ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку за Услуге одобравања кредита за потребе ЈКП „Градска топлана” Зрењанин

Број јавне набавке: ЈН-45/2014 ОП-11
Ознака: КД-45/8234-08
Датум: 04.09.2014.

Рок за подношење понуда: **06.10.2014. до 10^{00}**
Отварање понуда: **06.10.2014. у 10^{15}**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА СА ПРИЛОЗИМА САДРЖИ 160 (сто шездесет) страница.

Зрењанин, септембар 2014.године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/2012,у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број О-45/2014/8155-08 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број Р-45/2014/8156-08 обе од дана 02.09.2014 године припремљена је од стране

ЈКП „Градска топлана”, Панчевачка 55, Зрењанин, као Наручиоца:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА
УСЛУГЕ ОДОБРАВАЊА КРЕДИТА
БРОЈ ЈН-45/2014 ОП-11
ОЗНАКА: КД-45/8234-08

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	СТРАНА
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III.	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, КРЕДИТНИ ЗАХТЕВ И СЛ.	5
IV.	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА	7
V.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	141
VI.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	145
VII.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	153
VIII.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ	157
IX.	МОДЕЛ УГОВОРА	157
X.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	158
XI.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	159
XII.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА	160

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:
Јавно комунално предузеће „Градска топлана“
Зрењанин, Панчевачка 55,
Интернет страна: www.gradskatoplanazr.rs

2. Врста поступка:
Предметна јавна набавка се спроводи у у отвореном поступку у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Услуге
Предмет јавне набавке број ЈН-45/2014 ОП-11 су Услуге одобравања кредита

4. Циљ поступка:
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Резервисана набавка: не

6. Контакт:
Лице за контакт: Драган Коцић ,
е-мајл: dragan.kocic@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438043
број факса: 023 315 0168

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:
Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року до 15 (петнаест) дана од дана јавног отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет и опис јавне набавке:

Предмет јавне набавке број ЈН-45/2014 ОП-11 су услуге – „Услуге одобравања кредита“.

Опис предмета ове набавке услуга – Динарски кредит за одржавање ликвидности ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин и измирење обавеза за испоручени гас.

Назив и ознака из општег речника набавке:
Назив: Услуге одобравања кредита
Ознака: 66113000

2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3. Подаци о оквирном споразуму: нема

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, КРЕДИТНИ ЗАХТЕВ И СЛ.

Предмет јавне набавке: Услуге одобравања кредита

Услови кредита: У складу са Уредбом о условима за субвенционирање камата за кредите за одржавање ликвидности и финансирање трајних обртних средстава у 2014 години.

Намена кредита: Динарски кредит за одржавање ликвидности.

Опис поступка: отворени поступак

Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена

Износ кредита: 150.000.000,00 динара (износ главнице кредита)

Износ каматне стопе: Фиксна у складу са Уредбом о условима за субвенционирање камата за кредите за одржавање ликвидности и финансирање трајних обртних средстава у 2014 години (Не виша од 5,45% на годишњем нивоу.

Рок отплате кредита: 12 месеци уз 2 месеца почека, у 10 ануитета.

Плаћање камате: У периоду почека се плаћа месечно на износ главнице кредита, током отплатног периода од 10 месеци садржана у ануитетима.

Једнократна накнада за одобравање кредита: У складу са Уредбом, једнократна накнада не виша од 0,5% од износа кредита.

Остали трошкови кредита: У складу са понудом Банке.

Расположивост кредита: средства кредита се стављају на располагање Наручиоцу три дана након потписивања уговора, без одлагања, без обавезе полагања депозита и без обавезе учешћа сопствених средстава Наручиоца.

Инструмент обезбеђења уредног враћања кредита: Регистроване сопствене менице и неопозива овлашћења за задужење текућег рачуна код Банке у складу са планом отплате који треба да чини саставни део Модела уговора.
Понуђач у својој понуди, као средство финансијског обезбеђења за уредно измирење обавеза по уговору не може од Наручиоца да захтева друга средства осим наведеног у овом кредитном захтеву.

КРЕДИТНИ ЗАХТЕВ НАРУЧИОЦА

За јавну набаку бр. ЈН-45/2014 ОП-11 **у отвореном поступку**
УСЛУГЕ ОДОБРАВАЊА КРЕДИТА

1. Основни подаци о Наручиоцу
Пословно име: Јавно комунално предузеће „Градска топлана" Зрењанин,
Скраћено пословно име: ЈКП „Градска топлана" Зрењанин
Седиште: Панчевачка 55, Зрењанин, 23000
Матични број: 20489758
ПИБ: 105911713
Шифра и назив делатности: 3530 – Снабдевање паром и климатизација
Регистарски број: 8215210504
Име законског заступника: мр Александар Старчевић, дипл. инж. маш.
E-mail: office@gradskatoplanazr.rs
Тел./факс: 023/ 023/315 0260; факс. 023/023/315 0151

2. Правни основ задуживања
Одлука надлежног органа о задуживању: Одлука Надзорног одбора донета на десетој седници дана 28.08.2014 године, број 8055-06 (дата у прилогу)

3. Крајњи корисник кредита
ЈКП „Градска топлана" Зрењанин

4. Подаци о намени кредита
Динарски кредит за одржавање ликвидности

5. Рок коришћења кредита
12 месеци

6. Период почека
2 месеца

7. План повлачења кредита
Једнократно, у року од три дана од дана потписивања уговора

8. Износ кредита
150.000.000,00 динара (износ главнице кредита)

9. Динамика отплате кредита
12 месеци уз 2 месеца почека, у 10 ануитета.

10. Инструмент обезбеђења кредита
бланко менице и посебна менична овлашћења за сваку меницу посебно.

11. Обавеза банке:
Редовно извештавање наручиоца о свим променама на рачуну кредита и рачунима обавеза по кредиту

IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА:

1. Основни подаци о Наручиоцу:

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Градска топлана" Зрењанин
Скраћено име: ЈКП „Градска топлана" Зрењанин
Правна форма: Јавно комунално предузеће
Седиште: Панчевачка 55, Зрењанин, 23000
Матични број: 20489758
ПИБ: 105911713
Шифра и назив делатности: 3530 – Снабдевање паром и климатизација
Име законског заступника: мр Александар Старчевић, дипл. инж. маш.

2. Оснивачки акт: Одлука о оснивању (дата у прилогу)
3. Статут: (дат у прилогу)
4. Одлука надлежног органа о задуживању: Одлука Надзорног одбора бр. 8055-06 (дата у прилогу)
5. Одлука о покретању поступка јавне набавке кредита: Одлука бр.О-45/2014/8155-08 (дата у прилогу)
6. Акт о регистрацији предузећа: Извод из АПР-а (дат у прилогу)
7. Пореско-идентификациони број (ПИБ): 105911713 (дат у прилогу)
8. Финансијски извештаји за последње две пословне године (дати у прилогу)
9. Мишљење овлашћеног ревизора за 2012. и 2013 годину: (у прилогу)
10. Програм пословања: (у прилогу)
11. Оверени потписи лица овлашћених за заступање и картон депонованих потписа: (у прилогу)
12. Преглед стања основних средстава у употреби закључно са 31.12.2013: (у прилогу)
13. Опис претежне делатности и перспективе: (у прилогу)
14. Одлуке о ценама и тарифни систем: (у прилогу)
15. Извод из програма пословања предузећа за 2015 годину – период отплате кредита: (у прилогу)

На основу члана 52. став 3. Пословника Скупштине града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 – пречишћен текст) Комисија за прописе Скупштине града Зрењанина на седници одржаној дана 20.12.2013. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин, који обухвата:

- Одлуку о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 3/08), из кога је изостављен члан 26. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу;
- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 21/08), из кога је изостављен члан 3. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 6/10), из кога је изостављен члан 4. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу;
- Одлуку о допуни Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 5/11), из кога је изостављен члан 2. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу;
- Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 9/13), из кога је изостављен члан 22. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу;
- Пречишћен текст Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 23/13) и
- Одлуку о изменама Одлуке о оснивању ЈКП "Градска топлана" Зрењанин ("Службени лист града Зрењанина", бр. 29/13), из кога је изостављен члан 4. којим је утврђено када ова Одлука ступа на снагу.

О Д Л У К А
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ГРАДСКА ТОПЛАНА" ЗРЕЊАНИН
(Пречишћен текст)

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 977-06
ДАТУМ 28. JAN 2014

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком град Зрењанин оснива Јавно комунално предузеће "Градска топлана" Зрењанин, ради обављања делатности производње и снабдевање паром и топлом водом и дистрибуцијом природног гаса за потребе града Зрењанина, као делатности од општег интереса, (даљем тексту: Предузеће).

Члан 2.

Пословно име Предузећа је: Јавно комунално предузеће "Градска топлана" Зрењанин.

Седиште Предузећа је у Зрењанину у улици Панчевачка бб.

О променама назива и седишта одлучује Надзорни одбор Предузећа уз сагласност оснивача.

Оснивач предузећа је град Зрењанин, Зрењанин Трг Слободе 10 (у даљем тексту: оснивач).

Члан 3.

Предузеће има својство правног лица.

Статус правног лица Предузеће стиче уписом у судски регистар.

II ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 4.

Делатност Предузећа је од општег интереса и то:

35.30 - Снабдевање паром и климатизација.
Ова делатност обухвата:
- производњу и дистрибуцију паре и топле воде за грејање и друге сврхе.
35.22 – Дистрибуција гасовитим горивима гасоводом.

Ова делатност обухвата:
- дистрибуцију и снабдевање госовитим горивима свих врста гасоводом.
35.23 – Трговина гасовитим горивима преко гасоводне мреже.
Ова делатност обухвата:
- продају гаса корисницима преко гасоводне мреже.
43.22 - Постављање грејних система:
Ова делатност обухвата:
- постављање грејних система на гас,
- постављање инсталације за грејање.

Остала делатност Предузећа:

71.20 – Техничко испитивање и анализа.
43.99 – Остали непоменути грађевински радови.

Предузеће поред ове делатности обавља следеће послове:
- остале инсталационе радове,
- реконструкција и поправка плиновода и вреловода,
- поправка и одржавање топлотних подстаница, одржавање кућних инсталација централног грејања, изграда и одржавање топловода,
- поправка и одржавање гасних инсталација, регулација гасних трошила и других гасних постројења, котларница на гас и припадајуће регулационе опреме, контрола, поправка и баждарење мерача гаса.

Члан 5.

Предузеће обавља делатност у складу са законским и другим прописима, овим оснивачким актом и својим Статутом.

Предузеће може променити делатност само уз сагласност оснивача.

III СРЕДСТВА ЗА РАД ПРЕДУЗЕЋА

Члан 6.

Оснивачки капитал Предузећа обезбеђује Скупштина оснивача у складу са законом и осталим прописима.

Основни капитал предузећа износи 939.858.222,60 динара.

Средства за рад Предузеће остварује и обезбеђује кроз наплату за пружене услуге за испоручену пару, топлу воду, природни и течни гас и испоручену електричну енергију и из других извора у складу са Законом.

Члан 7.

Имовину Предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, право коришћења на средствима у својини Републике Србије, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права у складу са Законом.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Средства којима располаже Предузеће су у јавној својини.

IV ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор, као орган управљања,
- Директор, као орган пословођења.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава ОСНИВАЧ.
Директора именује оснивач, на основу спроведеног јавног конкурса

1. Надзорни одбор

Члан 9.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један члан представник запослених, а два члана су представници оснивача.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач, а представник запослених се предлаже на начин предвиђен Статутом Предузећа.

Надзорни одбор именује се на период од четири године.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Члан 9а

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- Оснивач не прихвати финансијски извештај Предузећа,

- Пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Предузећа делује на његову штету кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин.

Члан 9б.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље успеха.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора.

Члан 9в.

За председника и чланове надзорног одбора може се именовати лице које испуњава следеће услове:

- Да је пунолетно и пословно способно,
- Да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године,
- Да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије је обављање основано Предузеће,
- Најмање три године искуства на руководећем положају,

- Да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
- Да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Предузећа."

Члан 10.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања Предузећа.

Члан 11.

Надзорни одбор:

- Утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Предузећа и стара се о њиховој реализацији,
- Усваја извештај о степену реализације програма пословања,
- Доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача,
- Надзире рад директора,
- Врши унутрашњи надзор над пословањем Предузећа,
- Успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
- Утврђује финансијске извештаје Предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности,
- Доноси Статут уз сагласност оснивача,
- Одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката уз сагласност оснивача,

- Доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака уз сагласност оснивача,
- Даје сагласност директору за предузимање послова и радњи у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом и одлуком оснивача,
- Закључује уговоре о раду на одређено време са директором Предузећа,
- Врши друге послове у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Директор предузећа

Члан 12.

Директора предузећа именује оснивач, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса у складу са Законом.

За директора Предузећа може се именовати лице које испуњава услове предвиђене Законом и Статутом Предузећа.

Директор има право на зараду, а може имати право и на стимулацију у случају када Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси оснивач.

Стимулација из става 3. Овог члана не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих извештаја.

Члан 13.

Директор Предузећа:
- Представља и заступа Предузећа,
- Организује и руководи процесом рада,
- Води пословање Предузећа,
- Одговара за законитост рада Предузећа,
- Предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
- Предлаже финансијске извештаје,
- Извршава одлуке Надзорног одбора и
- Врши друге послове одређене законом, Оснивачким актом и Статуом Предузећа.

Члан 14.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси оснивачу.

Предлог за разрешење директора предузећа може поднети надзорни одбор.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 15.

Оснивач ће разрешити директора Предузећа пре истека периода на који је именован:

- Уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Предузећа из члана 12. Ове Одлуке,
- Уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу дошло до знатног одступања од остваривања основног циља послова Предузећа,
- Уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора и
- У другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 16.

Оснивач може разрешити директора Предузећа пре истека периода на који је именован уколико:
- Не спроведе годишњи програм пословања,
- Не испуњава обавезе утврђене оснивачким актом и уговором које је Предузеће закључило са оснивачем,
- Не спроводи усвојене програме у складу са смерницама економске политике Владе у области политике зарада и запошљавања у јавном сектору или не поштује рокове за измирење обавеза Предузећа према привредним субјектима утврђене законом којим се регулишу рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама,
- Не извршава одлуке надзорног одбора,
- Делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин,
- Због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу, буде утврђено да је дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Предузећа, односно од плана пословања Предузећа,
- Не примењује рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја и
- У другим случајевима прописаним законом.

Члан 16а.

"Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане Законом којим се уређује област рада.

Члан 16б.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Предузећа у случајевима предвиђеним Законом.

Вршилац дужности директора има сва права и овлашћења директора, а може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци."

V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА

Члан 17.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, оснивач даје сагласност на:

- Статут,
- Давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- Тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.),
- Располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са одредбама члана 25. а ове Одлуке,
- Акт о општим условима за испоруку топлотне енергије,
- Улагање капитала,
- Статусне промене,
- Акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- Друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Предлог за давање сагласности из става 1. овог члана подноси Надзорни одбор."

Члан 18.

Градоначелник даје сагласност на:

- критеријуме за расподелу добити,
- цене услуга,
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга,
- број и структуру запослених потребних за обављање послова који се финансирају из буџета општине,
- остале акте у складу са законом, оснивачким актом, Статутом оснивача и Статутом Предузећа,
- закључује појединачни колективни уговор и има и друга права и обавезе у складу са законом.

Образложен предлог за давање сагласности на акта из овог члана Градоначелнику доставља Надзорни одбор Предузећа.

VI ПОСЕБНА ОВЛАШЋЕЊА ОСНИВАЧА

Члан 19.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштина оснивача може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа а нарочито:

1. промену унутрашње организације Предузећа,
2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа Предузећа,

3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

VII ПРОДАЈА КАПИТАЛА И ПРЕНОС АКЦИЈА ЗАПОСЛЕНИМ БЕЗ НАКНАДЕ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ

Члан 20.

Учешће државног капитала као и процентуални износ државног капитала у случају продаје Предузећа у поступку приватизације утврдиће се накнадно.Државни капитал који ће се у акцијама пренети без накнаде запосленима и другим лицима у предузећу са већинским учешћем државног капитала које буде приватизован методом јавног тендера односно методом јавне аукције, не може бити већи од законом прописаног капитала који се приватизује.

Акције које буду преостале после продаје и преноса запосленима без накнаде евидентираће се у Привредном регистру.

Одлуку о приватизацији-продаји Предузећа донеће Скупштина оснивача.

VIII ОСТВАРИВАЊЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 21.

Предузеће је дужно да, у току извођења радова и обављања делатности, планира и спроводи мере којима се спречава угрожавање животне средине.
Одредбе овог члана детаљније ће се регулисати Статутом Предузећа.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

До именовања чланова Надзорног одбора Предузећа његове послове и овлашћења вршиће чланови Управног одбора Предузећа.

Члан 23.

Оснивач ће именовати председника и чланове Надзорног одбора у року од 30 дана од дана ступања на снагу измена и допуна Статута Предузећа.

Члан 24.

Поступак именовања директора има се спровести у року од најдуже 90 дана од дана доношења Статута Предузећа на начин и по поступку утврђеним Статутом Предузећа

Члан 25.

Предузеће се задужује код добављача,кредитора и осталих поверилаца са наменом финансирања текућег пословања и инвестиција из оквира делатности од општег интереса у складу са годишњим програмом пословања,односно дугорочним и средњорочним планом рада и развоја предузећа.

Одлуку о кредитном задужењу код пословних банака и издавању хартија од вредности за финансирање текућег пословања и инвестиција доноси директор предузећа.

Задужење за давање гаранција, авала,јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса као и кредитно задужење код пословних банака и издавање хартија од вредности веће вредности која је утврђена законом,врши се уз сагласност оснивача а на предлог Надзорног одбора предузећа.

Члан 25а.

Предузеће не може отуђити сталну имовину у употреби у делу који представља неопходан услов за континуирано обављање делатности од општег интереса које врши предузеће као што су:

- грађевински објекти за производњу и дистрибуцију топлотне енергије
- грађевински објекти гасификације
- опрема за производњу и дистрибуцију топлотне енергије
- опрема за дистрибуцију природног гаса.

Члан 26.

Овај пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Зрењанин објавити у "Службеном лист града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЛИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ
Број: 06-224-12/13-I
Дана: 20.12.2013. године
З р е њ а н и н

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ
Ержебет Попов

На основу члана 18. Тачка 8. Закона о јавним предузећима (Сл.гл. РС 119/2012) и члана 11. Став 1. алинеа 8. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Градска топлана“ („Службени лист Града Зрењанина“ 23/2013 „Пречишћен текст“ и измене 29/2013) Надзорни одбор је на седници одржаној 27.11.2013. године донео:

СТАТУТ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКА ТОПЛАНА"
ЗРЕЊАНИН

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 15706-06/1
ДАТУМ 27 NOV 2013

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће „Градска Топлана" Зрењанин основано је ради обављања делатности производње и снабдевања паром и топлом водом и дистрибуцијом природног гаса за потребе града Зрењанина као делатности од општег интереса.

Члан 2.

Оснивач Јавног комуналног предузећа „Градска Топлана" Зрењанин је град Зрењанин (у даљем тексту: оснивач).

Права и обавезе оснивача утврђене су Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа „Градска Топлана" Зрењанин и овим Статутом.

Предузеће је привредни субјект који има сва права, обавезе и одговорности у правном промету.

Члан 3.

Овим Статутом уређује се организација и пословање ЈКП „Градска Топлана" Зрењанин (у даљем тексту: Предузеће) и основна питања унутрашњих односа у Предузећу и то:

- пословно име и седиште Предузећа
- делатност Предузећа
- заступање и представљање Предузећа
- одговорност Предузећа за обавезе
- средства (капитал) Предузећа
- организација Предузећа
- планирање рада и развоја Предузећа
- расподела добити и покриће губитака
- средства резерви Предузећа
- статусне промене
- јавност рада предузећа
- органи Предузећа
- учешће запослених у управљању
- одговорност за пословање Предузећа
- обавештавање запослених
- сарадња са Синдикатом
- одбрана
- заштита и унапређење животне средине
- Општа акта предузећа
- и друга питања у складу са Законом.

II. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 4.

Пословно име Предузећа је: Јавно комунално предузеће „Градска Топлана" Зрењанин. Пословно име предузећа исписује се на српском језику, ћириличним писмом и на мађарском, словачком и румунском језику и писму.

Члан 5.

Седиште Предузећа је у Зрењанину у улици Панчевачка бб.

Члан 6.

Печат Предузећа је округлог облика са пречником од 50 мм.

Печат садржи текст: Јавно комунално предузеће „Градска Топлана" Зрењанин.

Текст печата Предузећа исписује се у концентричним круговима на српском језику, ћириличним писмом, мађарском, словачком и румунском језику и писму.

Штамбиљ Предузећа је правоугаоног облика са текстом: „Јавно комунално предузеће „Градска Топлана" Зрењанин са местом за број и датум.

III. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 7.

Делатност Предузећа је од општег интереса.

