141083	ZFA18800007034720	2011	44	1242	29-Maj-12
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GH	188A40006274712	ZFA18800007038232	2011	44	1242	29-Maj-12
Putničko vozilo	FIAT	FIAT PUNTO KLASSIC 1,2	ZR 051-FX	188A40006109888	ZFA18800007034725	2011	44	1242	29-Maj-12
Putničko vozilo	FIAT	FIAT PUNTO KLASSIC 1,2	ZR 058-IM	188A40005713944	ZFA18800007025455	2010	44	1242	18-Mart-13
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GK	188A40006249446	ZFA18800007040607	2011	44	1242	29-Maj-12
Teretno vozilo	FIAT	FIAT PUNTO VAN 1.2	ZR 051-GM	188A40006235569	ZFA18800007040432	2011	44	1242	29-Maj-12
Putničko vozilo	FIAT	FIAT PUNTO CLASSIC 1.2	ZR 058-IN	188A40005699425	ZFA18800007024328	2010	44	1242	18-Mart-13

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) - **и као доказ за правно лице потребно је доставити важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа - дозволу Народне банке Србије, као надлежног државног органа Републике Србије за обављање послова осигурања и потврду Народне банке Србије да понуђачу није престала дозвола за обављање послова осигурања.**
- б) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао бавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*)

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА КОЈЕ ПОСТАВЉА НАРУЧИЛАЦ

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. - Да располаже непоходним финансијским капацитетом и то да:

а) да понуђач у предходне три године (2011, 2012 и 2013) није исказао губитак у пословању;

б) да понуђач у последњих 6 месеци који предходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (месецу октобру) није био у блокади;

2. - Да располаже непоходним пословним капацитетом и то да:

а) да је понуђач у претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.) закључио најмање 5 полиса о осигурању од пожара и неких других опасности без обзира на износ премије.

ОСТАЛИ УСЛОВИ

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Доказ:

Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ:

Важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке, издата од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом коју понуђач доставља у виду неоверене копије **и као доказ за правно лице потребно је доставити важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа - дозволу Народне банке Србије, као надлежног државног органа Републике Србије за обављање послова осигурања и потврду Народне банке Србије да понуђачу није престала дозвола за обављање послова осигурања.**

Дозвола мора бити важећа.

6. Услов из чл. 75. ст. 2 – Доказ

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац број XI налази се на страни 36 Конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) а) **Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети Биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2011, 2012 и 2013 годину, као и податке о данима неликвидности;
- б) **Доказ:** Потврда Народне Банке Србије да понуђач у последњих 6 месеци који предходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (месецу октобру) није био у блокади;
Потврда мора бити издата након дана достављања јавног позива ако се доставља.

(НАПОМЕНА: Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН садржи податке о блокади у последњих 6 месеци, није потребно достављати као посебан доказ Потврду Народне Банке Србије).

- 2) а) **Доказ:** Копије полиса осигурања.

Испуњеност основних и додатних услова за учешће се доказује достављањем доказа уз понуду и они чине њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) 2) 3) и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач ће у својој понуди јасно навести да ли се уписао у регистар понуђача, а Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које подноси понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре и Биланс стања и Биланс успеха за тражене године, али је у обавези да у понуди наведе на којим интернет страницама се ови докази могу пронаћи. Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба у својој понуди да наведе интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни, и који се докази могу наћи на њима.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДНО ДОСТАВЉАЊЕ НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА НИЈЕ МОГУЋЕ.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском** језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да садржи:

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,
- Обрасци, изјаве и модел уговора се морају попунити читко, морају бити потписани од стране Одговорног лица и оверени печатом, а модел уговора мора бити потписан и печатиран на свакој страни.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл.77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве и то: прилози и изјаве у поглављима број IV, VI, VII, VIII, X и XI.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из наведеног члана (део под поглављем IV-2 „Упутство како се доказује испуњеност услова“, у конкурсној документацији)
- Образац понуде (Образац понуде из поглавља VI)
- Образац структуре цене (Образац изјаве из поглавља VII)
- Модел уговора (Образац модела из поглавља VIII)
- Изјава о независној понуди (Образац изјаве из поглавља X)
- Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац изјаве из поглавља XI)