Предмет пословања Предузећа чине следеће делатности:

35.30- Снабдевање паром и климатизација.
35.22- Дистрибуција гасовитим горивима гасоводом.
35.23- Трговина гасовитим горивима преко гасоводне мреже.
43.22- Постављање грејних система.
71.20- техничко испитивање и анализа.
43.99- Остали непоменути грађевински радови.

Предузеће поред делатности ближе описаних у претходном ставу обавља и следеће послове:

- остале инсталационе радове,
- реконструкција и поправка плиновода и вреловода,
- поправка и одржавање топлотних подстаница, опдржавање кућних инсталација централног грејања, и зграда и одржавање топловода,
- поправка и одржавање гасних инсталација, регулација гасних трошила и других гасних постројења, котларница на гас и припадајуће регулационе опреме, контрола, поправка и баждарење мерача.

IV. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 8.

Предузеће заступа и представља директор Предузећа.

Директор Предузећа има сва овлашћења да у име Предузећа закључује уговоре и предузима друге правне радње, као и да заступа Предузеће пред судовима и другим органима.

Члан 9.

Своја овлашћења за заступање Предузећа директор може преносити на друге запослене

у Предузећу путем писменог пуномоћја којим се утврђују границе овлашћења за заступање.
Овлашћени за заступање Предузећа не може дати пуномоћ другом запосленом у Предузећу.

Члан 10.

У случају одсутности или спречености директора, Предузеће заступа помоћник директора Предузећа.

Члан 11.

Запосленом са посебним овлашћењима и одговорностима и другом лицу запосленом у Предузећу директор уз претходну сагласност Надзорног одбора може дати прокуру, односно овлашћење да заступа Предузеће у закључивању уговора и обављању других правних послова и радњи у вези са делатношћу Предузећа.

Прокуриста може у име Предузећа пуноважно водити све послове и потписивати обавезе за Предузеће.

Прокура не садржи овлашћење за закључивање уговора који се односе на отуђење и оптерећење непокретности.

Давање прокуре уписује се у регистар, с тим што се престанак тог овлашћења пријављује регистру одмах, а најкасније у року од три дана од дана престанка овог овлашћења.

Дата прокура може се опозвати у свако доба, без навођења разлога за опозивање.

V. ОДГОВОРНОСТ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 12.

Предузеће је правно лице које је носилац права и обавеза у правном промету у односу на сва средства са којима располаже и која користи у складу са законом и Статутом и којима одговара за своје пословање и обавезе.

У правном промету са трећим лицима Предузеће наступа у своје име и за свој рачун.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва права и овлашћења у оквиру уписане делатности и у вези са делатношћу.

VI. СРЕДСТВА И КАПИТАЛ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 13.

Средства за рад Предузећа ради обављања послова од општег интереса које му је поверио оснивач обезбеђују се:

- из сопствених прихода обављањем делатности из члана 7. Статута
- из средстава буџета града
- из других извора у складу са Законом.

Имовину Предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, право коришћења на средствима у својини Републике Србије, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права у складу са Законом.

Основни капитал Предузећа износи 939.858.222,60 динара.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

VII. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Организација Предузећа се уређује према потребама пословања.

Члан 15.

Предузеће је организовано као јединствена економска и пословна целина која у свом саставу има секторе и службе као организационе делове.

Члан 16.

Организација Предузећа ближе се уређује посебним општим актом који доноси Надзорни одбор Предузећа на предлог директора.

VIII. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Предузеће усмерава свој материјални и друштвени развој у складу са посебним друштвеним интересом и својим интересима.

Дугорочни и срењорочни план рада и годишњи програм пословања Предузећа доноси Надзорни одбор на предлог директора, уз сагласност Оснивача.

Ако се планови из става 2. овог члана не остварују, Надзорни одбор Предузећа је дужан да анализира разлоге због којих планови нису остварнеи и да у оквиру својих дужности предузме одговарајуће мере.

Члан 18.

Директор Предузећа и Надзорни одбор су одговорни за реализацију Планова из члана 17. став 2. овог Статута.
Директор Предузећа је дужан да у оквиру својих овлашћења предузима мере на спровођењу програма из члана 17. став 2. овог Статута.

IX. РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

Члан 19.

Добит Предузећа распоређује се у зависности од пословног резултата Предузећа у складу са Законом, Оснивачким актом, Колективним уговором и другим општим актима Предузећа.

Расподела добити врши се на основу одлуке Надзорног одбора Предузећа на предлог директора, уз сагласност Оснивача.

Остварена добит се расподељује:

- за покриће евентуалних губитака,
- за резерве Предузећа у складу са овим Статутом и Законом и
- за друге намене у складу са одлуком Надзорног одбора Предузећа.
-

У случају када добит није остварена, Надзорни одбор Предузећа утврђује разлоге због којих добит није остварена одговорност и предузима одговарајуће мере.

Добит се утврђује у складу са Законом о рачуноводству и ревизији и Правилником о рачуноводству и рачуноводственим стандардима.

Члан 20.

Нераспоређена добит може се расподелити на законске резерве, повећање основног

капитала, покриће губитака из ранијих година и за друге намене.

Члан 21.

У случају да Предузеће по годишњем рачуну искаже губитак, Надзорни одбор Предузећа на предлог директора доноси одлуку о начину покрића губитака који је најповољнији за Предузеће у складу са законом.

Покриће губитака може се вршити у складу са законом, колективним уговором и општим актом приликом састављања годишњег обрачуна или у наредној години приликом усвајања годишњег рачуна.

X. СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 22.

Предузеће формира обавезне резерве тако што се из добити Предузећа издваја најмање 5% годишње док средства резрви не достигну 10 % државног капитала Предузећа.

Ако се обавезна резерва из става 1 .овог члана смањи, мора се допунити до утврђеног износа.

Члан 23.

Надзорни одбор Предузећа може формирати и друге облике резерви (посебне резерве) у зависности од потреба Предузећа у складу са Законом.

Средства посебних резерви могу се користити и за друге намене о чему одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа.

XI. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 24.

Предузеће се може спојити са другим предузећем, припојити другом предузећу или поделити на два или више предузећа уз сагласност Оснивача.

Предузеће се не може спојити, припојити или поделити ако би тиме била нарушена права грађана и других корисника услуга ради чијег је пружања Предузеће и основано.

Елаборат са образложењем економске и друге оправданости спровођења статусних промене подноси Надзорном одбору директор Предузећа.

Одлуку о спајању са другим предузећима, припајању другом предузећу или о подели на два или више предузећа, доноси Надзорни одбор Предузећа већином гласова од укупног броја својих чланова, уз сагласност Оснивача.

XII. ЈАВНОСТ РАДА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 25.

Рад Предузећа је доступан јавности у складу са одредбама Закона и овог Статута, а ради постизања квалитета у обављању делатности која је у функцији задовољавања интереса запослених и грађана на територији града Зрењанина.

XIII. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 26.

Органи Предузећа су:
1. Надзорни одбор,
2. Директор.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Директора именује Оснивач, на основу спроведеног јавног конкурса.

1. Надзорни одбор

Члан 27.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један члан представник запослених, а два члана су представници Оснивача.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Члан Надзорног одбора из реда запослених бира се на предлог синдикалне организације предузећа.

Надзорни одбор именује се на период од четири године.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Члан 28.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:
1.Да је пунолетно и пословно способно,
2.Да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године,
3.да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће,
4.Најмање три године искуства на руководећем положају,
5.Да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
6.Да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Члан 29.

Надзорни одбор:

- утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Предузећа и стара се о њиховој реализацији,
- усваја извештај о степену реализације програма пословања,
- доноси годишњи програм пословања, уз сагласност Оснивача,
- надзире рад директора,
- врши унутрашњи надзор над пословањем Предузећа,
- успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
- утврђује финансијске извештаје Предузећа и доставља их Оснивачу ради давања сагласности,
- доноси Статут уз сагласност Оснивача,
- одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката уз сагласност Оснивача,
- доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака уз сагласност Оснивача,
- даје сагласност директору за предузимање послова и радњи у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом и Одлуком Оснивача,
- закључује уговоре о раду на одређено време са директором Предузећа,

- доноси одлуку о промени делатности Предузећа уз сагласност Оснивача,
- доноси одлуку о промени пословног имена Предузећа уз сагласност Оснивача,
- врши друге послове у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Члан 30.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из ства 1. овог члана утврђује Оснивач, на основу извештајао степену реализације програма Предузећа.

2. Директор

Члан 31.

Директора Предузећа именује Оснивач, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса у складу са одредбама Закона о јавним предузећима.

За директора може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних Законом, испуњава и посебне услове:

- да има високу стручну спрему,
- најмање пет година радног искуства на руководећим пословима и
- да поседује организаторске способности.

Члан 32.

Директор има право на зараду, а може имати право и на стимулацију у случају када Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Оснивач.

Стимулација из става 1. овог члана не може бити одређена као учешће у расподели добити, а посебно се исказује у оквиру годишњих финансијских извештаја.

Члан 33.

Директора Предузећа:

- представља и заступа Предузеће,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање Предузећа,
- одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
- предлаже финансијске извештаје,
- извршава одлуке Надзорног одбора и
- врши и друге послове одређене законом, Оснивачким актом и овим Статутом Предузећа.

Члан 34.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Оснивачу.

Предлог за разрешење директора Предузећа може поднети Надзорни одбор.

Предлог разрешења мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 35.

Оснивач ће разрешити директора Предузећа пре истека периода на који је именован:

- уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Предузећа из члана 31. Статута,
- уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу дошло до знатног одступања од остваривања основног циља послова Предузећа,
- уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора и
- у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 36.

Оснивач може разрешити директора Предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

- не спроводи годишњи програм пословања,
- не испуњава обавезе утврђене Оснивачким актом и уговором које је Предузеће закључило са Оснивачем,
- не спроводи усвојене програме у складу са смерницама економске политике Владе у области политике зарада и запошљавања у јавном сектору или не поштује рокове за измирење обавеза Предузећа према привредним субјектима утврђене законом којим се регулишу рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама,
- не извршава одлуке Надзорног одбора,
- делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин,
- због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању пословања у Предузећу, буде утврђено да је дошло до одступања од остваривања циља посовања Предузећа, односно од плана пословања Предузећа,
- не примењује рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја и
- у другим случајевима прописаним законом.

Члан 37.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, оснивач доноси решење о суспензији.
Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане Законом којим се уређује област рада.

Члан 38.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора Предузећа у случајевима предвиђеним Законом.
Вршилац дужности директора има сва права и овлашћења директора. Може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

XIV. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВЉАЊУ

Члан 39.

Запослени учествују у управљању Предузећа као чланови Надзорног одбора Предузећа, комисијама и радним телима Предузећа.

Запослени у предузећу имају право да образују Савет запоселних у складу са Законом.

Надлежност, мандат, број и начин избора чланова Савета запослених у Предузећу утврђује се Колективним уговором, а у складу са Законом.

Члан 40.

У Предузећу се као стална комисија формира:

- Комисија за општа акта.

Састав, надлежност и друга питања везана за рад комисије из става 1. овог члана уређује се посебним актима Предузећа.

Члан 41.

У Предузећу се могу образовати привремене комисије и радна тела за извршавање одређених послова.

XV. ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 42.

Директор Предузећа је одговоран за пословање и законитост рада Предузећа.

Директор и Надзорни одбор одговарају за свој рад Оснивачу.

Члан 43.

У случају поремећаја у пословању Предузећа Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа,
- разрешење органа које именује и именовање привремених органа,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

Друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Члан 44.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Предузећу морају бити у складу са општим актима Предузећа, одлукама оснивача и Законом.

XVI. ОБАВЕШТЕЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 45.

Директор је одговоран за обавештавање запослених у Предузећу о свим питањима од интереса за остваривање њихових права и за рад Предузећа.

Обавештење се врши истицањем на огласној табли Предузећа и на други погодан

начин.

XVII. САРАДЊА СА СИНДИКАТОМ

Члан 46.

Органи управљања Предузећа у складу са Законом, овим Статутом, Правилима синдиката и другим општим актима Предузећа имају обавезу да обавештавају Синдикат о свим питањима из делокруга рада и пословања Предузећа и правима и обавезама запослених и да сарађују и пружају помоћ Синдикату.

Члан 47.

Синдикат Предузећа има право:

- да покреће иницијативе, подноси захтеве и предлоге и да заузима ставове по питањима од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених,
- да се информише о питањима која су од битног значаја за социјални и материјални положај запослених,
- да закључује појединачни колективни уговор,
- да заступа запослене у дисциплинском поступку,
- да му се уручују позиви са материјалима рада присуствовања седницама на којима се одлучује о појединачним правима запослених и
- учествује у решавању свих спорова по основу права запослених.

Члан 48.

Директор предузећа је дужан да обезбеди одговарајуће услове за рад Синдиката.

XVIII. ОДБРАНА

Члан 49.

Органи управљања и запослени у Предузећу дужни су да извршавају послове и задатке и спроводе мере одбране у складу са Законом о одбрани и другим позитивним прописима и одлукама оснивача.

Надзорни одбор Предузећа доноси посебан акт којим се ближе уређује делокруг и одговорност носиоца одбрамбених припрема у вези са одбраном и вршењем послова одбране у случају рата и непосредне ратне опасности, у складу са законом.

Члан 50.

Планови одбране доносе се у складу са Законом и другим подзаконским актима и у надлежности су директора Предузећа, који је одговоран за организацију одбрамбених припрема, као и за законитост рада и за испуњавање законом прописаних обавеза Предузећа у области одбране.

XIX. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 51.

Предузимање мера за заштиту и унапређење животне и радне средине у Предузећу саставни је део укупних активности запослених и органа Предузећа.

Мере заштите животне и радне средине обухватају примену савремених решења која обезбеђују спречавање настанка, а односно отклањање већ насталих оштећења животне и радне средине, унапређивање организације рада и отклањање узрока који доводе до отежавања услова рада, као и предузимање мера ради пружања помоћи другим органима и организацијама.

XX. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 52.

Пословном тајном сматрају се подаци, исправе, документа и друга акта која се Законом, другим прописом, општим актом и одлуком надлежног органа сматрају пословном тајном.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени Предузећа, у складу са Законом, другим прописима и општим актима Предузећа.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у Предузећу.

Члан 53.

Подаци који се сматрају пословном тајном може другим лицима саопштавати директор, а поједине врсте података лице одређено општим актом Предузећа или одлуком директора.

Члан 54.

Поред директора, запослени са посебним овлашћењима и одговорностима су:

- помоћник директора,
- руководилац сектора,
- запослени за које је посебним законом одређено да има посебна овлашћења и одговорности.

XXI. ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 55.

Општа акта Предузећа су:

- Статут,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
- Колективни уговор код послодавца,
- Правилник о решавању стамбених потреба запослених,
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених и
- Правилник о књиговодству.

Статут Предузећа доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача.

Статут се може мењати по истом поступку за доношење.

Предлог за измену Статута могу поднети: Надзорни одбор, директор Предузећа, запослени и Оснивач.

Поред општих аката из става 1. овог члана у Предузећу се доносе и друга општа акта у складу са законом, а према указаним потребама.

Општа акта у Преудзећу доноси Надзорни одбор, односно директор у складу са овим Статутом и оснивачким актом.

Члан 56.

Измене и допуне општих аката врше се по поступку који важи и за њихово доношење.

Члан 57.

Општа акта Предузећа не могу бити у супротности са овим Статутом.

Сви појединачни акти морају бити у сагласности са одговарајућим општим актима

Предузећа.

Члан 58.

Општа акта, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

XXII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 59.

Општа акта Предузећа донеће се и ускладити са овим Статутом у року од 3 месеца од дана ступања на снагу Статута.

Члан 60.

Даном ступања на снагу овог Статута престају да важе одредбе Статута које је донео Управни одбор ЈКП „Градска топлана" Зрењанин, бр. 8/08 од 01.09.2008.; бр. 86/09 од 23.09.2009.; бр. 984-06 од 18.05.2010,; бр.5006-06 од 31.03.2011.; бр. 6669-06 од 04.05.2011.; бр. 1406-06 од 27.01.2012.; 5035-06 од 21.03.2013. и бр.8201-06 од 14.05.2013.

Члан 61.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли, а по предходно добијеној сагласности од стране Оснивача.

Председник Надзорног одбора
Данијел Булик

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Број: 8055 -06
Дана: 28.08.2014.

На основу Закона о Јавним предузећима ("Сл.гласник РС119/2012), Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Зрењанин ("Сл. лист града Зрењанина" 23/13 пречишћен текст и измене 29/2013), члана 29. Статута ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН, Надзорни одбор ЈКП „Градске топлане" Зрењанин, на десетој седници одржаној 28.08.2014. године доноси:

О Д Л У К У

Одобрава се ЈКП „Градска топлана" Зрењанин подношење захтева за кредитно задужење за одржавање ликвидности и измирење обавеза за гас према добављачу „Србијагас" у износу од 150.000.000,00 динара са роком отплате на 12 месеци уз 2 месеца почека у 10 ануитета, а у складу са Уредбом о условима за субвенционирање камата за кредите за одржавање ликвидности и финансирање обртних средстава у 2014 години.

Овлашћује се Александар Старчевић директор ЈКП „Градска топлана" Зрењанин, да преузме потребне радње у вези са кредитним задужењем.

Председник Надзорног одбора

Данијел Булик

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Наручилац	ЈКП „Градска топлана“
Адреса	Панчевачка 55
Место	Зрењанин
Број ЈН	ЈН-45/2014 ОП-11
Број одлуке	О-45/2014/8155-08
Датум	02.09.2014.

На основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин донете на десетој седници дана 28.08.2014 године, број 8055-06 о одобравању кредитног задужења за одржавање ликвидности као и члана 32. и 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС, број 124/2012), директор ЈКП „Градске топлане“ Зрењанин доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА УСЛУГЕ

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак јавне набавке у отвореном поступку за **„Услуге одобравања кредита“** за потребе ЈКП „Градска топлана” Зрењанин, редни број ЈН-45/2014 ОП-11.

1) **Врста предмета јавне набавке**:

Добра	
Услуге	X
Радови	

2) **Подаци о јавној набавци**:

Предмет јавне набавке	**Услуге одобравања кредита**
Назив и ознака из општег речника набавке	Назив: Услуге одобравања кредита Ознака: 66113000
Врста поступка јавне набавке	Јавна набавка у отвореном поступку
Процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а)	**150.000.000,00** динара
Подаци о апропријацији у буџету, односно у финансијском плану за плаћање	Средства за наведену набавку су предвиђена Ребалансом 1 усвојеним 19.05.2014 и у Плану набавке за 2014. годину, позиција Б/I-1.14, услуге, конто 422010 – Услуге финансијског кредита

3) **Оквирни датуми у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка јавне набавке:**

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Припрема конкурсне документације	Конкурсна документација ће бити припремљена у року од два дана од дана доношења Одлуке о покретању поступка
Објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације	Позив за подношење понуда ће бити објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца у року од једног дана од дана израде Конкурсне документације, а биће објављен и на Порталу службених гласила РС и база прописа
Рок за подношење и отварање понуда	Рок за достављање понуда је **06.10.2014**. до **10.00** часова. Јавно отварање ће се обавити исти дан, односно **06.10.2014**. године у **10.15** часова.
Рок за доношење одлуке о додели уговора	Одлука о додели уговора биће донета у року од најкасније 15 дана од дана отварања понуда
Рок за закључење уговора	Уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана када се стекну законски услови (оквирно друга половина октобра 2014 год.)

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4) Предмет јавне набавке обликован је у више партија:

Да ☐ **Не** ☒

Истовремено са доношењем Одлуке о покретању поступка јавне набавке, наручилац ће посебним решењем образовати комисију за јавне набавке, која ће и спровести поступак.

Одговорно лице:

мр Александар Старчевић, дипл.инж.маш.