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, тако да сви листови понуда буду повезани јемствеником, са знаком на полеђини коверте или на кутији назива и адресе и телефона понуђача, лица за контакт и са знаком:

- **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ** за услуге **БРОЈ ЈН-47/2014 ОП-12 - „УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА“** уз напомену **„НЕ ОТВАРАТИ“**, на адресу ЈКП „Градска топлана“, 23000 Зрењанин, Панчевачка 55.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је римљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.
- **Понуда која је достављена супротно овом упутству и где листови понуде нису повезани јемствеником неће се узимати у разматрање и као таква ће се одбити из разлога да накнадно не би било сумње да је неко поједине листове извлачио или да их је додавао.**

4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **07.11.2014.** године до **10,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.
- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **07.11.2014.** године са почетком у **10,15 часова**.
- Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

5. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда (**до 07.11.2014. године до 10.00 часова**), а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.
- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.
- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Градска топлана“, 23000 Зрењанин, Панчевачка 55, са знаком:
 - „**Измена понуде за јавну набавку услуга ЈН-47/2014 ОП-12 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
 - „**Допуна понуде за јавну набавку услуга ЈН-47/2014 ОП-12 - НЕ ОТВАРАТИ**” - или
 - „**Опозив понуде за јавну набавку услуга ЈН-47/2014 ОП-12 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

- „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга ЈН-47/2014 ОП-12 - НЕ ОТВАРАТИ”.
- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- У Обрасцу понуде (поглавље VI.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу.
- У том случају, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (не може бити већи од 50 %) , назив и податке о подизвођачу, као и део набавке који му поверава.
- Уколико дође до закључења уговора са понуђачем тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.
- Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
- Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.
- За сваког подизвођача, понуђач је дужан да достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75 став 1 (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5.) за део набавке који ће извршити подизвођач.
- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.
- Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.
- Исто лице може бити подизвођач у више понуда.
- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача, није дозвољено.
- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери **прилог бр. VI. тачка 3 (поглавље VI)** Подаци о подизвођачу.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Понуду може поднети група понуђача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 - понуђачу који ће издати рачун,
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање,
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети и:

- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде (поглавље VI) од стране члана групе понуђача ко је овлашћен да представља групу понуђача (лидер групе понуђача)
- Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу-поглављу бр. IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- попуњен, потписан и оверен **прилог бр. VI. тачка 4 (поглавље VI)** за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди)
- Све образце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу-поглављу бр. VI. (и Правном акту по избору понуде) означен као лидер групе понуђача.
- Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.
- Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], на основу документа који испоставља понуђач.

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у 12 месечних рата а све то након склапања уговора о јавној набавци.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

11.3. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 3. тачке 1-8. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ПРЕМИЈА У ПОНУДИ

- Премија у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
- Премија у понуди се исказује на годишњем нивоу са укљученим доплатцима и амортизацијом.
- Премија је фиксна и не може се мењати.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи - Министарства финансија и привреде, ул. Саве Машковића 3-5, Београд www.poreskauprava.gov.rs
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, Београд, <http://www.sepa.gov.rs> и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, www.merz.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- Изабрани понуђач је у обавези, при закључењу уговора, наручиоцу поднесе безусловне, неопозиве и наплативе на први позив гаранције за све случајеве предвиђене у Уговору:
- ✚ Гаранција за испуњење уговорних обавеза: Регистрована меница са меничним овлашћењем као гаранција за испуњење уговорних обавеза у висини од 10 % укупне вредности уговора са трајањем најмање пет радних дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.
- Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.
- Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

- Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца:

JKP „Градска топлана“ Зрењанин, Панчевачка 55, 23000 Зрењанин

Служба за јавне набавке, Драган Коцић, правник

е-мајл: dragan.kocic@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438043

и

Стручно лице: Сектор финансија, Верица Радановић, дипл.економ.

е-mail: verica.radanovic@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438004

факс број 023 315 0168

уз напомену:

„Појашњења - позив за јавну набавку „Услуге осигурања“ број ЈН-47/2014 ОП-12“.

Обавезно захтеве за додатним информацијама и појашњењима послати на оба е-мајл-а.

- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити понуђачу и ту информацију информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.
- Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке. У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.
- После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Захтев за додатно објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
 - 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.
 - Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.
 - Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.
 - Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.
 - Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор,

дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 14. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума „ **НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА** “.

Понуде се вреднују по следећој формули:

Понуда са најнижом ценом добија максималних 100 бодова.

За остале понуде, број бодова се израчунава тако што се понуда са најнижом ценом помножи са максималним бројем бодова и подели са понуђеном ценом понуђача чија се понуда разматра, а према следећем:

$$Ц = \frac{Ц_{\text{мин.}}}{Ц_{\text{тек.}}} \times 100$$

Ц тек.

- | | |
|-----------------------------|--------|
| 1. Најнижа понуђена цена: | Ц мин. |
| 2. Понуда која се разматра: | Ц тек. |
| 3. Максимални број бодова: | 100 |
| 4. Добијени број бодова: | Ц |

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

- Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за наплату осигурања по појединачном захтеву. У случају истог и рока за наплату осигурања по појединачном захтеву код понуђача који имају исту најнижу понуђену цену, онда ће за најповољнију бити изабрана понуда понуђача која је **прва** заведена (предата) код наручиоца.

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за

заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

- Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).
- Уколико подносилац захтева оспорава Одлуку о додели уговора такса износи 80.000.00 дин. уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 дин., а уколико оспорава одлуку о обустави поступка ЈН или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења Одлуке о додели уговора или обустави поступка такса износи такође 80.000.000 дин уколико процењена вредност ЈН (сазнаће се из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 дин.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

- Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
- Ако Понуђач којем је додељен уговор, не приступи закључењу уговора или одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем (чл.113. ст. 3. Закона о јавним набавкама).
- У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.
- Измене или допуне Уговора могу се вршити искључиво у писаној форми, уз обострану сагласност обе стране и потпис овлашћених лица обе стране.

24. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, али то није у обавези.
- У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

25. МОДЕЛ УГОВОРА

- Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.
- У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

26. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од дана _____ за јавну набавку
„Услуге осигурања“ за потребе ЈКП “Градска топлана” Зрењанин,
ЈН број 47/2014 ОП-12.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

М.П.

Датум: _____

Одговорно лице понуђача:

Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %).

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.
- Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка бр.	ЈН-47/2014 ОП-12
Предмет понуде:	„Услуге осигурања“ за потребе ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин
Наручилац:	ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин

ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА-ПДВ-а	
ПОРЕЗ -ПДВ	
ГОДИШЊА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ –ПДВ-ом	
НАЧИН ПЛАЋАЊА ПРЕМИЈЕ	У 12 једнаких месечних рата
Рок за наплату осигурања по сваком појединачном захтеву од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висине штете	_____ дана
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	

Датум

М.П.

Одговорно лице понуђача:

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац понуде.

VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПДВ-А (РСД)
1.	Осигурање од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима	
2.	Осигурање провалне крађе и разбојништва	
3.	Осигурање одговорности из делатности	
4.	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја	
5.	Добровољно здравствено осигурање запослених	
6.	Каско осигурање моторних возила са прикључном незгодом	
	УКУПНО ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА- ПДВ-а (1+2+3+4+5+6):	
	Порез - ПДВ	
	Укупна премија са порезом –ПДВ-ом (1+2+3+4+5+6):	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРА ЦЕНЕ:

- У поље „Годишња премија без ПДВ-а“ понуђач уписује износ у динарима за премију на годишњем нивоу без ПДВ-а.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца

VIII.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР број УГ-47/2014 ОП-12
О јавној набавци услуга у отвореном поступку за
„Услуге осигурања“
за потребе ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин

Сачињен дана потписивања и овере Понуђача

Између:

1. ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, Панчевачка 55, мат.бр. 20489758, ПИБ 105911713, Број рачуна 105-5426-47, код АИК Банке ад. телефон (023) 3150-260, телефакс (023) 3150-151 као Наручилац (у даљем тексту: КОРИСНИК УСЛУГЕ), кога заступа директор мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

и

2. Предузећа _____,
_____, улица _____, мат.бр.
_____, ПИБ _____, Број рачуна
_____, код Банке _____, телефон
_____, телефакс _____ као понуђача (у даљем тексту:
ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ), кога заступа директор _____.