8000033319591

ИЗВОД О РЕГИСТРАЦИЈИ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Република Србија
Агенција за привредне регистре

ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК

Матични / Регистарски број	20489758

СТАТУС

Статус привредног субјекта	Активно привредно друштво

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма	Јавно предузеће

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име	JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА

Адреса седишта

Општина	Зрењанин
Место	Зрењанин
Улица	Панчевачка
Број и слово	55
Спрат, број стана и слово	/ /

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ

Подаци оснивања

Датум оснивања	5. јануар 2009

Време трајања

Време трајања привредног субјекта	Неограничено

Претежна делатност

Шифра делатности	3530
Назив делатности	Снабдевање паром и климатизација

Остали идентификациони подаци

Порески Идентификациони Број (ПИБ)	105911713

Подаци о статуту / оснивачком акту

Датум важећег статута	

Датум важећег оснивачког акта	20. децембар 2013

Законски (статутарни) заступници

Физичка лица

1.	Име	Александар	Презиме	Старчевић
	ЈМБГ	1611974850039		
	Функција	Директор		
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом		

Надзорни одбор

Председник надзорног одбора

	Име	Данијел	Презиме	Булик
	ЈМБГ	1412969850052		

Чланови надзорног одбора

1.	Име	Илија	Презиме	Свилар
	ЈМБГ	1511958850032		
2.	Име	Наташа	Презиме	Попов
	ЈМБГ	2510975855010		

Чланови / Сувласници

Подаци о члану

Пословно име: GRAD ZRENJANIN

Подаци о капиталу

Новчани

износ	датум
Уписан: 10.098.000,00 EUR, у противвредности од 939.858.222,60 RSD	
Уплаћен: 10.098.000,00 EUR, у противвредности од 939.858.222,60 RSD	31. август 2009

	износ(%)
Сувласништво удела од	**0,00000**

Основни капитал друштва	
Новчани	
износ	датум
Уписан: 10.098.000,00 EUR, у противвредности од 939.858.222,60 RSD	
износ	датум
Уплаћен: 10.098.000,00 EUR, у противвредности од 939.858.222,60 RSD	31. август 2009

Забележбе		
1	Тип	
	Датум	16. септембар 2009
	Текст	Уписује се у Регистар привредних субјеката Нацрт уговора о спајању уз припајање закључен дана 18.12.2008. године између привредног субјекта JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB, као стицаоца, и привредног субјекта GREJANJE-DRUŠTVENO PREDUZEĆE ZA DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE I GASA SA PO ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB, као друштва које престаје припајањем.
2	Тип	
	Датум	28. април 2010
	Текст	Уписује се у Регистар привредних субјеката статусна промена-спајање уз припајање између привредног друштва JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB матични број 20489758, као стицаоца и привредног субјекта GREJANJE-DRUŠTVENO PREDUZEĆE ZA DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE I GASA SA PO ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB, матични број 08177481 (са учешћем Републике Србије у основном капиталу са 100%) као друштва које престаје припајањем, на основу Уговора о спајању уз припајање бр. 5598 од 14.04.2010. године. Услед припајања долази до повећања основног капитала стицаоца за износ од 10.098.000,00 еура.

Регистратор, Миладин Маглов

Агенција за привредне регистре

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА", ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 4500-06
ДАТУМ 06.05.2014

5000085968856

Регистар привредних субјеката
БД 37142/2014

Дана, 05.05.2014. године
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС", бр. 99/2011), одлучујући о регистрационој пријави промене података код JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN, матични број: 20489758, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Александар Старчевић
ЈМБГ: 1611974850039

доноси

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје промена података код:

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN

Регистарски/матични број: 20489758

и то следећих промена:

Промена седишта привредног друштва:
Брише се:
Адреса: Панчевачка бб, Зрењанин, Србија
Уписује се:
Адреса: Панчевачка 55, Зрењанин, 23000 Зрењанин, Србија

О б р а з л о ж е њ е

Поступајући у складу са одредбом члана 17. став 3. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, подношењем регистрационе пријаве број БД 37142/2014, дана 28.04.2014. године, подносилац је задржао право приоритета одлучивања о тој пријави, засновано подношењем пријаве која је решењем регистратора БД 35117/2014 од 25.04.2014 одбачена, јер је утврђено да нису испуњени услови из члана 14. став 1. тачка 5) истог Закона.

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију промене података, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре,

...закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", бр. 119/2013).

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за послове привредних друштава и других облика пословања, у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страни Агенције за привредне регистре, а преко Агенције.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

РЕГИСТРАТОР
Младен Маглов

Страна 2 од 2

Образац РЕГ

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА", ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 309
ДАТУМ 19.01.2009

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Централа
Број: 0000943928
Београд

445 840 998
(редни број пријаве за регистрацију)

На основу члана 28. ст. 9 и 10. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002, 23/2003, 70/2003, 55/2004, 61/2005 и 61/2007), издаје се

ПОТВРДА
о извршеној регистрацији

Пореском обвезнику: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН, са матичним бројем: 20489758, додељен је ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ - ПИБ: **105911713**, под којим је и уписан у јединствени регистар пореских обвезника Пореске управе.

У Београду, 12.01.2009

М.П.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ
ДИРЕКТОРА
Микан Радић

OV I бр. 12054 / 2012

Овим се потврђује да је ова фотокопија истоветна са његовим изворником.

Оверена фотокопија састоји се од 1 табака и налази се код ЦУКИЋ МИЛОШ.

Такса за оверу је наплаћена у износу од 300 динара.

ОСНОВНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ
Дана 15/11/2012 године

Овлашћени службеник
ЦВИЈАНОВИЋ СПОМЕНКА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА

Број: 541602210

ОБРАЗАЦ ПЕПДВ

На основу члана 38. став 3. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04, 61/05 и 61/07), издаје се

П О Т В Р Д А
о извршеном евидентирању за ПДВ

Обвезник: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН

Адреса: ПАНЧЕВАЧКА ББ, ЗРЕЊАНИН

ПИБ: SR105911713

Евидентиран за ПДВ: 28.04.2010. године

У Београду,
05.05.2010.

М.П.

ДИРЕКТОР
др Драгутин Радосављевић

Република Србија
Агенција за привредне регистре
Регистар финансијских извештаја и података о бонитету

ЗАХТЕВ ЗА ЗАМЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ОДНОСНО ОБЈАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ

Пословно име: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН

Матични број: 20489758 ПИБ: 105911713 Општина: ЗРЕЊАНИН

Седиште: ЗРЕЊАНИН (место) ПАНЧЕВАЧКА (улица) ББ (број) 23000 (пт број)

ЗАМЕНА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ОДНОСНО ОБЈАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

☐ Захтевам замену РЕД.ГОДИШЊЕГ (навести врсту извештаја) финансијског извештаја за 2012 годину, евидентираног у Агенцији за привредне регистре под ФИ бројем: 53355/2013

☐ Захтевам замену објављене документације уз ____ финансијске извештаје за ____ годину, евидентиране под ФИ бројем: ____ , и то:

(навести документа која се мењају)

РАЗЛОЗИ ЗА ЗАМЕНУ

ЗБОГ ПРОГРАМСКЕ ГРЕШКЕ У ОБРАЧУНУ ПОРЕСКЕ АМОРТИЗАЦИЈЕ НИСУ ПРАВИЛНО ИСКАЗАНА ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА ШТО ЈЕ УТИЦАЛО НА НЕПРАВИЛНО ИСКАЗАН НЕТО ГУБИТАК У БИЛАНСУ УСПЕХА , ГУБИТАК У БИЛАНСУ СТАЊА КАО И ГУБИТАК У ИЗВЕШТАЈУ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ.

ОБАВЕШТЕЊЕ О РАЗВРСТАВАЊУ (обавезно попуњавају привредна друштва, задруге, друга правна лица и огранци)

У складу са чланом 7. Закона о рачуноводству и ревизији, а на основу података из финансијског извештаја за 2012 годину, обвезник се разврстао као ВЕЛИКО правно лице.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ОБАВЕШТЕЊА О УТВРЂЕНИМ НЕДОСТАЦИМА/ПОТВРДЕ О РЕГИСТРАЦИЈИ

◉ Обвезнику на регистровану адресу

○ На посебну адресу

Назив/име и презиме: ____ општина: ____

место: ____ улица: ____ број: ____ пт број: ____

ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

Назив/име и презиме: 3005958855020 ОЛГИЦА ПЕТРОВИЋ

ЗРЕЊАНИН (место) ПАНЧЕВАЧКА (улица) ББ (број)

E-mail: olgica.petrovic@gradskatoplanazr.rs Телефон: 064/8438074

ИЗЈАВА: Гарантујем тачност унетих података

Законски заступник обвезника

својеручни потпис _____

М.П.

име: АЛЕКСАНДАР презиме: СТАРЧЕВИЋ

ЈМБГ: 1611974850039

Република Србија
Агенција за привредне регистре
Регистар финансијских извештаја и података о бонитету

ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ

Пословно име: JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN

Матични број: 20489758 ПИБ: 105911713 Општина: ZRENJANIN

Место: ZRENJANIN ПТТ број: 23000

Улица: PANČEVAČKA Број: BB

ВРСТА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

редовни годишњи финасијски извештај за 2012. годину.

РАЗВРСТАВАЊЕ

У складу са чланом 7. Закона о рачуноводству и ревизији, а на основу података из финансијског извештаја за 2012. годину,

обвезник се разврстао као велико правно лице.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ОБАВЕШТЕЊА О УТВРЂЕНИМ НЕДОСТАЦИМА/ПОТВРДЕ О РЕГИСТРАЦИЈИ

Начин доставе Обвезнику на регистровану адресу.

Назив

Општина

Место ПТТ број

Улица Број

ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

Назив/име и презиме: 3005958855020 OLGICA PETROVIĆ

Место: ZRENJANIN

Улица: PAČEVAČKA Бро: BB

E-mail: olgica.petrovic@gradskatoplanazr.rs

Телефон: 0648438074

ИЗЈАВА: Гарантујем тачност унетих података

Законски заступник обвезника

Својеручни потпис

Име: ALEKSANDAR

Презиме: STARČEVIĆ

ЈМБГ: 1611974850039

м.п.

Popunjava pravno lice - preduzetnik

Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB
20489758		105911713

Popunjava Agencija za privredne registre

1 2 3	19	20 21 22 23 24 25 26
750		
Vrsta posla		

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

BILANS STANJA

7005017974507

na dan 31.12.2012. godine

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
	A. STALNA IMOVINA (002+003+004+005+009)	001		1676213	1544745
00	I. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	002			
012	II. GOODWILL	003			
01 bez 012	III. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004		3970	2102
	IV. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOSKA SREDSTVA (006+007+008)	005		1672181	1542581
020, 022, 023, 026, 027(deo), 028 (deo), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006		1672181	1542581
024, 027(deo), 028 (deo)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027(deo), 028(deo)	3. Bioloska sredstva	008			
	V. DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011)	009		62	62
030 do 032, 039 (deo)	1. Ucesca u kapitalu	010		62	62
033 do 038, 039 (deo) minus 037	2. Ostali dugorocni finansijski plasmani	011			
	B. OBRTNA IMOVINA (013+014+015)	012		580908	573383
10 do 13, 15	I. ZALIHE	013		78184	72436
14	II. STALNA SREDSTVA NAMENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA	014			
	III. KRATKOROCNA POTRAZIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (016+017+018+019+020)	015		502724	500947
20, 21 i 22, osim 223	1. Potrazivanja	016		220432	455892
223	2. Potrazivanja za vise placen porez na dobitak	017			
23 minus 237	3. Kratkorocni finansijski plasmani	018		0	3108
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	019		5573	5285

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgranicenja	020		276419	36662
288	**V. ODLOZENA PORESKA SREDSTVA**	021			
	G. POSLOVNA IMOVINA (001+012 +021)	022		2257121	2118128
29	**D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA**	023			
	Dj. UKUPNA AKTIVA (022+023)	024		2257121	2118128
88	**E. VANBILANSNA AKTIVA**	025			
	PASIVA				
	A.KAPITAL (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101		551262	622607
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		939834	939834
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III. REZERVE	104			
330 i 331	IV. REVALORIZACIONE REZERVE	105			
332	V. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	106			
333	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	107			
34	VII. NERASPOREDJENI DOBITAK	108		7725	7725
35	VIII. GUBITAK	109		396297	324952
037 i 237	IX. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE	110			
	B. DUGOROCNA REZERVISANJA I OBAVEZE (112+113+116)	111		1705278	1494982
40	I. DUGOROCNA REZERVISANJA	112			
41	II. DUGOROCNE OBAVEZE (114+115)	113		318146	325522
414, 415	1. Dugorocni krediti	114		313831	325522
41 bez 414 i 415	2. Ostale dugorocne obaveze	115		4315	0
	III. KRATKOROCNE OBAVEZE (117+118+119+120+121+122)	116		1387132	1169460
42, osim 427	1. Kratkorocne finansijske obaveze	117		39929	21817
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	118			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	119		682346	728051
45 i 46	4. Ostale kratkorocne obaveze	120		102770	53401
47, 48 osim 481 i 49 osim 498	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda i pasivna vremenska razgranicenja	121		582087	366191
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	122			

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
498	V. ODLOZENE PORESKE OBAVEZE	123		581	539
	G. UKUPNA PASIVA (101+111 +123)	124		2257121	2118128
89	D. VANBILANSNA PASIVA	125			

U Zrenjaninu dana 26.2. 2013. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović G

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 i 118/12)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750										
1 2 3		19	20	21	22	23	24	25	26	
Vrsta posla										

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

7005017974514

BILANS USPEHA

u period 01.01.2012 do 31.12.2012

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A. PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA				
	I. POSLOVNI PRIHODI (202+203+204-205+206)	201		1543722	1457048
60 i 61	1.Prihodi od prodaje	202		1501744	1394748
62	2. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203		34293	61032
630	3. Povecanje vrednosti zaliha ucinaka	204			
631	4. Smanjenje vrednosti zaliha ucinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		7685	1268
	II. POSLOVNI RASHODI (208 DO 212)	207		1508848	1463934
50	1. Nabavna vrednost prodate robe	208			
51	2. Troskovi materijala	209		1173119	1146244
52	3. Troskovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi	210		161521	150425
54	4. Troskovi amortizacije i rezervisanja	211		95625	72516
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		78583	94749
	III. POSLOVNI DOBITAK (201-207)	213		34874	0
	IV. POSLOVNI GUBITAK (207-201)	214		0	6886
66	**V. FINANSIJSKI PRIHODI**	215		39620	26731
56	**VI. FINANSIJSKI RASHODI**	216		124488	62609
67 i 68	**VII. OSTALI PRIHODI**	217		48960	51388
57 i 58	**VIII. OSTALI RASHODI**	218		69676	55042
	IX. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (213-214+ 215-216+217-218)	219			
	X. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (214-213- 215+216-217+218)	220		70910	46418
69 - 59	**XI. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA**	221			
59 - 69	**XII. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA**	222		393	1762

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	B. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (219-220+221-222)	223			
	V. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (220-219+222-221)	224		71303	48180
	G. POREZ NA DOBITAK				
721	1. Poreski rashod perioda	225			
722	2. Odlozeni poreski rashodi perioda	226		42	0
722	3. Odlozeni poreski prihodi perioda	227		0	1651
723	**D. Isplacena licna primanja poslodavcu**	228			
	Dj. NETO DOBITAK (223- 224- 225- 226+ 227- 228)	229			
	E. NETO GUBITAK (224- 223+ 225+ 226- 227 + 228)	230		71345	46529
	Â…Â". NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGACIMA	231			
	Z. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATICNOG PRAVNOG LICA	232			
	I. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjenja (razvodnjena) zarada po akciji	234			

U Zrenjaninu dana 26.2. 2013. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrovic'6

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 i 118/12)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750										
1 2 3		19	20	21	22	23	24	25	26	

Vrsta posla

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

IZVESTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

7005017974521

u periodu od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine

- u hiljadama dinara

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	1327866	1288672
1. Prodaja i primljeni avansi	302	1273577	1213819
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	35272	23466
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	19017	51387
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	1220315	1198093
1. Isplate dobavljacima i dati avansi	306	993994	981959
2. Zarade, naknade zarada i ostali licni rashodi	307	160756	150351
3. Placene kamate	308	62510	62185
4. Porez na dobitak	309		
5. Placanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	3055	3598
III. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	107551	90579
IV. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (II -I)	312		
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	313	352	0
1. Prodaja akcija i udela (neto prilivi)	314		
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloÃ…Â“kih sredstava	315	352	0
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	316		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	317		
5. Primljene dividende	318		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	319	221365	67041
1. Kupovina akcija i udela (neto odlivi)	320		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloÃ…Â“kih sredstava	321	221365	67041
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	322		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (I - II)	323		
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (II - I)	324	221013	67041

- u hiljadama dinara

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	325	149656	10267
1. Uvecanje osnovnog kapitala	326		
2. Dugorocni i kratkorocni krediti (neto prilivi)	327	0	10267
3. Ostale dugorocne i kratkorocne obaveze	328	149656	0
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	329	35606	33558
1. Otkup sopstvenih akcija i udela	330		
2. Dugorocni i kratkorocni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	331	31291	33558
3. Finansijski lizing	332	4315	0
4. Isplacene dividende	333		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (I - II)	334	114050	0
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (II - I)	335	0	23291
G. SVEGA PRILIVI GOTOVINE (301+313+325)	336	1477874	1298939
D. SVEGA ODLIVI GOTOVINE (305+319+329)	337	1477286	1298692
Dj. NETO PRILIVI GOTOVINE (336-337)	338	588	247
E. NETO ODLIV GOTOVINE (337-336)	339		
Ä…Ä". GOTOVINA NA POCETKU OBRACUNSKOG PERIODA	340	5285	5038
Z. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERACUNA GOTOVINE	341		
I. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERACUNA GOTOVINE	342		
J. GOTOVINA NA KRAJU OBRACUNSKOG PERIODA (338-339+340+341-342)	343	5873	5285

U Zrenjaninu dana 26.2. 2013. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović G.

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 i 118/12)

Popunjava pravno lice - preduzetnik		
20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750									
1 2 3	19	20	21	22	23	24	25	26	
Vrsta posla									

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

7005017974545

IZVESTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU

u periodu od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Osnovni kapital (grupa 30 bez 309)	AOP	Ostali kapital (racun 309)	AOP	Neuplaceni upisani kapital (grupa 31)	AOP	Emisiona premija (racun 320)
	1		2		3		4		5
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	401	939834	414		427		440	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	402		415		428		441	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	403		416		429		442	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	404	939834	417		430		443	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	405		418		431		444	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	406		419		432		445	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	407	939834	420		433		446	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	408		421		434		447	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	409		422		435		448	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	410	939834	423		436		449	
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	411		424		437		450	
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	412		425		438		451	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	413	939834	426		439		452	

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Rezerve (racun 321, 322)	AOP	Revalorizacione rezerve (racuni 330 i 331)	AOP	Nerealizovani dobici po osnovu hartija od vrednosti (racun 332)	AOP	Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti (racun 333)
	1		6		7		8		9
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	453		466		479		492	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	454		467		480		493	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	455		468		481		494	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	456		469		482		495	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	457		470		483		496	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	458		471		484		497	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	459		472		485		498	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	460		473		486		499	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	461		474		487		500	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	462		475		488		501	
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	463		476		489		502	
12	Ukupna smanjenja u tekuceoj godini	464		477		490		503	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	465		478		491		504	

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Nerasporedjeni dobitak (grupa 34)	AOP	Gubitak do visine kapitala (grupa 35)	AOP	Otkupljene sopstvene akcije i udeli (racun 037,237)	AOP	Ukupno (kol.2+3+4+5+6+7+8-9+10-11-12)
	1		10		11		12		13
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	505	7725	518	278423	531		544	669136
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	506		519		532		545	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	507		520		533		546	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	508	7725	521	278423	534		547	669136
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	509		522	46529	535		548	46529
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	510		523		536		549	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	511	7725	524	324952	537		550	622607
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	512		525		538		551	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	513		526		539		552	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	514	7725	527	324952	540		553	622607
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	515		528	71345	541		554	71345
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	516		529		542		555	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	517	7725	530	396297	543		556	551262

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Gubitak iznad visine kapitala (grupa 29)
	1		14
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	557	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	558	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	559	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	560	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	561	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	562	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	563	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	564	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	565	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	566	
11	Ukupna povecanja u tekuceoj godini	567	
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	568	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	569	

U Zrenjanin dana 26.2. 2013. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović P

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 i 118/12)

Popunjava pravno lice - preduzetnik		
20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750								
1 2 3	19	20	21	22	23	24	25	26
Vrsta posla								

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

STATISTICKI ANEKS

7005017974538

za 2012. godinu

I OPSTI PODACI O PRAVNOM LICU ODNOSNO PREDUZETNIKU

O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Broj meseci poslovanja (oznaka od 1 do 12)	601	12	12
2. Oznaka za velicinu (oznaka od 1 do 3)	602	3	3
3. Oznaka za vlasnistvo (oznaka od 1 do 5)	603	5	5
4. Broj stranih (pravnih ili fizickih) lica koja imaju ucesce u kapitalu	604		
5. Prosecan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog meseca (ceo broj)	605	135	134

II BRUTO PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA I NEKRETNINA, POSTROJENJA, OPREME I BIOLOSKIH SREDSTAVA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Bruto	Ispravka vrednosti	Neto (kol. 4-5)
1	2	3	4	5	6
01	**1. Nematerijalna ulaganja**				
	1.1. Stanje na pocetku godine	606	3749	1647	2102
	1.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	607	5660	XXXXXXXXXXXX	5660
	1.3. Smanjenja u toku godine	608	3792	XXXXXXXXXXXX	3792
	1.4. Revalorizacija	609		XXXXXXXXXXXX	
	1.5. Stanje na kraju godine (606+607-608+609)	610	5617	1647	3970
02	**2. Nekretnine, postrojenja, oprema i bioloska sredstva**				
	2.1. Stanje na pocetku godine	611	1702588	160007	1542581
	2.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	612	443012	XXXXXXXXXXXX	443012
	2.3. Smanjenja u toku godine	613	313412	XXXXXXXXXXXX	313412
	2.4. Revalorizacija	614		XXXXXXXXXXXX	
	2.5. Stanje na kraju godine (611+612-613+614)	615	1832188	160007	1672181

III STRUKTURA ZALIHA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
10	1. Zalihe materijala	616	66331	65837
11	2. Nedovrsena proizvodnja	617		
12	3. Gotovi proizvodi	618		
13	4. Roba	619	11022	6100
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	620		
15	6. Dati avansi	621	831	499
	7. SVEGA (616+617+618+619+620+621=013+014)	**622**	78184	72436

IV STRUKTURA OSNOVNOG KAPITALA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
300	1. Akcijski kapital	623		
	u tome : strani kapital	624		
301	2. Udeli drustva sa ogranicenom odgovornoscu	625		
	u tome : strani kapital	626		
302	3. Ulozi clanova ortackog i komanditnog drustva	627		
	u tome : strani kapital	628		
303	4. Drzavni kapital	629	939834	939834
304	5. Drustveni kapital	630		
305	6. Zadruzni udeli	631		
309	7. Ostali osnovni kapital	632		
30	**SVEGA (623+625+627+629+630+631+632=102)**	**633**	939834	939834

V STRUKTURA AKCIJSKOG KAPITALA

- broj akcija kao ceo broj
- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	1. Obicne akcije			
	1.1. Broj obicnih akcija	634		
deo 300	1.2. Nominalna vrednost obicnih akcija - ukupno	635		
	2. Prioritetne akcije			
	2.1. Broj prioritetnih akcija	636		
deo 300	2.2. Nominalna vrednost prioritetnih akcija - ukupno	637		
300	**3. SVEGA -nominalna vrednost akcija (635+637=623)**	**638**		

VI POTRAZIVANJE I OBAVEZE

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
20	1. Potrazivanja po osnovu prodaje (stanje na kraju godine 639 <= 016)	639	199381	432434
43	2. Obaveze iz poslovanja (stanje na kraju godine 640 <= 119)	640	682346	728051
deo 228	3. Potrazivanja u toku godine od drustava za osiguranje za naknadu stete (dugovni promet bez pocetnog stanja)	641	2092	9466
27	4. Porez na dodatu vrednost - prethodni porez (godisnji iznos po poreskim prijavama)	642	139321	138763
43	5. Obaveze iz poslovanja (potrazni promet bez pocetnog stanja)	643	1822282	1780780
450	6. Obaveze za neto zarade i naknade zarada (potrazni promet bez pocetnog stanja)	644	88833	83476
451	7. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	645	13452	12674
452	8. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	646	22301	20963
461, 462 i 723	9. Obaveze za dividende, ucesce u dobitku i licna primanja poslodavca (potrazni promet bez pocetnog stanja)	647		
465	10. Obaveze prema fizickim licima za naknade po ugovorima (potrazni promet bez pocetnog stanja)	648	510	480
47	11. Obaveze za PDV (godisnji iznos po poreskim prijavama)	649	109590	114040
	12. Kontrolni zbir (od 639 do 649)	**650**	3080108	3321127

VII DRUGI TROSKOVI I RASHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
513	1. Troskovi goriva i energije	651	1126028	1093884
520	2. Troskovi zarada i naknada zarada (bruto)	652	124586	117113
521	3. Troskovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	653	22301	20963
522, 523, 524 i 525	4. Troskovi naknada fizickim licima (bruto) po osnovu ugovora	654	770	737
526	5. Troskovi naknada clanovima upravnog i nadzornog odbora (bruto)	655	1966	1833
529	6. Ostali licni rashodi i naknade	656	11898	9779
53	7. Troskovi proizvodnih usluga	657	42731	51746
533, deo 540 i deo 525	8. Troskovi zakupnina	658	103	132
deo 533,deo 540 i deo 525	9. Troskovi zakupnina zemljista	659		
536, 537	10. Troskovi istrazivanja i razvoja	660		
540	11. Troskovi amortizacije	661	95625	72516
552	12. Troskovi premija osiguranja	662	9860	12352
553	13. Troskovi platnog prometa	663	4179	6610

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
554	14. Troskovi clanarina	664	1087	932
555	15. Troskovi poreza	665	3055	3599
556	16. Troskovi doprinosa	666		
562	17. Rashodi kamata	667	119035	62185
deo 560, deo 561 i 562	18. Rashodi kamata i deo finansijskih rashoda	668	119035	62185
deo 560, deo 561 i deo 562	19. Rashodi kamata po kreditima od banaka i dfo	669	30568	5542
deo 579	20. Rashodi za humanitarne, kulturne, zdravstvene, obrazovne, naucne i verske namene, za zastitu covekove sredine i za sportske namene	670	2281	1520
	21. Kontrolni zbir (od 651 do 670)	**671**	1715108	1523628

VIII DRUGI PRIHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
60	1. Prihodi od prodaje robe	672		
640	2. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povracaja poreskih dazbina	673		
641	3. Prihodi po osnovu uslovljenih donacija	674	7685	1268
deo 650	4. Prihodi od zakupnina za zemljiste	675		
651	5. Prihodi od clanarina	676		
deo 660, deo 661, 662	6. Prihodi od kamata	677	39605	23466
deo 660, deo 661 i deo 662	7. Prihodi od kamata po racunima i depozitima u bankama i ostalim finansijskim organizacijama	678	6182	814
deo 660, deo 661 i deo 669	8. Prihodi na osnovu dividendi i ucesca u dobitku	679		
	9. Kontrolni zbir (672 do 679)	**680**	53472	25548

IX OSTALI PODACI

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Obaveze za akcize (prema godisnjem obracunu akciza)	681		
2. Obracunate carine i druge uvozne dazbine (ukupan godisnji iznos prema obracunu)	682		
3. Kapitalne subvencije i druga drzavna dodeljivanja za izgradnju i nabavku osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja	683	149656	11000
4. Drzavna dodeljivanja za premije, regres i pokrice tekucih troskova poslovanja	684		
5. Ostala drzavna dodeljivanja	685		
6. Primljene donacije iz inostranstva i druga bespovratna sredstva u novcu ili naturi od inostranih pravnih i fizickih lica	686		
7. Licna primanja preduzetnika iz neto dobitka (popunjavaju samo preduzetnici)	687		
8. Kontrolni zbir (od 681 do 687)	**688**	149656	11000

X RAZGRANIČENI NEGATIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	689		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	690		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	691		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	692		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	693		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	694	25051	0
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	695		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	696	25051	0

XI RAZGRANIČENI POZITIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	697		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	698		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	699		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	700		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	701		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	702		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	703		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	704		

U Zrenjaninu dana 26.2. 2013. godine

M.P.

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović G.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 i 118/12)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750 (1 2 3 Vrsta posla) | 19 | 20 21 22 23 24 25 26

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste :**ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

BILANS STANJA

7005023964837

na dan 31.12.2013. godine

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	AKTIVA				
	A. STALNA IMOVINA (002+003+004+005+009)	001		1660813	1676213
00	I. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	002			
012	II. GOODWILL	003			
01 bez 012	III. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004		2521	3970
	IV. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOSKA SREDSTVA (006+007+008)	005		1658030	1672181
020, 022, 023, 026, 027(deo), 028 (deo), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006		1658030	1672181
024, 027(deo), 028 (deo)	2. Investicione nekretnine	007			
021, 025, 027(deo), 028(deo)	3. Bioloska sredstva	008			
	V. DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011)	009		62	62
030 do 032, 039 (deo)	1. Ucesca u kapitalu	010		62	62
033 do 038, 039 (deo) minus 037	2. Ostali dugorocni finansijski plasmani	011			
	B. OBRTNA IMOVINA (013+014+015)	012		549929	580908
10 do 13, 15	I. ZALIHE	013		129937	78184
14	II. STALNA SREDSTVA NAMENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA	014			
	III. KRATKOROCNA POTRAZIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (016+017+018+019+020)	015		419992	502724
20, 21 i 22, osim 223	1. Potrazivanja	016		203470	220432
223	2. Potrazivanja za vise placen porez na dobitak	017			
23 minus 237	3. Kratkorocni finansijski plasmani	018		2836	0
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	019		11680	5873

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgranicenja	020		202006	276419
288	**V. ODLOZENA PORESKA SREDSTVA**	021		2172	0
	G. POSLOVNA IMOVINA (001+012 +021)	022		2212714	2257121
29	**D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA**	023			
	Dj. UKUPNA AKTIVA (022+023)	024		2212714	2257121
88	**E. VANBILANSNA AKTIVA**	025			
	PASIVA				
	A.KAPITAL (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101		529881	551262
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		939834	939834
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103			
32	III. REZERVE	104			
330 i 331	IV. REVALORIZACIONE REZERVE	105			
332	V. NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	106			
333	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU HARTIJA OD VREDNOSTI	107			
34	VII. NERASPOREDJENI DOBITAK	108		7725	7725
35	VIII. GUBITAK	109		417678	396297
037 i 237	IX. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE	110			
	B. DUGOROCNA REZERVISANJA I OBAVEZE (112+113+116)	111		1682833	1705278
40	I. DUGOROCNA REZERVISANJA	112			
41	II. DUGOROCNE OBAVEZE (114+115)	113		344783	318146
414, 415	1. Dugorocni krediti	114		342257	313831
41 bez 414 i 415	2. Ostale dugorocne obaveze	115		2526	4315
	III. KRATKOROCNE OBAVEZE (117+118+119+120+121+122)	116		1338050	1387132
42, osim 427	1. Kratkorocne finansijske obaveze	117		40480	39929
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	118			
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	119		617719	682346
45 i 46	4. Ostale kratkorocne obaveze	120		141359	102770
47, 48 osim 481 i 49 osim 498	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda i pasivna vremenska razgranicenja	121		538492	562087
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	122			

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
498	**V. ODLOZENE PORESKE OBAVEZE**	123		0	581
	G. UKUPNA PASIVA (101+111 +123)	124		2212714	2257121
89	**D. VANBILANSNA PASIVA**	125			

U Zrenjaninu dana 27.2.2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrovic G

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB
20489758		105911713

Popunjava Agencija za privredne registre

1 2 3	19	20 21 22 23 24 25 26
750		
Vrsta posla		

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

BILANS USPEHA

7005023964844

u period 01.01.2013 do 31.12.2013

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A. PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA				
	I. POSLOVNI PRIHODI (202+203+204-205+206)	201		1554078	1543722
60 i 61	1.Prihodi od prodaje	202		1516045	1501744
62	2. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203		22276	34293
630	3. Povecanje vrednosti zaliha ucinaka	204			
631	4. Smanjenje vrednosti zaliha ucinaka	205			
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206		15757	7685
	II. POSLOVNI RASHODI (208 DO 212)	207		1450975	1508848
50	1. Nabavna vrednost prodate robe	208		607610	0
51	2. Troskovi materijala	209		486356	1173119
52	3. Troskovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi	210		162044	161521
54	4. Troskovi amortizacije i rezervisanja	211		108951	95625
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212		86014	78583
	III. POSLOVNI DOBITAK (201-207)	213		103103	34874
	IV. POSLOVNI GUBITAK (207-201)	214			
66	**V. FINANSIJSKI PRIHODI**	215		31665	39620
56	**VI. FINANSIJSKI RASHODI**	216		128455	124488
67 i 68	**VII. OSTALI PRIHODI**	217		50073	48960
57 i 58	**VIII. OSTALI RASHODI**	218		80964	69876
	IX. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (213-214+ 215-216+217-218)	219			
	X. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (214-213- 215+216-217+218)	220		24578	70910
69 - 59	**XI. NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA**	221		444	0
59 - 69	**XII. NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA**	222		0	393

- u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	B. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (219-220+221-222)	223			
	V. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (220-219+222-221)	224		24134	71303
	G. POREZ NA DOBITAK				
721	1. Poreski rashod perioda	225			
722	2. Odlozeni poreski rashodi perioda	226		0	42
722	3. Odlozeni poreski prihodi perioda	227		2753	0
723	**D. Isplacena licna primanja poslodavcu**	228			
	Dj. NETO DOBITAK (223- 224- 225- 226+ 227- 228)	229			
	E. NETO GUBITAK (224- 223+ 225+ 226- 227 + 228)	230		21381	71345
	Ä...Â". NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGACIMA	231			
	Z. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATICNOG PRAVNOG LICA	232			
	I. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	233			
	2. Umanjenja (razvodnjena) zarada po akciji	234			

U Zrenjaninu dana 27.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrovic G

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750										
1 2 3	19	20	21	22	23	24	25	26		

Vrsta posla

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

IZVESTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

7005023964851

u periodu od 01.01.2013. do 31.12.2013. godine

- u hiljadama dinara

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	1576220	1327866
1. Prodaja i primljeni avansi	302	1528311	1273577
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	33502	35272
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	14407	19017
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	1447377	1220315
1. Isplate dobavljacima i dati avansi	306	1280185	993994
2. Zarade, naknade zarada i ostali licni rashodi	307	162044	160756
3. Placene kamate	308	429	62510
4. Porez na dobitak	309		
5. Placanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	4719	3055
III. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	128843	107551
IV. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (II -I)	312		
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	313	261	352
1. Prodaja akcija i udela (neto prilivi)	314		
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloÅ…Å¯kih sredstava	315	261	352
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	316		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	317		
5. Primljene dividende	318		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	319	76864	221365
1. Kupovina akcija i udela (neto odlivi)	320		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloÅ…Å¯kih sredstava	321	76864	221365
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	322		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (I - II)	323		
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (II - I)	324	76603	221013

- u hiljadama dinara

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuca godina	Pretnodna godina
1	2	3	4
V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	325	0	149656
1. Uvecanje osnovnog kapitala	326		
2. Dugorocni i kratkorocni krediti (neto prilivi)	327		
3. Ostale dugorocne i kratkorocne obaveze	328	0	149656
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	329	46433	35606
1. Otkup sopstvenih akcija i udela	330		
2. Dugorocni i kratkorocni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	331	43288	31291
3. Finansijski lizing	332	3145	4315
4. Isplacene dividende	333		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (I - II)	334	0	114050
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (II - I)	335	46433	0
G. SVEGA PRILIVI GOTOVINE (301+313+325)	336	1576481	1477874
D. SVEGA ODLIVI GOTOVINE (305+319+329)	337	1570674	1477286
Dj. NETO PRILIVI GOTOVINE (336-337)	338	5807	588
E. NETO ODLIV GOTOVINE (337-336)	339		
Ä…Ä". GOTOVINA NA POCETKU OBRACUNSKOG PERIODA	340	5873	5285
Z. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERACUNA GOTOVINE	341		
I. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERACUNA GOTOVINE	342		
J. GOTOVINA NA KRAJU OBRACUNSKOG PERIODA (338-339+340+341-342)	343	11680	5873

U Zrenjaninu dana 27.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

Popunjava pravno lice - preduzetnik

20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

750									
1 2 3	19	20	21	22	23	24	25	26	

Vrsta posla

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sedište : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

IZVESTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU

7005023964875

u periodu od 01.01.2013. do 31.12.2013. godine

- u hiljadama dinara

Red. br.	O P I S	AOP	Osnovni kapital (grupa 30 bez 309)	AOP	Ostali kapital (racun 309)	AOP	Neuplaceni upisani kapital (grupa 31)	AOP	Emisiona premija (racun 320)
	1		2		3		4		5
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	401	939834	414		427		440	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	402		415		428		441	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	403		416		429		442	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	404	939834	417		430		443	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	405		418		431		444	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	406		419		432		445	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	407	939834	420		433		446	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	408		421		434		447	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	409		422		435		448	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	410	939834	423		436		449	
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	411		424		437		450	
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	412		425		438		451	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	413	939834	426		439		452	

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Rezerve (racun 321, 322)	AOP	Revalorizacione rezerve (racuni 330 i 331)	AOP	Nerealizovani dobici po osnovu hartija od vrednosti (racun 332)	AOP	Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti (racun 333)
	1		6		7		8		9
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	453		466		479		492	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	454		467		480		493	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	455		468		481		494	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	456		469		482		495	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	457		470		483		496	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	458		471		484		497	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	459		472		485		498	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	460		473		486		499	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	461		474		487		500	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	462		475		488		501	
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	463		476		489		502	
12	Ukupna smanjenja u tekuceoj godini	464		477		490		503	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	465		478		491		504	

- u hiljadama dinara

Red. br.	OPIS	AOP	Neraspoređeni dobitak (grupa 34)	AOP	Gubitak do visine kapitala (grupa 35)	AOP	Otkupljene sopstvene akcije i udeli (racun 037,237)	AOP	Ukupno (kol.2+3+4+5+6+7+8-9+10-11-12)
	1		10		11		12		13
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	505	7725	518	324952	531		544	622607
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	506		519		532		545	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	507		520		533		546	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	508	7725	521	324952	534		547	622607
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	509		522	71345	535		548	71345
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	510		523		536		549	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	511	7725	524	396297	537		550	551262
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	512		525		538		551	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	513		526		539		552	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	514	7725	527	396297	540		553	551262
11	Ukupna povecanja u tekucoj godini	515		528	21381	541		554	21381
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	516		529		542		555	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	517	7725	530	417678	543		556	529881

- u hiljadama dinara

Red br.	OPIS	AOP	Gubitak iznad visine kapitala (grupa 29)
	1		14
1	Stanje na dan 01.01. prethodne godine _____	557	
2	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - povecanje	558	
3	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u prethodnoj godini - smanjenje	559	
4	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. prethodne godine _____ (red.br. 1+2-3)**	560	
5	Ukupna povecanja u prethodnoj godini	561	
6	Ukupna smanjenja u prethodnoj godini	562	
7	**Stanje na dan 31.12. prethodne godine _____ (red.br. 4+5-6)**	563	
8	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - povecanje	564	
9	Ispravka materijalno znacajnih gresaka i promena racunovodstvenih politika u tekucoj godini - smanjenje	565	
10	**Korigovano pocetno stanje na dan 01.01. tekuce godine _____ (red.br. 7+8-9)**	566	
11	Ukupna povecanja u tekuceoj godini	567	
12	Ukupna smanjenja u tekucoj godini	568	
13	**Stanje na dan 31.12. tekuce godine _____ (red.br. 10+11-12)**	569	

U Zrenjaninu dana 27.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrovic G

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

Popunjava pravno lice - preduzetnik		
20489758		105911713
Maticni broj	Sifra delatnosti	PIB

Popunjava Agencija za privredne registre

1 2 3	19	20	21	22	23	24	25	26
750								
Vrsta posla								

Naziv :**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN**

Sediste : **ZRENJANIN, PANČEVAČKA BB**

STATISTICKI ANEKS

7005023964868

za 2013. godinu

I OPSTI PODACI O PRAVNOM LICU ODNOSNO PREDUZETNIKU

O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Broj meseci poslovanja (oznaka od 1 do 12)	601	12	12
2. Oznaka za velicinu (oznaka od 1 do 4)	602	3	4
3. Oznaka za vlasnistvo (oznaka od 1 do 5)	603	5	5
4. Broj stranih (pravnih ili fizickih) lica koja imaju ucesce u kapitalu	604		
5. Prosecan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog meseca (ceo broj)	605	133	135

II BRUTO PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA I NEKRETNINA, POSTROJENJA, OPREME I BIOLOSKIH SREDSTAVA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Bruto	Ispravka vrednosti	Neto (kol. 4-5)
1	2	3	4	5	6
01	**1. Nematerijalna ulaganja**				
	1.1. Stanje na pocetku godine	606	6479	2509	3970
	1.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	607		XXXXXXXXXXXX	
	1.3. Smanjenja u toku godine	608	1449	XXXXXXXXXXXX	1449
	1.4. Revalorizacija	609		XXXXXXXXXXXX	
	1.5. Stanje na kraju godine (606+607-608+609)	610	5030	2509	2521
02	**2. Nekretnine, postrojenja, oprema i bioloska sredstva**				
	2.1. Stanje na pocetku godine	611	1926053	253872	1672181
	2.2. Povecanja (nabavke) u toku godine	612	170555	XXXXXXXXXXXX	170555
	2.3. Smanjenja u toku godine	613	184706	XXXXXXXXXXXX	184706
	2.4. Revalorizacija	614		XXXXXXXXXXXX	
	2.5. Stanje na kraju godine (611+612-613+614)	615	1911902	253872	1658030

III STRUKTURA ZALIHA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
10	1. Zalihe materijala	616	66413	66331
11	2. Nedovrsena proizvodnja	617		
12	3. Gotovi proizvodi	618		
13	4. Roba	619	9403	11022
14	5. Stalna sredstva namenjena prodaji	620		
15	6. Dati avansi	621	54121	831
	7. SVEGA (616+617+618+619+620+621=013+014)	**622**	129937	78184

IV STRUKTURA OSNOVNOG KAPITALA

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
300	1. Akcijski kapital	623		
	u tome : strani kapital	624		
301	2. Udeli drustva sa ogranicenom odgovornoscu	625		
	u tome : strani kapital	626		
302	3. Ulozi clanova ortackog i komanditnog drustva	627		
	u tome : strani kapital	628		
303	4. Drzavni kapital	629	939834	939834
304	5. Drustveni kapital	630		
305	6. Zadruzni udeli	631		
309	7. Ostali osnovni kapital	632		
30	**SVEGA (623+625+627+629+630+631+632=102)**	**633**	939834	939834