Основ уговора:

ЈН бр. 47/2014 ОП-12

Број и датум доношења Одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног Понуђача бр. _____ од дана _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

Да је НАРУЧИЛАЦ на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник Републике Србије“ бр. 124/2012) спровео отворени поступак набавке „Услуга осигурања“ за ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин.

Да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број _____ од _____ године која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.

Да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности, тј. по свим позицијама, одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Да је КОРИСНИК УСЛУГЕ у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и извештаја о додели Уговора КОРИСНИКА УСЛУГЕ изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ _____ за предметну набавку „Услуга осигурања“ за ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин број ЈН-47/2014 ОП-12.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга осигурања имовине и запослених лица наручиоца (у даљем тексту: предмет набавке) у свему према спецификацији из конкурсне документације и понуди бр.

_____ од дана _____, који чине саставни део овог уговора подељене по следећим ризицима осигурања:

- Осигурање од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима
- Осигурање провалне крађе и разбојништва
- Осигурање одговорности из делатности
- Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја
- Добровољно здравствено осигурање запослених
- Каско осигурање моторних возила

Члан 2а.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ за набавку _____ (опис услуге) ангажује ПОДИЗВОЂАЧА _____ . (напомена: овај став се попуњава и биће наведен ако понуђач ангажује подизвођача)

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је одговоран и за пропусте које би ПОДИЗВОЂАЧ учинио приликом извршења послова предвиђених овим уговором.

У уговору Подизвођач _____ (навести назив Подизвођача) учествује у делу јавне набавке на пословима:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач је _____%.

или

Привредни субјекти _____ наступају као група Понуђача у јавној набавци _____ (опис услуге) на основу Споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

(напомена: овај став се попуњава и биће наведен ако заједнички наступа група понуђача).

ЦЕНА – ВИСИНА ПРЕМИЈЕ

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за услуге из члана 2. овог уговора износи _____* динара без пореза на премију осигурања односно _____* динара са порезом на премију осигурања, а према врстама осигурања износи:

- Осигурање од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима - _____ дин
- Осигурање провалне крађе и разбојништва - _____ дин
- Осигурање одговорности из делатности - _____ дин
- Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја - _____ дин
- Добровољно здравствено осигурање запослених - _____ дин
- Каско осигурање моторних возила - _____ дин

Уговорена цена се може током периода важења Уговора мењати на више или мање у следећим случајевима: уколико се вредност имовине КОРИСНИКА УСЛУГЕ повећа или смањи и услед доношења нових Законских одредби који регулишу делатност осигурања .

На сва осигурања закључена у смислу овог уговора КОРИСНИК УСЛУГЕ ће примењивати тарифе премије у складу са понудом бр. _____ од _____ . 2014. године, која чини саставни део овог уговора.

ПЛАЋАЊЕ ПРЕМИЈЕ

Члан 4.

КОРИСНИК УСЛУГЕ се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати ПРУЖАОЦУ УСЛУГА по закљученим полисама, у 12 једнаких месечних рата, без обрачунате камате, након издавања фактура од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГА до _____ у месецу.

Премије из става 1. овог члана уплаћиваће се на рачун ПРУЖАОЦА УСЛУГА број:
_____ код _____ банке.

РОК ТРАЈАЊА ОСИГУРАЊА

Члан 5.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се на период од 12 месеци од дана његовог потписивања.

Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

По потписивању Уговора о осигурању Пружалац услуге ће издати полисе на основу података наведених у конкурсној документацији и из његових пословних књига за имовину, односно достављених осигураних сума за осигурање запослених, каско возила и за осигурање одговорности из делатности. Подаци достављени на претходни начин представљају основицу за обрачун премије осигурања за наведени период, а у складу са понудом, која чини саставни део овог уговора.

Потписивање полиса осигурања, пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се на једном месту на нивоу Корисник - Пружалац услуге.

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши у свему под условима из Конкурсне документације и Понуде.

У осигурању запослених Пружалац услуге неће примењивати одредбе о каренци.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге плаћа накнаду из осигурања у складу са одредбама утврђеним законом.