V STRUKTURA AKCIJSKOG KAPITALA

- broj akcija kao ceo broj
- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	O P I S	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	1. Obicne akcije			
	1.1. Broj obicnih akcija	634		
deo 300	1.2. Nominalna vrednost obicnih akcija - ukupno	635		
	2. Prioritetne akcije			
	2.1. Broj prioritetnih akcija	636		
deo 300	2.2. Nominalna vrednost prioritetnih akcija - ukupno	637		
300	**3. SVEGA -nominalna vrednost akcija (635+637=623)**	**638**		

VI POTRAZIVANJE I OBAVEZE

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
20	1. Potrazivanja po osnovu prodaje (stanje na kraju godine 639 <= 016)	639	186319	199381
43	2. Obaveze iz poslovanja (stanje na kraju godine 640 <= 119)	640	617719	682346
deo 228	3. Potrazivanja u toku godine od drustava za osiguranje za naknadu stete (dugovni promet bez pocetnog stanja)	641	0	2092
27	4. Porez na dodatu vrednost - prethodni porez (godisnji iznos po poreskim prijavama)	642	118944	139321
43	5. Obaveze iz poslovanja (potrazni promet bez pocetnog stanja)	643	1883769	1822282
450	6. Obaveze za neto zarade i naknade zarada (potrazni promet bez pocetnog stanja)	644	93994	88833
451	7. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	645	12542	13452
452	8. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog (potrazni promet bez pocetnog stanja)	646	25047	22301
461, 462 i 723	9. Obaveze za dividende, ucesce u dobitku i licna primanja poslodavca (potrazni promet bez pocetnog stanja)	647		
465	10. Obaveze prema fizickim licima za naknade po ugovorima (potrazni promet bez pocetnog stanja)	648	565	510
47	11. Obaveze za PDV (godisnji iznos po poreskim prijavama)	649	125799	109590
	12. Kontrolni zbir (od 639 do 649)	**650**	3064698	3080108

VII DRUGI TROSKOVI I RASHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
513	1. Troskovi goriva i energije	651	455295	1126028
520	2. Troskovi zarada i naknada zarada (bruto)	652	127500	124586
521	3. Troskovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	653	22823	22301
522, 523, 524 i 525	4. Troskovi naknada fizickim licima (bruto) po osnovu ugovora	654	780	770
526	5. Troskovi naknada clanovima upravnog i nadzornog odbora (bruto)	655	1231	1966
529	6. Ostali licni rashodi i naknade	656	9710	11898
53	7. Troskovi proizvodnih usluga	657	51559	42731
533, deo 540 i deo 525	8. Troskovi zakupnina	658	663	103
deo 533,deo 540 i deo 525	9. Troskovi zakupnina zemljista	659		
536, 537	10. Troskovi istrazivanja i razvoja	660		
540	11. Troskovi amortizacije	661	108951	95625
552	12. Troskovi premija osiguranja	662	8074	9860
553	13. Troskovi platnog prometa	663	6249	4179

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
554	14. Troskovi clanarina	664	696	1087
555	15. Troskovi poreza	665	3234	3055
556	16. Troskovi doprinosa	666		
562	17. Rashodi kamata	667	120891	119035
deo 560, deo 561 i 562	18. Rashodi kamata i deo finansijskih rashoda	668	120891	119035
deo 560, deo 561 i deo 562	19. Rashodi kamata po kreditima od banaka i dfo	669	74290	30568
deo 579	20. Rashodi za humanitarne, kulturne, zdravstvene, obrazovne, naucne i verske namene, za zastitu covekove sredine i za sportske namene	670	1386	2281
	21. Kontrolni zbir (od 651 do 670)	**671**	1114223	1715108

VIII DRUGI PRIHODI

- iznosi u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
60	1. Prihodi od prodaje robe	672		
640	2. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povracaja poreskih dazbina	673		
641	3. Prihodi po osnovu uslovljenih donacija	674	14407	7685
deo 650	4. Prihodi od zakupnina za zemljiste	675		
651	5. Prihodi od clanarina	676		
deo 660, deo 661, 662	6. Prihodi od kamata	677	31625	39605
deo 660, deo 661 i deo 662	7. Prihodi od kamata po racunima i depozitima u bankama i ostalim finansijskim organizacijama	678	1425	6182
deo 660, deo 661 i deo 669	8. Prihodi na osnovu dividendi i ucesca u dobitku	679		
	9. Kontrolni zbir (672 do 679)	**680**	47457	53472

IX OSTALI PODACI

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Obaveze za akcize (prema godisnjem obracunu akciza)	681		
2. Obracunate carine i druge uvozne dazbine (ukupan godisnji iznos prema obracunu)	682		
3. Kapitalne subvencije i druga drzavna dodeljivanja za izgradnju i nabavku osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja	683	15782	149656
4. Drzavna dodeljivanja za premije, regres i pokrice tekucih troskova poslovanja	684		
5. Ostala drzavna dodeljivanja	685		
6. Primljene donacije iz inostranstva i druga bespovratna sredstva u novcu ili naturi od inostranih pravnih i fizickih lica	686		
7. Licna primanja preduzetnika iz neto dobitka (popunjavaju samo preduzetnici)	687		
8. Kontrolni zbir (od 681 do 687)	**688**	15782	149656

X RAZGRANIČENI NEGATIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	689		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	690		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	691		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	692		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	693	25051	0
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	694	2868	25051
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	695	3205	0
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	696	24714	25051

XI RAZGRANIČENI POZITIVNI NETO EFEKTI UGOVORENE VALUTNE KLAUZULE I KURSNIH RAZLIKA

- iznosi u hiljadama dinara

OPIS	AOP	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4
1. Početno stanje razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	697		
2. Razgraničeni neto efekat ugovorene valutne klauzule	698		
3. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule	699		
4. Preostali iznos razgraničenog neto efekta ugovorene valutne klauzule (red. br. 1 + red. br. 2 - red. br. 3)	700		
5. Početno stanje razgraničenog neto efekta kursnih razlika	701		
6. Razgraničeni neto efekat kursnih razlika	702		
7. Srazmerni deo ukinutog razgraničenog neto efekta kursnih razlika	703		
8. Preostali iznos razgraničenog neto efekta kursnih razlika (red.br. 5 + red.br. 6 - red.br. 7)	704		

U Zrenjaninu dana 27.2. 2014. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izvestaja

Petrović

M.P.

Zakonski zastupnik

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br.114/06 , 5/07 , 119/08, 2/10, 101/12 , 118/12 i 3/2014)

Vizura

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА", ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 10123-01
ДАТУМ 05 JUL 2013

Vizura Invent revizija doo
Narodne omladine 9
Kralja Aleksandra I Karađorđevića 2
23000 Zrenjanin

T: 381 23 515 964
F: 381 23 515 968
e-mail: office@vizura.co.rs
web: www.vizura.co.rs

Broj: 23/2013

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivačima JKP „GRADSKA TOPLANA", ZRENJANIN

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja privrednog društva JKP „GRADSKA TOPLANA", ZRENJANIN (u daljem tekstu „Društvo"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2012. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomene uz finansijske izveštaje. Statistički aneks je sastavni deo ovih finansijskih izveštaja.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjivanjima datim u finansijskim izveštajima. Odabrani postupci su zasnovani na revizorskom prosuđivanju, uključujući procenu rizika postojanja materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole relevantne za sastavljanje i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o delotvornosti internih kontrola pravnog lica. Revizija takođe uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i opravdanosti računovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Mišljenje

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji istinito i objektivno po svim materijalno značajnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje privrednog društva JKP „GRADSKA TOPLANA", ZRENJANIN na dan 31. decembra 2012. godine, kao i rezultat njegovog poslovanja za poslovnu godinu završenu na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.

Zrenjanin, 24. maja 2013. godine

Branislav Gavranić
Ovlašćeni revizor

DRUŠTVO ZA REVIZIJU I RAČUNOVODSTVENE USLUGE VIZURA INVENT REVIZIJA DOO ZRENJANIN NARODNE OMLADINE br 9

Vizura

Vizura invent revizija doo
Narodne Omladine 9
Trg Dr Zorana Đinđića 2
23000 Zrenjanin
Tel/Fax: +381 (0) 23 521 210
E-mail: office@vizura.co.rs
Web: www.vizura.co.rs

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА", ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 8035-07
ДАТУМ 27-08-2014

Broj: 30/2014

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču JKP GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja privrednog društva JKP GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN (u daljem tekstu „Društvo"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2013. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i statistički aneks i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju pregled značajnih računovodstvenih politika i druge objašnjavajuće informacije.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne za sastavljanje finansijskih izveštaja koji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjivanjima datim u finansijskim izveštajima. Odabrani postupci su zasnovani na revizorskom prosuđivanju, uključujući procenu rizika postojanja pogrešnih informacija od materijalnog značaja u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole relevantne za sastavljanje i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o delotvornosti internih kontrola pravnog lica. Revizija takođe uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i opravdanosti računovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

(Nastavlja se)

Vizura

(Nastavak – Strana 2)

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču JKP GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN

Mišljenje

Po našem mišljenju, finansijski izveštaji istinito i objektivno po svim materijalno značajnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje privrednog društva JKP GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN na dan 31. decembra 2013. godine, kao i rezultat njegovog poslovanja i tokove gotovine za poslovnu godinu završenu na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji i računovodstvenim politikama obelodanjenim u napomenama uz finansijske izveštaje.

Ostala pitanja

Društvo nije uspostavilo sistem finansijskog upravljanja i kontrole, kao ni internu reviziju, u skladu sa članom 81. i 82. Zakona o budžetskom sistemu („Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr. i 108/2013) i Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru („Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010 i 101/2010).

Zrenjanin, 27. maja 2014. godine

Branislav Gavranić
Ovlašćeni revizor

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 4880-07
ДАТУМ 19. МАЈ 2014

На основу члана 31. став 1. тачка 23. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 – пречишћен текст, 37/13 и 11/14), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 16.05.2014. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

1. **ПРИХВАТА СЕ** Одлука о усвајању Ребаланса I Програма пословања ЈКП "Градска топлана" Зрењанин за 2014. годину коју је усвојио Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној дана 11.04.2014. године под бројем 3697-06.

2. Обавезује се ЈКП "Градска топлана" Зрењанин да усклади Програм пословања за 2014. годину са Одлуком о буџету града Зрењанина за 2014. годину у делу који се односи на износ субвенција одобрених од стране Града Зрењанина.

3. Обавезује се ЈКП "Градска топлана" Зрењанин да приликом реализације политике запошљавања пројектоване Програмом пословања за 2014. годину мора предузети радње дефинисане чланом 27е. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13).

4. Финансирање Програма ЈКП "Градска топлана" Зрењанин за 2014. годину из тачке 1. Закључка вршиће се према расположивим средствима буџета града Зрењанина за 2014. годину.

5. **НАЛАЖЕ СЕ** ЈКП "Градска топлана" Зрењанин да Градоначелнику града Зрењанина једном месечно достави Извештај о средствима утрошеним на реализацији Програма.

6. **ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:**
- ЈКП "Градска топлана" Зрењанин,
-Одељењу за финансије,
-Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и
-А р х и в и.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-94-45/14-I
Дана: 16.05.2014. година
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Радован Булајић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милан Мркшић

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Број:3697-06
Дана:11.04.2014.

На основу Закона о Јавним предузећима ("Сл.гласник РС 119/2012), Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Градска топлана" Зрењанин ("Сл. лист града Зрењанина" 23/13 „пречишћен текст" и измене 29/2013; 36/2013), члана 29. Статута ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН, Надзорни одбор је на седници одржаној дана: 11.04.2014. донео:

О Д Л У К У
о усвајању Ребаланса I програма пословања предузећа за 2014.

чл. 1.
Усваја се Ребаланс I програма пословања предузећа за 2014.

чл. 2.
Одлуку ступа на снагу даном давања сагласности оснивача.

Доставити:
- оснивачу на сагласност,
- сектору финансија и рачуноводства,
- архиви.

Председник Надзорног одбора
Данијел Булик

95

АВ.Ю. КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 3691-04
ДАТУМ 10 АПР 2014

РЕБАЛАНС I
ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА
ЗА 2014. ГОДИНУ

пословно име: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
седиште: ЗРЕЊАНИН
претежна делатност: 35.30
матични број: 20489758
ПИБ: 105911713
ЈББК: 81312
надлежно министарство /надлежни орган јединице локалне самоуправе:
ГРАД ЗРЕЊАНИН, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, ОДСЕК ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Зрењанин,март 2014.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Број:1125-01
Дана: 31.01.2014.

Град Зрењанин
Градска управа Града Зрењанина
Одсек за буџет и финансије

Предмет: Достављање исправљене табеле 9.2. „Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности.

Приликом накнадне контроле „Програма пословања ЈКП Градска топлана"Зрењанин за 2014.годину, уочена је техничка грешка (грешка у уносу или пропуштен унос) појединих ставки у табели 9.1. „Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности".

1) Грешка у уносу
   - група 51 планирани износ за 2014.годину,
   - група 55 прцењени износ за 2013 годину
2) Пропуштен унос
   - група 52

   Све ове ставке су обухваћене у билансу успеха и у форми детаљног финансијског плана по контима

Директор,

мр Александар Старчевић, дипл.инж.маш

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Тачка 9.1.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

у динарима

редни број	ПОЗИЦИЈА	Процена реализације у 2013. години	Планирано за 2014. годину	Ребаланс I за 2014.годину	Ребаланс I за први квартал 2014.	Ребаланс I за други квартал 2014.	Ребаланс I за трећи квартал 2014.	Ребаланс I за четврти квартал 2014.	Планирано за 2015. годину
	Добра								
1.	машине и опрема								
2.	алати и ситан инвентар								
3.	група конта 51	1,160,552,617	1,258,615,000	1,066,081,000	464,765,496	134,639,316	41,457,237	425,218,951	
4.	група конта 52	450,000	540,000	540,000				540,000	
5.	група конта 027	20,000,000	26,525,000	30,315,000	8,500,000	5,000,000	14,490,000	2,525,000	
6.	конто 513010								1,165,000,000
7.	конто 513030								35,000,000
8.									
9.									
10.									
	Услуге								
11.	група конта 53	30,246,204	52,884,000	49,700,000	18,847,392	20,207,892	5,494,691	5,150,025	
12.	група конта 55	34,248,466	39,489,000	34,479,000	11,567,250	7,511,250	12,674,250	7,736,250	
13.	група конта 027	10,000,000	15,780,000		4,360,000	3,500,000	7,920,000		
14.	група конта 42		150,000,000				150,000,000		
15.									
16.									
	Радови								
18.	група конта 53	15,000,000	13,500,000	12,990,000	1,990,000	8,500,000	2,500,000		
19.	група конта 027	30,000,000	32,480,000	25,980,000	1,600,000	6,400,000	16,000,000	1,980,000	
20.									
21.									
22.									
23.									
	Остало								
24.	KIW IV	70,680,000	191,520,000	101,520,000		57,000,000	114,000,000	20,520,000	

Напомена: Због либерализације тржишта електричне енергије и природног гаса, планиран је износ за 2015 год. за те намене Средства ће бити обезбеђена из редовног пословања.

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стојчевић, дипл.маш.инж.

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. ОБАВЕШТЕЊЕ

2. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2014. ГОДИНУ. 3

3. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2014. ГОДИНУ.....4

4. ПЛАН И СТРУКТУРА ИНВЕСТИЦИЈА.....5

5. ЗАДУЖЕНОСТ.....7

6. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....8

7. ПРИЛОЗИ.....9

2. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ПО РЕБАЛАНСУ I ЗА 2014. ГОДИНУ

ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2014. годину И ТЕКСТУАЛНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА

ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ –УСЛУГА

МЕСЕЦ	ПЛАН - ГАС m^3	ПЛАН - ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА MWh	РЕБАЛАНС – ГАС m^3	РЕБАЛАНС – ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА MWh
ЈАНУАР	6.380.643	21.500	4.590.124	16.077
ФЕБРУАР	5.834.726	18.500	3.831.524	13.270
МАРТ	4.272.319	13.991	2.936.507	10.417
АПРИЛ	2.084.129	3.500	2.084.129	3.500
МАЈ	265.159	-	265.159	-
ЈУН	209.513	-	209.513	-
ЈУЛ	269.586	-	269.586	-
АВГУСТ	273.840	-	273.840	-
СЕПТЕМБАР	418.356	-	418.356	-
ОКТОБАР	1.779.380	5.500	1.779.380	5.500
НОВЕМБАР	3.175.045	14.000	3.175.045	14.000
ДЕЦЕМБАР	5.855.487	19.500	5.855.487	19.500
УКУПНО	30.818.183	96.491	25.688.650	82.264

ПЛАН ФИЗИЧКИХ ПОКАЗАТЕЉА ПРОДАЈЕ ГАСА

	ПЛАН-КОЛИЧИНЕ m^3	РЕБАЛАНС-КОЛИЧИНЕ m^3
ДОМАЋИНСТВА	14.986.732	12.335.294
ОСТАЛИ	3.344.800	2.470.079
НЕРАВНОМЕРНА ПОТРОШЊА	422.705	333.795
РАВНОМЕРНА ПОТРОШЊА	676.328	534.071
УКУПНО	19.430.565	15.673.239

Према показатељима физичког обима активности у прва два месеца - остварено 2014.године, а трећи месец процењено, укупно смањење потрошње гаса износи 5.129.533 m^3. Од тога се 1.372.207 m^3 односи на производњу топлотне енергије.

3. ИЗМЕЊЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПО РЕБАЛАНСУ I ЗА 2014. ГОДИНУ

Процена финансијских показатеља за 2014.годину показује да ће доћи до већег одступања на позицији прихода, због смањења прихода од продаје за 209.061.002 динара.

Укупни пословни расходи су мањи од плана за за 2014.годину за 201.238.000 динара и то по позицијама:

- трошкови материјала су мањи у Ребалансу I за 192.534.000 динара,
- остали пословни расходи су мањи у Ребалансу I за 8.704.000 динара,
- пословна добит је мања у Ребалансу I за 7.823.002 динара,
- финансијски расходи су мањи у Ребалансу I за 1.500.000 динара,
- повећање осталих прихода у Ребалансу I за 1.400.000 динара,
- смањење осталих расхода у Ребалансу I за 4.900.000 динара,
- смањење добити из редовног пословања пре опорезивања, у Ребалансу I за 23.002 динара.

У Ребалансу I финансијског плана је исказана добит у висини од 33.998 динара и распоредиће се за покриће губитка из ранијих година, у складу са Статутом ЈКП Градска топлана, а према посебној одлуци Надзорног одбора.

4. ПЛАН И СТРУКТУРА ИНВЕСТИЦИЈА

ПЛАН И СТРУКТУРА ИНВЕСТИЈА ПО РЕБАЛАНСУ I ЗА 2014.ГОДИНУ

I. ДИРЕКТНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ – ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ
(021; 031; 035 – шифре основних делатности у ЈКП „Градска топлана)

ДОБРА: 1. Опрема и уређаји	
- дистрибуција гаса (021)	3.990.000,00
- дистрибуција топлотне енергије (031)	16.700.000,00
- производња (035)	3.445.000,00
Укупно	**24.135.000,00**
УСЛУГЕ 2:	
- дистрибуција гаса (021)	200.000,00
- дистрибуција топлотне енергије (031)	1.500.000,00
- производња (035)	1.390.000,00
Укупно	**3.090,000,00**
РАДОВИ 3: Мрежа и прикључци	
- дистрибуција гаса (021)	2.000.000,00
- дистрибуција топлотне енергије (031)	18.980.000,00
- производња (035)	5.000.000,00
Укупно	**25.980.000,00**
Свега инвестиције у основну делатност	**53.205.000,00**

II. ДИРЕКТНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ – ЗА ЈКП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“ ЗА 2014.год.

4. Пројектна документација и елаборат саобраћајне сигнализације	800.000,00
5. Намештај	390.000,00
6. Набавка рачунарске опреме(1.400.000 динара), софтвера за евиденцију (400.000	2.000.000,00

динара) и клима уређаја (200.000 динара)	
7. Возила (моторна)	2.990.000,00
8. Остало (адаптација 878.860 динара,замена столарије 1.231.000 динара,травокосачица 400.000 динара,бројачица новца 120.000 динара, контејнер 400.000 динара)	4.000.000,00
Свега инвестиције за пословање ЈКП ГТЗ	**10.180.000,00**

III. ДИРЕКТНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ – МЕЂУНАРОДНО УЧЕШЋЕ

9. Реконструкција врелова KfW IV фаза	1.680.000 €
Свега инвестиције са међународним учешћем	1.680.000 €
I+II+III Свега инвестиције у 2014. години	63.385.000,00 + 1.680.000,00 €

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Сопствена средства	30.655.000,00
Град-буџет (за реконстр.врел.)	16.000.000,00
Трећа лица-накнада за прикључке	16.730.000,00
Кредит KfW банке	1.680.000 €
Свега извори средстава за инвестиције у 2014.	63.385.000,00 + 1.680.000,00 €

Планирана реализација свих инвестиција је у току 2014 године.

ЈКП „Градска топлана" сачинила је измењен план и структуру инвестиција за 2014 годину, у функцији смањења укупног прихода и смањења средстава из буџета, па самим тим и средстава за инвестиције. На директне инвестиције везане за основне делатности, односно производњу и дистрибуцију топлотне енергије, као и дистрибуцију природног гаса, у наредној години планиране су инвестиције у укупној вредности од 53.205.000,00 динара. Део ових средстава уложиће се у дотрајале и технички застареле уређаје и опрему, као и њихову уградњу, чија би обнова омогућила квалитетније и сигурније пружање услуга на обе делатности ЈКП "Градска топлана". Такође, део планираних средстава усмерио би се на машинско-монтажне и грађевинске радове на гасној и вреловодној мрежи као и на новим прикључцима на обе мреже. Улагања везана за опрему и уређаје, као и инвестиције у обе мреже и прикључке на истима, представља улагање у основне делатности предузећа.

Сачињени план и структура инвестиција за 2014 годину подрзумева и директна улагања за ЈКП "Градска топлана" у укупној вредности од 10.180.000,00 динара. Да би улагања у мреже и прикључке била могућа, неопходно је издвојити средства за пројектну документацију и елаборате саобраћајне сигнализације. Планом инвестиција ЈКП"Градска топлана" урачунала је средства у износу од 800.000,00 динара у ове сврхе. Други део од укупно планираних средстава за ЈКП "Градска топлана" ишао би за обнављање намештаја, набавку рачунарске опреме и пратећих софтвера, као и набавку возила. Улагања у ове сегменте су нужна и неизоставна, јер представљају средства за рад и нормално обављање, како административних, односно канцеларијских, тако и теренских послова, везаних за обе делатности предузећа. Такође, адаптација благајничког простора у насељу Мала Америка, замена дотрајале столарије, као и куповина травокосачице и бројачице новца, обухваћена су планом и структуром инвестиција за наредну годину, под ставком „остало". Заменом вишедеценијски старе столарије, уложило би се у енергетску ефикасност објеката у којима ЈКП"Градска топлана" обавља своје пословање.
Трећи део плана и структуре инвестиција односи се на међународно учешће, односно на инвестиције које долазе из KfW IV програма.

7.1. Буџет капиталних улагања и текстуално образложење

Као изворе финансирања за 2014. годину имамо Град Зрењанин у вредности од 16.000.000,00 динара, који су намењени реконструкцији врелловода, потом трећа лица у вредности од 16.730.000,00 динара кроз средства која ће бити обезбеђена као накнада за прикључке на обе мреже. Кредит KfW банке, као и опрема за изградњу погона за производњу топлотне и електричне енергије из биогаса, представљају највеће изворе средстава. За 2014. годину ЈКП"Градска топлана" обезбедила је сопствена средства у вредности од 30.655.000,00 динара.
Средства из програма KfW IV односе се на реконструкцију магистралног врелловода од Панчевачке улице до угла улица Ђорђа Стратимировића и Стевице Јовановића, у дужини од 3км. План средстава за ову годину из програма KfW IV износе 1.680.000 EUR, а ЈКП"Градска топлана" одобрена су као кредит Немачке развојне банке.
Холандска влада је одустала од јавно-приватног партнерства, односно од донације опреме јавном партнеру, па се овај пројекат неће реализовати .

5. ЗАДУЖЕНОСТ

5.1. Кредитна задуженост – преглед садашњих кредитних обавеза

ЈКП Градска топлана Зрењанин има следеће кредитне обавезе:

- дугорочни кредит KfW III износи 2.561.450,74 EUR, односно 292.005.000 динара,
- дугорочни кредит KfW IV износи 578.000,00 EUR, односно 65.892.000 динара,
- кредит Banca Intesa ad 44.969,93 EUR, односно 5.126.572 динара,
- кредит АИК БАНКА АД износи 446.100.000 динара.

Образац у прилогу.

5.2. Кредитна задуженост – будуће кредитне обавезе

ЈКП Градска топлана Зрењанин, планира краткорочно задужење код пословних банака, у обртне сврхе, у износу дин. 150.000.000, за плаћање обавеза према ЈП „Србијагас"-у.

6. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПО РЕБАЛАНСУ I ЗА 2014.ГОДИНУ, ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

6.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности

У 2014.години, планирана су финансијска средства за набавку добара у износу 1.097.136.000 дин., за услуге 84.179.000 дин.,као и 150.000.000 дин. за краткорочни кредит, за плаћање природног гаса, за радове 38.970.000 дин. и остало 191.520.000 дин.
Образац у прилогу.
Такође су приказана потребна финансијска средства за набавку енергената: електричне енергије и природног гаса за 2015. год.,из разлога либерализације тржишта енергије и поштовања одредби Закона о јавним набавкама.

7. ПРИЛОЗИ

- Биланс стања на дан 31.12.2013.
- Биланс успеха у периоду 01.01.2013-31.12.2013.
- Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2013.
- Биланс стања на дан 31.12.2014.
- Биланс успеха у периоду 01.01.2014-31.12.2014.
- Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2014.
- Субвенције
- Трошкови запослених
- Зараде
- Накнаде
- Трошкови запослених – МИ
- Динамика запошљавања
- Планирана структура запослених
- Буџет капиталних улагања у периоду 2014.-2016.године
- План доспећа кредитних обавеза и план отплата у 2014.години по кредиторима
- Ненаплаћена потраживања и неизмирене обавезе
- Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности
- Средства за посебне намене

Служба плана и анализе

Директор
мр Александар Старчевић,дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20409758

тачка 3.2.1.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2013. године

у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ	
			План 31.12.2013.	Процена 31.12.2013.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
	А. СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	1.733.251	1.733.251
00	I. НЕУПЛАЋЕН УПИСАНИ КАПИТАЛ	002		
012	II. GOODWILL	003		
01 без 012	III. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004	2.519	2.519
	IV. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА (006+007+008)	005	1.730.670	1.730.670
020,022,023,026,027(део), ...	1. Некретнине, постројења и опрема	006	1.730.670	1.730.670
024,027(део),028(део)	2. Инвестиционе некретнине	007		
021,025,027(део, 028(део	3. Биолошка средства	008		
	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (010+011)	009	62	62
030 до 032, 039(део)	1. Учешћа у капиталу	010	62	62
033до038, 039(део)-037	2. Остали дугорочни финансијски пласмани	011		
	В. ОБРТНА ИМОВИНА (013+014+015)	012	326.854	326.854
10 до 13, 15	I. ЗАЛИХЕ	013	82.916	82.916
14	II. СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014		
	III. КРАТКОР ПОТРАЖ, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	443.938	443.938
20, 21 i 22 осим 223	1. Потраживања	016	197.191	197.191
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	017		
23 осим 237	3. Краткорочни финансијски пласмани	018	2.747	2.747
24	4. Готовински еквиваленти и готовина	019	8.000	8.000
27 и 28 осим 288	5. ПДВ и АВР	020	236.000	236.000
288	IV. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021		
	V. ПОСЛОВНА ИМОВИНА (001+012-021)	022	2.260.105	2.260.105
29	G. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	023		
	D. УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	2.260.105	2.260.105
88	Đ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	025		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (102+103+104+105+106+107+108+109+110)	101	503.102	503.102
30	I. ОСНОВНИ И ОСТАЛИ КАПИТАЛ	102	939.834	939.834
31	II. НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	103		
32	III. РЕЗЕРВЕ	104		
330 и 331	IV. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ	105		
332	V. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХОВ	106		
333	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХОВ	107		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	108	7.725	7.725
35	VIII. ГУБИТАК	109	444.457	444.457
037 и 237	IX. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	110		
	В. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113+116)	111	1.756.422	1.756.422
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	112		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (114+115)	113	366.531	366.531
414, 415	1. Дугорочни кредити	114	364.031	364.031
41 без 414 i 415	2. Остале дугорочне обавезе	115	2.500	2.500
	III. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (117+118+119+120+121+122)	116	1.389.891	1.389.891
42, осим 427	1. Краткорочне финансијске обавезе	117	46.134	46.134
427	2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средстава пословања које се обуставља	118		
43 i 44	3. Обавезе из пословања	119	609.611	609.611
45, 46	4. Остале краткорочне обавезе	120	154.732	154.732
47 и 48, осим 481 и 49 осим 498	5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и ПВР	121	579.434	579.434
481	6. Обавезе по основу пореза на добит	122		
498	IV. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123	581	581
	V. УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	124	2.260.105	2.260.105
89	G. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	125		

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

тачка 3.2.2.

БИЛАНС УСПЕХА

у периоду од 01.01.2013. до 31.12. 2013. године

у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
			План 2013	Процена 2013
1	2	3	4	5
	А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА I. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204-205+206)	201	1.697.763	1.572.638
60 и 61	1. Приходи од продаје	202	1.652.730	1.539.638
62	2. Приходи од активирања учинака и робе	203	42.033	30.000
630	3. Повећање вредности залиха учинака	204		
631	4. Смањење вредности залиха учинака	205		
64 и 65	Остали пословни приходи	206	3.000	3.000
	II. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (208 ДО 212)	207	1.606.661	1.510.651
50	1. Набавна вредност продате робе	208		
51	2. Трошкови материјала	209	1.223.190	1.160.553
52	3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	210	173.814	161.695
54	4. Трошкови амортизације и резервисања	211	112.608	108.908
53 и 55	5. Остали пословни расходи	212	97.049	79.495
	III. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	91.102	62.769
	IV. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214		
66	**V. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**	215	33.133	30.372
56	**VI. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**	216	100.720	109.664
67, 68	**VII. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	217	58.188	45.309
57, 58	**VIII. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	218	81.666	76.946
	IX. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (2013-214+215-216+217-218)	219	37	
69-59	**X. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218)**	220		-48.160
59-69	**XI. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА**	221		
	XII. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	222		
	Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (219-220+221-222)	223	37	
	В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)	224		-48.160
	Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	1. Порески расход периода	225		
722	2. Одложени порески расходи периода	226		
722	3. Одложени порески приходи периода	227		
723	**Д. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦУ**	228		
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225-226+227-228)	229	37	
	Е. НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226-227+228)	230		-48.160
	Ж. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	231		
	З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА	232		
	И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	233		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	234		

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Тачка 3.2.3

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12. 2013. године

у хиљадама динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2013	Процена 2013
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	301	1.414.428	1.414.428
1. Продаја и примљени аванси	302	1.382.478	1.382.478
2. Примљене камате из пословних активности	303	30.600	30.600
3. Остали приливи из редовног пословања	304	1.350	1.350
ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	305	1.258.000	1.258.000
1. Исплате добављачима и дати аванси	306	1.013.186	1.025.305
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	307	173.814	161.695
3. Плаћене камате	308	68.000	68.000
4. Порез на добитак	309		
5. Плаћања по основу осталих јавних прихода	310	3.000	3.000
НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	311	156.428	156.428
НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	312		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	313	219	219
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	314		
2. Продаја нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	315	219	219
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	316		
4. Примљене камате из активности инвестирања	317		
5. Примљене дивиденде	318		
ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	319	105.000	105.000
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	320		
2. Куповина нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	321	105.000	105.000
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	322		
НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	323		
НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	324	104.781	104.781
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	325	0	0
1. Увећање основног капитала	326		
2. Дугорочни и краткорочни кредити (нето приливи)	327		
3. Остале дугорочне и краткорочне обавезе	328		
ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	329	49.520	49.520
1. Откуп сопствених акција и удела	330		
2. Дугорочни и краткорочни кредити и остале обавезе (нето одливи)	331	48.000	48.000
3. Финансијски лизинг	332	1.520	1.520
4. Неплаћене дивиденде	333		
НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	334		
НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	335	49.520	49.520
Г. СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ	336	1.414.647	1.414.647
Д. СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	337	1.412.520	1.412.520
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ	338	2.127	2.127
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ	339		
ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	340	5.873	5.873
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	341		
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	342		
ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	343	8.000	8.000

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стврчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2014.

врста 5.1.

у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			Ребаланс I 31.03.2014.	Ребаланс I 30.06.2014.	Ребаланс I 30.09.2014.	Ребаланс I 31.12.2014.
1	2	3	5	6	7	8
	АКТИВА					
	А.СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	1.507.466	1.524.474	1.542.560	1.681.432
00	I. НЕУПЛАЋЕН УПИСАНИ КАПИТАЛ	002				
012	II. GOODWILL	003				
01 без 012	III. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004	2.159	1.800	1.436	4.009
	IV. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА (006+007+008)	005	1.505.245	1.522.612	1.541.062	1.677.361
020,022,023,026,027(део), ...	1. Некретнине, постројења и опрема	006	1.505.245	1.522.612	1.541.062	1.677.361
024,027(део),028(део)	2. Инвестиционе некретнине	007				
021,025,027(део), 028(део	3. Биолошка средства	008				
	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (010+011)	009	62	62	62	62
030 до 032, 039(део)	1. Учешћа у капиталу	010	62	62	62	62
033до038,039(део)-037	2. Остали дугорочни финансијски пласмани	011				
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (013+014+015)	012	442.000	417.000	378.000	405.000
10 до 13, 15	I. ЗАЛИХЕ	013	75.000	62.000	48.000	23.000
14	II. СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014				
	III. КРАТКОРОЧНО ПОТРАЖ. ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	367.000	355.000	330.000	382.000
20, 21 i 22 осим 223	1. Потраживања	016	162.000	158.000	149.000	185.000
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	017				
23 минус 237	3. Краткорочни финансијски пласмани	018	6.000	3.000	6	6.000
24	4. Готовински еквиваленти и готовина	019	2.000	2.000	2.000	2.000
27 и 28 осим 288	5. ПДВ и АВР	020	197.000	192.000	179.000	189.000
288	IV. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021				
	V. ПОСЛОВНА ИМОВИНА (001+012+021)	022	1.949.466	1.941.474	1.920.560	2.086.432
29	**Г. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА**	023				
	Д. УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	1.949.466	1.941.474	1.920.560	2.086.432
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	025				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (102+103+104+105+106+107+108+109+110)	101	503.046	503.054	503.140	503.159
30	I. ОСНОВНИ И ОСТАЛИ КАПИТАЛ	102	939.834	939.834	939.834	939.834
31	II. НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	103				
32	III. РЕЗЕРВЕ	104				
330 и 331	IV. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ	105				
332	V. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХОВ	106				
333	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХОВ	107				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	108	7.725	7.725	7.763	7.782
35	VIII. ГУБИТАК	109	444.513	444.505	444.457	444.457
037 и 237	IX. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	110				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113+116)	111	1.445.839	1.437.839	1.417.839	1.583.273
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	112				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (114+115)	113	364.031	364.031	402.107	402.107
414, 415	1. Дугорочни кредити	114	364.031	364.031	402.107	402.107
41 без 414 i 415	2. Остале дугорочне обавезе	115				
	III. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (117+118+119+120+121+122)	116	1.081.808	1.073.808	1.015.732	1.181.166
42, осим 427	1. Краткорочне финансијске обавезе	117	46.114	21.000	150.000	41.000
427	2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средстава пословања које се обуставља	118				
43 i 44	3. Обавезе из пословања	119	444.962	508.076	311.000	381.000
45, 46	4. Остале краткорочне обавезе	120	170.732	184.732	194.732	204.732
47 и 48, осим 481 и 49 осим 498	5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и ПВР	121	420.000	360.000	360.000	554.434
481	6. Обавезе по основу пореза на добитак	122				
498	IV. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123	581	581	581	200
	V. УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	124	1.949.466	1.941.474	1.921.560	2.086.632
89	**Г. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	125				

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стурчевић, дипл.маш.ин

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

БИЛАНС УСПЕХА

у периоду од 01.01. до 31.12. 2014. године

У хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Ребаланс I 01.01-31.12.2014.	Ребаланс I 01.01-31.03.2014.	Ребаланс I 01.04-30.06.2014.	Ребаланс I 01.07-30.09.2014.	Ребаланс I 01.10-31.12.2014.
2	3	4	5	6	7	8	9
	А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА I. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204-205+206)	201	**1.525.927**	**532.917**	**254.410**	**191.038**	**547.562**
60 и 61	1. Приходи од продаје	202	1.481.767	532.917	254.410	191.038	503.402
62	2. Приходи од активирања учинака и робе	203	40.660				40.660
630	3. Повећање вредности залиха учинака	204					
631	4. Смањење вредности залиха учинака	205					
64 и 65	Остали пословни приходи	206	3.500				3.500
	II. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (208 ДО 212)	207	**1.446.962**	**565.144**	**240.101**	**131.749**	**509.968**
50	1. Набавна вредност продате робе	208					
51	2. Трошкови материјала	209	1.066.081	464.766	134.639	41.457	425.219
52	3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	210	168.261	40.812	41.245	42.209	43.995
54	4. Трошкови амортизације и резервисања	211	115.451	28.861	28.861	28.863	28.866
53 и 55	5. Остали пословни расходи	212	97.169	30.705	35.356	19.220	11.888
	III. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	78.965	-32.227	14.309	59.289	37.594
	IV. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214					
66	**V. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**	215	32.043	8.011	8.011	8.011	8.010
56	**VI. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**	216	90.021	22.506	22.505	22.505	22.505
67, 68	**VII. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	217	46.700	11.675	11.675	11.675	11.675
57, 58	**VIII. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	218	67.653	16.734	17.184	16.901	16.834
	IX. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (2013-214+215-216+217-218)	219	34	-51.781	-5.694	39.569	17.940
69-59	**X. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218)**	220					
59-69	**XI. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА**	221					
	XII. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	222					
	Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (219-220+221-222)	223					
	В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)	224					
	Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	1. Порески расход периода	225					
722	2. Одложени порески расходи периода	226					
722	3. Одложени порески приходи периода	227					
723	**Д. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦУ**	228					
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225-226+227-228)	229					
	Е. НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226-227+228)	230					
	Ж. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	231					
	З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА	232					
	И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	233					
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	234					

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

тачка 5.4.