Пружалац услуге се обавезује да ће накнаде из осигурања уплаћивати Кориснику услуге у року од _____ дана након датума утврђивања обавезе за накнаду из осигурања и висине накнаде из осигурања.

Накнада из става 1. и 2. овог члана уплаћиваће се на рачун Корисника услуге наведен у конкурсној документацији.

Члан 9.-

Пружалац услуге је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечену имовину Корисника услуге у време трајања овог уговора, за коју ће се потписати полиса у сваком конкретном случају.

Пружалац услуге је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечена возила Корисника услуге у време трајања овог уговора, за која ће се потписати полиса у сваком конкретном случају.

Пружалац услуге је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новозапослена лица код Наручиоца у време трајања овог уговора, за која ће се потписати полиса у сваком конкретном случају.

Пружалац услуге ће, као пратеће, вршити и следеће услуге:

1. **услугу осигурања од ауто-одговорности** (обавезно осигурање) од случаја до случаја, по важећем ценовнику у тренутку вршења услуге,
2. **услугу путног здравственог осигурања**, од случаја до случаја, по важећем ценовнику у тренутку вршења услуге
3. **услуге краткорочних осигурања**, у случају потребе код Корисника услуге, по важећем ценовнику у тренутку вршења услуге.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 10.

Корисник услуге се обавезује да плаћање изврши на начин и у року како је наведено у члану 3. и 4. овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Корисник услуге може писмено раскинути овај Уговор у року од 30 дана у случају да се Пружалац услуга не придржава неког од елемената своје понуде која чини саставни део Конкурсне документације за јавну набавку бр. ЈН-47/2014 ОП-12.

Свака уговорна страна може једнострано да раскине овај уговор, писменим путем, у отказном року од 30 дана, уз услов да се предходно измире све обавезе преузете овим уговором.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА ће КОРИСНИКУ УСЛУГА платити уговорну казну у висини настале штете уколико из разлога који му се могу приписати у кривицу прекорачи уговорени рок за извршење обавезе, односно пружање услуга осигурања, које су предмет овог уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

На име гаранције за извршење уговорних обавеза ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће наручиоцу доставити регистровану меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа у висини од 10 % од уговорене вредности јавне набавке са трајањем најмање пет радних дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, коју наручилац може активирати уколико трпи штету.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 14.

Ако се у току трајања уговора појави потреба за **непредвиђеним услугама** која су предмет овог уговора а која се нису могли сагледати до дана потписивања овог уговора споразумно ће се изменити уговор о јавној набавци а укупна вредност **непредвиђених услуга** не може износити више од 10% вредности овог уговора. Одлука о измени уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и доставиће се извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што уговорне стране нису регулисале овим Уговором, примењиваће се непосредно одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Све спорове настале поводом извршења овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно уз поштовање обостраних интереса .

Уколико не дође до решења, уговара се надлежност Привредног суда у Зрењанину.

Члан 17.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) примерка припадају Кориснику услуге, а 3 (три) примерка припадају Пружаоцу услуге.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Саставни део овог Уговора су:

- Понуда бр. _____ од _____,
- Конкурсна документација бр КД-47/9205-08.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГЕ

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Директор ЈКП „Градска топлана“ Зр.
мр Александар Старчевић дипл.инж.маш.

Директор _____

НАПОМЕНА:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку ове јавне набавке.

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88.став 1. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (*Сл.гласник РС 29/2013*), достављамо Образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ : „Услуге осигурања“, - јавна набавка у отвореном поступку број **ЈН-47/2014 ОП-12**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____

Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 29/2013*), у јавној набавци „Услуге осигурања“, - јавна набавка у отвореном поступку број **ЈН-47/2014 ОП-12**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потврђујемо да смо понуду поднели **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА

ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде број _____, од _____ 2014. године, за јавну набавку број **ЈН-47/2014 ОП-12 „Услуге осигурања“**, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине;

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке у отвореном поступку број **ЈН-47/2014 ОП-12** и у друге сврхе се не може употребити.

Датум: _____

МП

Овлашћено лице понуђача

Место: _____

За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и оверава печатом.