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12. 2014. године

у хиљадама динара

АОП	ПОЗИЦИЈА					
		Ребаланс I 01.01-31.12.2014.	Ребаланс I 01.01-31.03.2014.	Ребаланс I 01.04-30.06.2014.	Ребаланс I 01.07-30.09.2014.	Ребаланс I 01.10-31.12.2014.
	А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
301	ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	1.449.200	430.000	317.600	294.600	417.000
302	1. Продаја и примљени аванси	1.420.000	420.000	310.000	290.000	410.000
303	2. Примљене камате из пословних активности	28.000	10.000	7.000	4.000	7.000
304	3. Остали приливи из редовног пословања	1.200	0	600	600	0
305	ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	1.326.600	434.850	294.950	423.450	333.350
306	1. Исплате добављачима и дати аванси	1.090.139	377.238	236.905	363.941	272.055
307	2. Зараде, накнаде зараде и остали лични расходи	168.261	40.812	41.245	42.209	43.995
308	3. Плаћене камате	65.000	16.000	16.000	16.500	16.500
309	4. Порез на добитак					
310	5. Плаћања по основу осталих јавних прихода	3.200	800	800	800	800
311	НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	122.600		22.650		83.650
312	НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ		4.850		128.850	
	Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
313	ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	0	0	0	0	0
314	1. Продаја акција и удела (нето приливи)					
315	2. Продаја нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава					
316	3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)					
317	4. Примљене камате из активности инвестирања					
318	5. Примљене дивиденде					
319	ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	80.000	0	0	20.000	60.000
320	1. Куповина акција и удела (нето одлив)					
321	2. Куповина нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	80.000			20.000	60.000
322	3. Остали финансијски пласмани (нето одлив)					
323	НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
324	НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	80.000	0	0	20.000	60.000
	В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
325	ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	0	0	0	150.000	0
326	1. Увећање основног капитала					
327	2. Дугорочни и краткорочни кредити (нето приливи)				150.000	
328	3. Остале дугорочне и краткорочне обавезе					
329	ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	48.600	150	24.150	150	24.150
330	1. Откуп сопствених акција и удела					
331	2. Дугорочни и краткорочни кредити и остале обавезе (нето одливи)	48.000		24.000		24.000
332	3. Финансијски лизинг	600	150	150	150	150
333	4. Исплаћене дивиденде					
334	НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА				149.850	
335	НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	48.600	150	24.150		24.150
336	**Г. СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ**	1.449.200	430.000	317.600	444.600	417.000
337	**Д. СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ**	1.455.200	435.000	319.100	443.600	417.500
338	**Ђ. НЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ**				1.000	
339	**Е. НЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ**	6.000	5.000	1.500		500
340	**ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА**	8.000	8.000	3.000	1.500	2.500
341	**ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ**					
342	**НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ**					
343	**ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА**	2.000	3.000	1.500	2.500	2.000

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стаџевић, дипл.маш.инж

Тачка 5.5.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

СУБВЕНЦИЈЕ

у динарима

Редни број		01.01-31.12.2013 година	Ребаланс I 01.01-31.12.2014 година	Ребаланс I 01.01-31.03.2014 година	Ребаланс I 01.04-30.06.2014 година	Ребаланс I 01.07-30.09.2014 година	Ребаланс I 01.10-31.12.2014 година
1.	Планирано	23.000.000	16.000.000		2.400.000	13.600.000	
2.	Уговорено	17.132.454					
3.	Повучено	17.132.454					

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стојчевић, дипл.маш.инж.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

тачка 6.1.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 2013. године	Процена 2013. године	План 01.01-31.12.2014.	План 01.01-31.03.2014.	План 01.04-30.06.2014.	План 01.07-30.09.2014.	План 01.10-31.12.2014.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет радника)	95.727.380	89.379.895	92.265.620	22.380.126	22.819.653	23.440.038	23.625.803
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет радника)	134.260.000	127.503.416	131.620.000	31.926.000	32.553.000	33.438.000	33.703.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца)	158.902.000	150.326.527	155.178.000	37.640.000	38.379.000	39.423.000	39.736.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији	139	133	136	132	133	137	136
5.	Број запослених по ПП ОД обрасцима (који су примали зараду у претходној години)	135	133	133	132	133	137	136
6.	Просечна нето зарада (1/4/број месеци) за план, а (1/5/број месеци) за реализацију	57.391	56.002	56.535	14.129	14.298	14.258	14.477
7.	Просечна бруто 1 зарада (2/4/број месеци) за план, а (2/5/број месеци) за реализацију	80.492	958.672	80.650	20.155	20.397	20.339	20.651
8.	Просечна бруто 2 зарада (3/4/број месеци) за план, а (3/5/број месеци) за реализацију	95.265	1.130.275	97.229	23.763	24.047	23.980	24.348
9.	Накнаде по уговору о делу	760.000	780.000	790.000	197.500	197.500	197.500	197.500
10.	Број прималаца накнаде по уговору о делу	1	1	1	1	1	1	1
11.	Просечан износ накнаде (9/10)	760.000	780.000	790.000	197.500	197.500	197.500	197.500
12.	Накнаде по ауторским уговорима							
13.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима							
14.	Просечан износ накнаде (12/13)							
15.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима							
16.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима							
17.	Просечан износ накнаде (15/16)							
18.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора							
19.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора							
20.	Просечан износ накнаде (18/19)							
21.	Накнаде члановима управног одбора	1.306.875	364.000					
22.	Број чланова управног одбора	5	5					
23.	Накнаде члановима надзорног одбора	784.125	867.738	1.662.000	413.000	415.000	415.000	419.000
24.	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	3	3	3
25.	Превоз запослених на посао и са посла	4.289.000	4.602.723	4.699.000	1.174.750	1.174.750	1.174.750	1.174.750
26.	Дневнице на службеном путу	273.000	100.000	292.000	73.000	73.000	73.000	73.000
27.	Накнаде трошкова на службеном путу	745.000	100.000	49.000	12.250	12.250	12.250	12.250
28.	Отпремнина за одлазак у пензију	1.250.000	800.000	764.000	254.000	254.000		256.000
29.	Број прималаца	5	3	3	1	1		1
30.	Јубиларне награде	984.000	950.000	1.338.000	312.000		178.000	848.000
31.	Број прималаца	11	11	9	3		1	5
32.	Смештај и исхрана на терену	207.000	207.000					
33.	Помоћ радницима и породици радника	709.000	250.000	368.000	92.000	92.000	92.000	92.000
34.	Стипендије	2.050.000	1.300.000	1.345.000	336.250	336.250	336.250	336.250
35.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	1.752.000	1.300.000	1.236.000	309.000	309.000	309.000	309.000

* позиције од 9 до 35 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2013.годину**

ИСПЛАТА 2013	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	133	10.491.493	78.883	133	10.491.493	78.883				7	975.994	139.428
II	133	10.491.916	78.887	133	10.491.916	78.887				7	970.870	138.696
III	133	10.492.503	78.892	133	10.492.503	78.892				7	964.761	137.823
IV	133	10.681.529	80.315	133	10.681.529	80.315				7	999.743	142.820
V	133	10.649.599	80.074	133	10.649.599	80.074				7	972.153	138.879
VI	134	10.639.432	79.399	131	10.453.785	79.800	3	285.647	61.882	7	971.607	138.801
VII	134	10.629.787	79.401	131	10.463.397	79.873	3	176.389	58.796	7	991.813	141.687
VIII	134	10.649.326	79.476	132	10.470.707	79.929	3	179.118	59.706	7	989.566	141.367
IX	134	10.649.486	79.473	131	10.468.104	79.909	3	181.311	60.437	7	998.980	142.711
X	133	10.706.236	80.490	130	10.522.369	80.941	3	182.867	60.956	7	1.015.248	145.035
XI	133	10.706.680	80.496	130	10.523.000	80.941	3	183.000	60.956	7	1.015.248	145.035
XII	133	10.706.680	80.496	130	10.523.000	80.941	3	183.000	60.956	7	1.015.248	145.035
УКУПНО	1.600	127.503.416	956.282	1.579	126.232.083	959.386	21	1.271.333	423.689	84	11.681.228	1.697.318
ПРОСЕК	133	10.625.285	79.690	132	10.519.340	79.949	3	183.619	60.527	7	990.102	141.443

* старозапослени 2013. године су запослени који су били у радном односу у новембру 2012. године
** исплата за претходну годину

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2014. годину

ПЛАЋЕ 2014.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО			
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	132	10.642.000	80.621	132	10.642.000	80.621				7		1.015.248	145.035
II	132	10.642.000	80.621	132	10.642.000	80.621				7		1.015.248	145.035
III	132	10.642.000	80.621	132	10.642.000	80.621				7		1.015.248	145.035
IV	133	10.851.000	81.586	131	10.685.000	81.565	2	166.000	83.000	7		1.020.324	145.761
V	133	10.851.000	81.586	131	10.685.000	81.565	2	166.000	83.000	7		1.020.324	145.761
VI	133	10.851.000	81.586	131	10.685.000	81.565	2	166.000	83.000	7		1.020.324	145.761
VII	137	11.146.000	81.359	131	10.685.000	81.565	6	461.000	76.833	7		1.020.324	145.761
VIII	137	11.146.000	81.359	131	10.685.000	81.565	6	461.000	76.833	7		1.020.324	145.761
IX	137	11.146.000	81.359	131	10.685.000	81.565	6	461.000	76.833	7		1.020.324	145.761
X	137	11.258.000	82.175	131	10.792.000	82.382	6	466.000	77.667	7		1.030.527	147.218
XI	137	11.258.000	82.175	131	10.792.000	82.382	6	466.000	77.667	7		1.030.527	147.218
XII	136	11.187.000	82.257	130	10.721.000	82.469	6	466.000	77.667	7		1.030.527	147.218
УКУПНО	1.616	131.620.000	977.304	1574	128.341.000	978.486	42	3.279.000	712.500	84		12.259.272	1.751.325
ПРОСЕК	135	10.968.333	81.442	131	10.695.083	81.540	5	364.333	79.167	7		1.021.606	145.944

*старозапослени у 2014. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2013. године

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стаменић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Накнаде Управног одбора, Скупштине и Надзорног одбора у нето износу

План 2014	Управни одбор/Скупштина						Надзорни одбор						УКУПНО	
	број чланова	маса за накнаде УО	просечна накнада члана УО	Накнада председника УО	Накнада заменика УО	УКУПНА маса за УО	број чланова	маса за накнаде	просечна накнада члана	накнада председника	накнада заменика (чланова)	УКУПНА маса	УКУПНО број УО и НО	УКУПНО маса за УО и НО
I							3	89.150	29.717	37.390	51.760	89.150	3	89.150
II							3	89.150	29.717	37.390	51.760	89.150	3	89.150
III							3	89.150	29.717	37.390	51.760	89.150	3	89.150
IV							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
V							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
VI							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
VII							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
VIII							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
IX							3	89.596	29.865	37.576	52.020	89.596	3	89.596
X							3	90.492	30.164	37.953	52.539	90.492	3	90.492
XI							3	90.492	30.164	37.953	52.539	90.492	3	90.492
XII							3	90.492	30.164	37.953	52.539	90.492	3	90.492
УКУПНО							36	1.076.502	358.834	451.485	625.017	1.076.502	36	1.076.502
ПРОСЕК							3	89.709	29.903	37.624	52.085	89.709	3	89.709

Накнаде Управног одбора, Скупштине и Надзорног одбора у бруто износу

План 2014	Управни одбор/Скупштина						Надзорни одбор						УКУПНО	
	број чланова	маса за накнаде УО	просечна накнада члана УО	Накнада председника УО	Накнада заменика УО	УКУПНА маса за УО	број чланова	маса за накнаде	просечна накнада члана	накнада председника	накнада заменика (чланова)	УКУПНА маса	УКУПНО-број УО и НО	УКУПНО маса за УО и НО
I							3	137.578	45.859	57.700	79.878	137.578	3	137.578
II							3	137.578	45.859	57.700	79.878	137.578	3	137.578
III							3	137.578	45.859	57.700	79.878	137.578	3	137.578
IV							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
V							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
VI							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
VII							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
VIII							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
IX							3	138.266	46.089	57.989	80.277	138.266	3	138.266
X							3	139.649	46.550	58.569	81.080	139.649	3	139.649
XI							3	139.649	46.550	58.569	81.080	139.649	3	139.649
XII							3	139.649	46.550	58.569	81.080	139.649	3	139.649
УКУПНО							36	1.661.277	553.759	696.741	964.536	1.661.277	36	1.661.277
ПРОСЕК							3	138.440	46.147	58.062	80.378	138.440	3	138.440

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стојчевић, дипл.маш.инж.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Табела бр.1

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

У динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2013.	Процена 01.01-31.12.2013.	План 01.01-31.12.2014.	План 01.01-31.03.2014.	План 01.04-30.06.2014.	План 01.07-30.09.2014.	План 01.10-31.12.2014.
1	Масе (БРУТО 1 - нарада сирова за опорезивање умањена за доприносе на терет запослених)	134.203.000	127.368.418	33.450.000	33.450.000	33.450.000	33.450.000	33.703.000
2	Просечан број радника по запосленој основи - остало по уговору дела и повремене послове	131	131	130	132	130	131	131
3	Накнаде по уговору о делу	700.000	700.000	131.820.000	31.326.000	32.955.000	33.450.000	33.723.000
4	Просечан број лица ван радног односа	1	1	1	1	1	1	1
5	Накнаде по ауторским уговорима	700.000	700.000	700.000	193.500	197.500	197.500	197.500
6	Просечан број лица ван радног односа по ауторским уговорима	1	1	1	1	1	1	1
7	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима							
8	Просечан број лица ван радног односа по привременим и повременим пословима							
9	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора							
10	Просечан број лица ван радног односа по осталим уговорима							
11	Накнаде члановима управног одбора	1.900.875	264.000					
12	Број чланова управног одбора	5	3					
13	Накнаде чланова надзорног одбора							
14	Број чланова надзорног							
15	Накнаде члановима скупштинског одбора	784.125	907.739	1.662.000	415.500	415.500	415.500	415.500
16	Број чланова скупштинског одбора	3	3	3	3	3	3	3
17	Остала примања из радног односа	5.186.000	4.692.713	4.699.000	1.174.750	1.174.750	1.174.750	1.174.750
18	Давања по службеном путу	273.000	160.000	292.000	73.000	73.000	73.000	73.000
19	Накнада трошкова по службеном путу	742.000	160.000	49.000	12.250	12.250	12.250	12.250
20	Отпремнине за одлазак у пензију	1.150.000	460.000	1.064.000	266.000	266.000		266.000
21	Број отпремнина	5	3	3	1	1		1
22	Јубиларне награде	584.000	460.000	1.748.000	312.000		178.000	868.000
23	Број јубиларних	11	1	5	3		1	5
24	Смештај и исхрана на терену	227.000	267.000					
25	Помоћи запосленим и породици радника	709.000	230.000	388.000	92.000	92.000	92.000	92.000
26	Отпремнине	3.145.000	305.000	1.345.000	336.250	336.250	336.250	336.250
27	Остали трошкови запослених, накнаде члановима и чланови физичког лица	1.732.000	1.203.000	1.235.000	309.000	309.000	309.000	308.000

* категорије од 1. до 27. које не постоје у пословању радничких предузећа уносити у финансијски

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стојчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

тачка 6.2.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2013. године	133
1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2014.	
2.	навести основ-пензионисање	1
3.		
4.		
5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2014.	
7.	навести основ	
8.		
	Стање на дан 31.03.2014. године	132

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2014. године	133
1.	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2014.	
2.	навести основ	
3.		
4.		
5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2014.	
7.	навести основ-остале потребе процеса рада	4
8.		
	Стање на дан 30.09.2014. године	137

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2014. године	132
1.	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2014.	
2.	навести основ-пензионисање	1
3.		
4.		
5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2014.	
7.	навести основ-остали управљачки послови и остале потребе процеса рада	2
8.		
	Стање на дан 30.06.2014. године	133

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2014. године	137
1.	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2014.	
2.	навести основ-пензионисање	1
3.		
4.		
5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2014.	
7.	навести основ	
8.		
	Стање на дан 31.12.2014. године	136

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

табела 6.3.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2013.	Број запослених 31.12.2014.
1	**ВСС**	22	23
2	**ВС**	10	8
3	**ВКВ**	3	3
4	**ССС**	49	54
5	**КВ**	42	42
6	**ПК**	2	2
7	**НК**	5	4
	УКУПНО	133	136

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2013.	Број запослених 31.12.2014.
1	**До 30 година**	16	20
2	**30 до 40 година**	31	33
3	**40 до 50**	42	41
4	**50 до 60**	43	41
5	**Преко 60**	1	1
	УКУПНО	133	136
	Просечна старост	48	47

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2013.	Број запослених 31.12.2014.
1	**До 5 година**	15	18
2	**5 до 10**	18	20
3	**10 до 15**	20	19
4	**15 до 20**	14	13
5	**20 до 25**	6	7
6	**25 до 30**	36	33
7	**30 до 35**	17	19
8	**Преко 35**	7	7
	УКУПНО	133	136

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Табела 7.1

БУЏЕТ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА у периоду 2014-2016. године

у хиљадама динара

Приоритет	Назив капиталног пројекта/ Структура финансирања	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2012. године	2013	Ребаланс I 2014	2015	2016	Наставак 2016
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
1	Реконструкција магистралног вреловода									
	Сопствена средства	2013	2016	2.000	2.000					
	Позајмљена средства	2013	2016	262.200		70.680	191.520			
	Средства Буџета РС (по конкурсу)					17.132	16.000			
2	Производња топлотне и електричне енергије из биомасе	2013	2014	8.000						
	Сопствена средства									
	Позајмљена средства									
	Средства Буџета РС (по конкурсу)									
	Донација	2013	2014	83.106		8.322	74.784			
	Приватни партнер	2013	2014	88.920		11.400	77.520			
3	Изградња погона за комбиновану производњу топлотне и електричне енергије коришћењем биомасе									
	Сопствена средства									
	Позајмљена средства									
	Средства Буџета РС (по конкурсу)									
	Донација	2013	2016	1.140.000		1.140	11.400	570.000	557.460	
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Образац 8.1.

ПЛАН ДОСПЕЛИХ КРЕДИТНИХ ОБАВЕЗА И ПЛАН ОТПЛАТА У 2014. ГОДИНИ ПО КРЕДИТОРИМА

ИНОСТРАНИ КРЕДИТОРИ

У хиљадама динара

СТАЊЕ НА ДАН	ОПИС*	КОЛАТЕРАЛ - СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА	ПЛАН ДОСПЕЛИХ КРЕДИТНИХ ОБАВЕЗА У 2014. ГОДИНИ			РЕАЛИЗАЦИЈА КРЕДИТНИХ ОБАВЕЗА У 2014. ГОДИНИ		
			Отплате	Камате	Укупно	Отплате	Камате	Укупно
31.12.2013	Банка Intesa за реконструкцију пречистача црпних станица	валута	5.575	572	6.146			
	КФВ Немачка за реконструкцију и модернизацију топланских система	валута	36.750	4.890	41.640			
31.05.2014	Банка Intesa за реконструкцију пречистача црпних станица	валута	1.456	27	1.483	1.456	27	1.483
	КФВ Немачка за реконструкцију и модернизацију топланских система	валута						0
30.06.2014	Банка Intesa за реконструкцију пречистача црпних станица	валута	1.406	54	1.461	1.406	55	1.461
	КФВ Немачка за реконструкцију и модернизацију топланских система	валута	112.559	3.112	20.697	17.575	3.117	20.692
31.07.2014	Банка Intesa за реконструкцију пречистача црпних станица	валута	1.436	33	1.469	1.436	33	1.469
	КФВ Немачка за реконструкцију и модернизацију топланских система	валута						
31.08.2014	Банка Intesa за реконструкцију пречистача црпних станица	валута	927	8	935	927	8	935
	КФВ Немачка за реконструкцију и модернизацију топланских система	валута	17.751	1.937	19.688	17.751	1.937	19.688

*Листа свих кредитора појединачно

ДОМАЋИ КРЕДИТОРИ

У хиљадама динара

МЕСЕЦ	ОПИС*	КОЛАТЕРАЛ - СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА	ПЛАН ДОСПЕЛИХ КРЕДИТНИХ ОБАВЕЗА У 2014. ГОДИНИ			РЕАЛИЗАЦИЈА КРЕДИТНИХ ОБАВЕЗА У 2014. ГОДИНИ		
			Отплате	Камате	Укупно	Отплате	Камате	Укупно
31.12.2013	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	166.000	43.587	209.587	166.000	43.987	209.987
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	149.967	38.548	188.515	149.967	38.548	188.515
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.000	5.120	29.120	24.000	5.120	29.120
31.03.2014	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	41.393	5.010	46.503	49.980	9.010	58.990
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.998	4.542	29.540	24.990	4.598	29.588
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	30.000	5.311	35.311	30.000	5.111	35.111
30.06.2014	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	49.980	8.554	58.534	49.980	8.954	58.934
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.990	3.598	28.588	24.990	3.598	28.588
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	30.000	3.774	33.774	30.000	3.774	33.774
31.08.2014	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	49.980	4.896	54.876	49.980	4.896	54.876
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.990	2.458	27.448	24.990	2.458	27.448
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.000	431	24.431	24.000	431	24.431
31.12.2014	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	49.980	2.677	52.657	49.980	2.677	52.657
	АИК БАНКА А.Д. ниш	меница	24.990	1.554	26.544	24.990	1.554	26.544
			0	0	0	0	0	0

*Укупан износ кредитора у свим валутама

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стаменковић, дипл.маш.инж.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Тачка 8.2.

НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ

у динарима

Р. бр.		СТАЊЕ НА ДАН 31.12. 2013. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 31.03. 2014. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 30.06. 2014. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 30.09. 2014. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 31.12. 2014. ГОДИНЕ	
		Ненаплаћена потраживања (конто 20 - 24, 27)	Неизмирене обавезе (конто 43-46)	Ненаплаћена потраживања (конто 20 - 24, 27)	Неизмирене обавезе (конто 43-46)	Ненаплаћена потраживања (конто 20 - 24, 27)	Неизмирене обавезе (конто 43-46)	Ненаплаћена потраживања (конто 20 - 24, 27)	Неизмирене обавезе (конто 43-46)	Ненаплаћена потраживања (конто 20 - 24, 27)	Неизмирене обавезе (конто 43-46)
1.	Физичка лица	115.455.000		94.851.000	0	92.509.000		87.239.500		108.317.500	
2.	Привредни субјекти	27.627.000	17.000.000	22.696.200	25.015.133	22.138.000	25.163.359	20.874.900	22.922.542	25.918.500	28.369.600
3.	Привредна друштва са стћинским државним капиталом	15.894.000	492.000.000	13.057.200	499.987.339	12.724.000	502.950.300	12.039.400	458.161.892	14.911.000	567.034.400
4.	Државни органи и органи локалне власти	2.760.000		2.208.000	367.870	2.212.000	320.049	2.086.000	737.096	2.590.000	417.200
5.	Установе (*Дрвоточка, образовање, кухиња...*)	30.762.000		25.272.000		24.648.000		23.244.000		28.860.000	
6.	Остало	4.693.000		3.855.600	157.688	3.760.400	158.292	3.546.200	144.470	4.403.000	174.800
	УКУПНО	197.191.000	509.000.000	162.000.000	525.528.000	158.000.000	528.642.000	149.000.000	481.566.000	185.000.000	596.000.000

М.П.

Оплашћена лице
мр Александар Стерчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
Матични број: 20489758

Тачка 9.1.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

у динарима

редни број	ПОЗИЦИЈА	Процена реализације у 2013. години	Планирано за 2014. годину	Ребаланс I за 2014.годину	Ребаланс I за први квартал 2014.	Ребаланс I за други квартал 2014.	Ребалас I за трећи квартал 2014.	Ребаланс I за четврти квартал 2014.	Планирано за 2015. годину
	Добра								
1.	машине и опрема								
2.	алати и ситан инвентар								
3.	група конта 51	1.160.552.617	1.258.615.000	1.066.081.000	464.765.496	134.629.316	41.457.237	425.218.951	
4.	група конта 52	450.000	540.000	540.000				540.000	
5.	група конта 027	20.000.000	26.525.000	30.515.000	8.500.000	5.000.000	14.490.000	2.525.000	
6.	конто 513010								1.163.000.000
7.	конто 513030								35.000.000
8.									
9.									
10.									
	Услуге								
11.	група конта 53	30.246.204	52.884.000	49.700.000	18.847.392	20.207.892	5.494.691	5.150.025	
12.	група конта 55	34.248.466	39.489.000	34.479.000	11.567.250	7.511.250	12.674.250	7.736.250	
13.	група конта 027	10.000.000	15.780.000		4.360.000	3.500.000	7.920.000		
14.	група конта 42		150.000.000				150.000.000		
15.									
16.									
	Радови								
18.	група конта 53	15.000.000	13.500.000	12.990.000	1.990.000	8.500.000	2.500.000		
19.	група конта 027	30.000.000	32.480.000	25.980.000	1.630.000	6.400.000	16.000.000	1.980.000	
20.									
21.									
22.									
23.									
	Остало								
24.	KFW IV	70.680.000	191.520.000	101.520.000		57.000.000	114.000.000	20.520.000	

Напомена: Због либерализације тржишта електричне енергије и природног гаса, планирана је сума за 2015.год. за те намене.Средства ће бити обезбеђена из редовног пословања.

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Стојчевић, дипл.маш.инж.

Предузеће: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН

Матични број: 20489758

Тачка 9.2.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Р. бр.	Позиција	Реализација у 2013. години	Ребаланс за 2014. годину	Ребаланс I за први квартал 2014.	Ребаланс I за други квартал 2014.	Ребаланс I за трећи квартал 2014.	Ребаланс I за четврти квартал 2014.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности	583.500	616.000		450.000	166.000	
5.	Репрезентација	1.194.000	1.260.000	315.000	315.000	315.000	315.000
6.	Реклама и пропаганда	1.000.000	1.680.000	336.000	336.000	336.000	672.000
7.	Остало	400.000	1.000.000	250.000	250.000	250.000	250.000

М.П.

Овлашћено лице
мр Александар Старчевић, дипл.маш.инж.

AIK Banka
DOMAĆA, A JAKA

КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА

Назив клијента банке ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА"

Седиште, адреса и телефон клијента банке ЗРЕЊАНИН, ПАНЧЕВАЧКА ББ, 023/3150-150

Број рачуна клијента банке 105-5426-42

Датум кад је банка оверила Картон депонованих потписа 24.07.2012

Име и презиме	Потпис	Лични број	Самостално	Колективно	Ограничено	Неограничено	Место	Адреса
АЛЕКСАНДАР СТАРЧЕВИЋ		1611924850039	X			X	ЗРЕЊАНИН	ПОЛЧКИ ДЕСАНЧИЋЕВА 9
ВЕРИЦА РАДАНОВИЋ		2001955855040		X		X	ЗРЕЊАНИН	9. ЈАНУАР 36
ЉУБИША САМАРЏИЋ		2608969850023		X		X	ЗРЕЊАНИН	ЈУП БОГДАНА 318
ИЛИЈА СВИЛЈАР		1611958850032		X		X	ЗРЕЊАНИН	ТРИШЋВАРОШКИ ДРУМ 22
ВЕСНА АЛЕКСИЋ		1410958855010		X		X	ЗРЕЊАНИН	4 ЈУЛИ 47

Печат и потпис овлашћеног лица клијента банке

Печат и потпис овлашћеног лица банке

Firma i sedište subjekta upisa	JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZERNJANIN ZRENJANIN PANČEVAČKA BB
Broj registarskog uloška registarskog suda i njegovo sedište	

OVERENI POTPISI LICA OVLAŠĆENIH ZA ZASTUPANJE

Red. broj	Prezime i ime	Lični broj	Svojeručni potpis
1.	Starčević Aleksandar	1611974850039	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Potvrđuje se da su imenovani svojeručno potpisali ovu ispravu. Istovetnost imenovanih utvrđena je na osnovu

Red. broj	Prezime i ime	Broj lične karte izdate od, broj pasoša i sl.
1.	Starčević Aleksandar	000203956/MUP Zrenjanin
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Taksa za overu od dinara ..... naplaćena i poništena na molbi za overu .....

.....

(Naziv suda, odnosno organa za overu i sedište)

Ovlašćeni radnik

.....

OBRAZAC (OP) – **Overeni potpisi lica ovlašćenih za zastupanje**

OV I бр. 6961 / 2012

Потврђује се да је
СТАРЧЕВИЋ АЛЕКСАНДАР, ЗРЕЊАНИН ПОУЧКИ ДЕСАНЧИЋА 9
у својству ПОТПИСНИК, број личне карте 00203956/08 ЗР
својеручно потписао ову исправу - признао за свој потпис у овој исправи. .

Истоветност именованог утврђена је на основу:
Личне карте-пасоша.

Такса за оверу наплаћена је у износу од 1210 динара.
ОСНОВНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ
Дана 10/07/2012 године

Овлашћени службеник
ЦВИЈАНОВИЋ СПОМЕНКА

ЈКП Топлана 31.12.2013.

Rekapitulacija osnovnih sredstava po grupama konta

Grupa konta osnovnih sredstava	Nabavna vr.	Ispravka vr.	Sadašnja vr.
1 Нематериј.улагања-софтвер 10	2.808.391,06	764.885,62	2.043.505,44
2 Нематериј.улагања-софтвер 21	104.338,02	74.976,45	29.361,57
3 Нематериј.улагања-софтвер 23	20.635,60	16.336,54	4.299,06
4 Нематериј.улагања-софтвер 31	3.529.826,04	3.095.845,00	433.981,04
5 Остало земљиште 10	7.256.220,12	0,00	7.256.220,12
6 Зграде 10	44.992.256,55	8.669.067,82	36.323.188,73
7 Зграде 23	4.624.460,26	1.178.644,48	3.445.815,78
8 Зграде 31	1.231.365,10	69.366,94	1.161.998,16
9 Зграде 35	91.373.417,15	3.055.110,84	88.318.306,31
10 Објекти за пренос 21	332.836.522,32	35.643.211,62	297.193.310,70
11 Објекти за пренос 31	771.408.292,92	122.547.836,34	648.860.456,58
12 Опрема 21	206.689.631,12	84.729.446,28	121.960.184,84
13 Опрема 22	247.363,06	177.936,62	69.426,44
14 Опрема 31	161.991.753,95	56.728.046,66	105.263.707,29
15 Опрема 35	328.000.770,36	32.952.422,41	295.048.347,95
16 Транспортна средства 10	6.191.601,11	3.939.605,13	2.251.995,98
17 Транспортна средства 21	3.483.109,94	1.374.490,40	2.108.619,54
18 Транспортна средства 31	4.651.434,90	1.311.442,47	3.339.992,43
19 Транспортна средства 35	41.250,00	12.460,95	28.789,05
20 Средства телекомуникација 10	4.826.655,15	1.739.518,30	3.087.136,85
21 Средства телекомуникација 21	81.576,54	81.576,54	0,00
22 Средства телекомуникација 22	9.634,77	5.283,52	4.351,25
23 Средства телекомуникација 23	24.952,52	12.034,74	12.917,78
24 Средства телекомуникација 31	21.140,27	21.140,27	0,00
25 Средства телекомуникација 35	147.110,53	119.424,46	27.686,07
26 Остале некретнине,постројi опрема 10	2.963.663,96	1.049.987,08	1.913.676,88
27 Остале некретнине,постројi опрема 21	71.859,38	31.127,61	40.731,77
28 Остале некретнине,постројi опрема 22	69.350,61	38.105,79	31.244,82
29 Остале некретнине,постројi опрема 23	147.444,94	77.259,39	70.185,55
30 Остале некретнине,постројi опрема 31	292.737,94	49.764,27	242.973,67
31 Остале некретнине,постројi опрема 35	2.249.881,83	697.729,91	1.552.151,92
32 Рачунари 10	3.397.129,21	2.175.051,14	1.222.078,07
33 Рачунари 21	146.029,01	88.359,06	57.669,95
34 Рачунари 22	152.993,89	104.813,98	48.179,91
35 Рачунари 23	1.212.249,78	1.117.653,08	94.596,70
36 Рачунари 31	308.104,16	210.643,87	97.460,29

Grupa konta osnovnih sredstava	Nabavna vr.	Ispravka vr.	Sadašnja vr.
37 Рачунари 35	259.944,43	180.862,28	79.082,15
38 Нематериј.улагања-софтвер 35	15.500,00	5.489,58	10.010,42
39 Опрема 10	135.114,70	15.481,89	119.632,81
Ukupno:	1.988.015.713,20	364.162.439,33	1.623.853.273,87

Република Србија
Агенција за привредне регистре

Претрага привредних друштава

Назад на претрагу

Пословно име | Подаци о адресама | Пословни подаци | Законски заступници | Остали заступници | Надзорни одбор | Управни одбор | Извршни одбор | Прокуристи | Чланови | Основни капитал | Ограници | Финансијски извештаји | Забележбе | Остали огласи | Огласи о ликвидацији | Документи о стечају | Објављени документи | Одлуке регистратора |

Основни подаци

Назив: GRADSKA TOPLANA
Пословно Име: JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE GRADSKA TOPLANA ZRENJANIN
Статус: Активно привредно друштво
Матични број: 20489758
Правна форма: Јавно предузеће
Седиште: Општина: Зрењанин | Место: Зрењанин | Улица и број: Панчевачка 55
Датум оснивања:05.01.2009
ПИБ: 105911713

Основни капитал

Основни капитал

Уписани новчани капитал
939.858.222,60 RSD
Уплаћени новчани капитал
939.858.222,60 RSD 31.08.2009

Агенција за привредне регистре

25.08.2014 09:38:28

Опис претежне делатности и перспективе

Главни производи и услуге су:
- снабдевање природним гасом тарифних купаца
- дистрибуција природног гаса и управљање дистрибутивним системом
- снабдевање топлотном енергијом тарифних купаца
- дистрибуција топлотне енергије и управљање дистрибутивним системом
- производња топлотне енергије

Сезоналност постоји, нарочито на делатностима производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом које су изразито сезонске (по грејним сезонама). Одражава се тако да у периоду снабдевања крајњих купаца повећане обавезе према добављачима, док у летњем периоду (ван грејне сезоне) расту приходи и побољшава се наплата.

Марже су на дистрибуцији гаса регулисане од стране АЕРС (агенције за енергетику) и дефинисане са 2%, али преко тога АЕРС одобрава све оправдане расходе дистрибутера и снабдевача па се може сматрати да је укупна дистрибутивна разлика око 20%. На даљинском грејању цену одобрава локал и њом се покривају оправдани трошкови производње и дистрибуције топлотне енергије па се може сматрати да је и ту маржа - дистрибутивна разлика, такође око 20%. На даљинском грејању цену одобрава локал и њом се покривају оправдани трошкови производње и дистрибуције топлотне енергије па се може сматрати да је и ту маржа - дистрибутивна разлика, такође око 20%.

Енергетске делатности снабдевањем гасом и топлотном енергијом су регулисане делатности чији рад надзире агенција за енергетику и локална самоуправа. На свом дистрибутивном подручју ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА" Зрењанин нема непосредне конкуренте, али је слобода избора купаца у погледу снабдевања другим енергентима ограничење, па у последње време један број купаца на гасу заменио гас као огревни енергент са чврстим горивом које је јефтиније, или струјом уколико је набавио топлотне пумпе што је ређи случај.

Државна имовина u власништву:
Производни погон са управном зградом налази се у Панчевачкој 55
Благајна у раде Кончара 10
Благајна у Бригадира Ристића Б4 Л5
KfW IV – магистрални вреловод

Цена гаса набавна (улазна) подложна је периодичној промени у складу са уговором са добављачом, али уз сагласност АЕРС, продајне цене могу да се мењају уз сагласност АЕРС за гас или локалне самоуправе за грејање.

Главни добављачи су Србија гас и ЕПС.

Главни купци су Физичка и правна лица .

У пословном односу тежи се да се са свим купцима и добављачима закључују уговори. Наши уговори са купцима садрже битне податке о местима примопредаје (испоруке) природног гаса или топлотне енертгије, подаци о купцу, као и обавезама купаца и нас.
Сарадња траје практично од оснивања, а купцима се преносе уговорени услови главног добављача.

Раст цена гаса у прошлој години и пад стандарда утицао је на то да се велики број домаћинстава определи за грејање на чврсто гориво, због чега је забележен пад продаје гаса од око 4 милиона м3 у односу на планирану продају. Цена гаса је сада је у функцији курса долара што може утицати на непланиране губитке уколико се јавним снабдевачима не одобрава повећање цена по истом аутоматизму које има снабдевач јавних снабдевача. Цена топлотне енергије је коригована према промене цене енергента (гаса), али у минималном опсегу. Када је у питању примена тарифног система и увођење продаје енергије свим купцима, када он ступи на снагу доћиће до значајних промене цена и начина обрачуна. Већих проблема у наплати није било јер су на дистрибутивном систему остали потрошачи који савесно плаћају спрам својих могућности. Највећи проблем је чињеница да се одложено наплаћује што доводи до кашњења у плаћању обавеза према добављачима.

На даљинском грејању је мера искључења потрошача тешко изводљива и применљива и то углавном код пословних потрошача. Како су нам правили озбиљне губитке у пословању током лета смо успели да искључимо групу од педесетак нејпроблематичнијих потрошача који су стално били на утужењима. Искључење станова у објектима колективног становања подразумева посебну процедуру, а лоша економска ситуација великог броја домаћинстава озбиљно угрожава функционисање система јер се све већи број потрошача појављује са захтевима за искључење са грејања. Појединачна искључења у објектима колективних становања озбиљно нарушавају функционисање грејања у објекту и онемогућавају нормално снабдевање свих станова у згради јер је у њој грејање пројектовано у функцији грејања објекта као целине. Због свега тога једина мера за побољшање наплате на даљинском грејању је ефикаснији рад судова и принудне наплате. Само са бољим процентом наплате по тужбама може се створити механизам ефикасне наплате потраживања на даљинском грејању.

На основу члана 48. и члана 108. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08 и 23/12), разматрајући захтев ЈКП "Градска топлана" Зрењанин за корекцију цена на делатности дистрибуције топлоте, Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 30.01.2013. године, донело следеће

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕД... „ГРАДСКА ТОПЛАНА" ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 1803-01
ДАТУМ 01.02.2013

Р Е Ш Е Њ Е

I. ДАЈЕ СЕ сагласност на следеће цене грејања:

1. Грејање колективног становања .....85,76 дин/м²/12 мес.
2. Грејање индивидуалног становања.....536,03дин/Kw инст.сн./12 мес.
3. Грејање у индивидуалним и колективним стамбеним објектима – мерачи ..... 7,35 дин./Kwh
4. Грејање установа образовања .....126,48дин/м²/12 мес.
5. Грејање установа образовања по мерачу..... .10,84 дин./Kwh
6. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује на основу инсталисане снаге објекта..... 10,84 дин./Kwh
7. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује помоћу мерача.....10,84 дин./Kwh
8. Грејање војних установа града Зрењанина инсталисана снага.....10,84 дин./Kwh
9. Грејање војних установа града Зрењанина мерачи.....10,84 дин./Kwh

Наплата услуга за категорије под редним бројем: 6., 7., 8. и 9. је у току грејне сезоне.

II. На утврђене цене обрачунаће се ПДВ.

III. Цене ће се примењивати од 01.02.2013. године.

IV. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:
- ЈКП "Градска топлана" Зрењанин,
- Одељењу за послове финансија,
- Служби Скупштине, Градоначелника и Градског већа и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-14-4/13-III
Дана: 30.01.2013. године
З Р Е Њ А Н И Н

ЗАМЕНИК
ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Чедомир Јањић

30

На основу члана 48. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 21/08, 23/12, 09/13 и 21/13), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 30.08.2013. године, донело следеће

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКА ТОПЛАНА,, ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 1207-01
ДАТУМ 02.09.2013

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ сагласност на следеће цене грејања:

1. Грејање колективног становања .....88,90 дин./м²/12 мес.
2. Грејање индивидуалног становања.....555,65 дин./Kw инст.сн./12 мес.
3. Грејање у индивидуалним и колективним стамбеним објектима – мерачи .....7,62 дин./Kwh
4. Грејање установа образовања .....131,11 дин./м²/12 мес.
5. Грејање установа образовања по мерачу..... .11,24 дин./Kwh
6. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује на основу инсталисане снаге објекта.....11,24 дин./Kwh
7. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује помоћу мерача.....11,24 дин./Kwh
8. Грејање војних установа града Зрењанина инсталисана снага.....11,24 дин./Kwh
9. Грејање војних установа града Зрењанина мерачи.....11,24 дин./Kwh

Наплата услуга за категорије под редним бројем: 6., 7., 8. и 9. је у току грејне сезоне.

II На утврђене цене обрачунаће се ПДВ.

III Цене ће се примењивати од 01.09.2013. године.

IV Ово Решење објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

V. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:

- ЈКП "Градска топлана" Зрењанин,
- Одељењу за финансије,
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа,
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-158-2/13-III
Дана: 30.08.2013. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак

На основу члана 48. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 - пречишћен текст), разматрајући захтев ЈКП "Градска топлана" Зрењанин за корекцију цена на делатности производње и дистрибуције топлотне енергије, Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 15.11.2013. године, донело следеће

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ГРАДСКА ТОПЛАНА", ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 15343-01
18 НОВ 2013

Р Е Ш Е Њ Е

I. ДАЈЕ СЕ сагласност ЈКП "Градска топлана" Зрењанин на следеће цене грејања:

1. Грејање колективног становања .....86,71 дин/м²/12 мес.
2. Грејање индивидуалног становања.....541,95 дин/Kw инст.сн./12 мес.
3. Грејање у индивидуалним и колективним стамбеним објектима – мерачи ..... 7,43 дин./Kwh
4. Грејање установа образовања .....127,88дин/м²/12 мес.
5. Грејање установа образовања по мерачу..... .10,96 дин./Kwh
6. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује на основу инсталисане снаге објекта..... 10,96 дин./Kwh
7. Грејање пословних просторија код којих се утрошак енергије утврђује помоћу мерача.....10,96 дин./Kwh
8. Грејање војних установа града Зрењанина инсталисана снага.....10,96 дин./Kwh
9. Грејање војних установа града Зрењанина мерачи.....10,96 дин./Kwh

Наплата услуга за категорије под редним бројем: 6., 7., 8. и 9. је у току грејне сезоне.

II. На утврђене цене обрачунаће се ПДВ.

III. Цене ће се примењивати од 01.12.2013. године.

IV. Ово Решење објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

V. ЗАКЉУЧАК ДОСТАВИТИ:
- ЈКП "Градска топлана" Зрењанин,
- Одељењу за финансије,
- Одсеку за послове Скупштине града, Градоначелника и Градског већа и
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-195-1/13-III
Дана: 15.11.2013. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Мр Иван Бошњак

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

На основу члана 64.став 2. тачка 1) Закона о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 57/11, 80/11 – исправка, 93/12 и 124/2012), и члан 31. Статута ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин,
Надзорни одбор на седници од 6. новембра 2013. године, донео је:

ОДЛУКУ
о цени природног гаса за јавно снабдевање

1. Овом одлуком утврђује се цена природног гаса за јавно снабдевање крајњим купцима прикљученим на систем за дистрибуцију природног гаса ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин.

2. Цена природног гаса за јавно снабдевање исказана је по тарифама утврђеним Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање („Службени гласник РС“, број 93/12) и то:

Ред. Број	Категорије купаца	Групе купаца	Тарифа “енергент” (дин/m^3)	Тарифа “капацитет” (дин/m^3/дан/година)	Тарифа “накнада по месту испоруке” (дин/место испоруке/година)
1	2	3	4	5	6
1.	Категорија 1	Домаћинства	47,21		1.113,27
2.	p < 6 bar	Остали купци	44,87	301,78	1.113,27
3.	Категорија 2 6 ≤ p≤ 16 bar	Неравномерна потрошња	44,31	272,18	11.132,67
4.		Равномерна потрошња	44,31	231,72	11.132,67
5.		Системи даљинског грејања			

3. Ова одлука, по добијању сагласности Агенције за енергетику Републике Србије, објављује се у “Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. децембра 2013. године.

Број:14938-06

У Зрењанину, 6. новембра 2013. године

Председник Надзорног одбора

Булик Данијел, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 15217-01
14 НОВ 2013

На основу члана 46. став 1. тачка 7) и члана 67. став 1, а у вези са чланом 37. став 1. и чланом 64. став 2. тачка 1) Закона о енергетици („Службени гласник РС", бр. 57/11, 80/11 – исправка, 93/12 и 124/12),

Савет Агенције за енергетику Републике Србије, на седници од 13. новембра 2013. године, донео је

ОДЛУКУ

о давању сагласности на одлуке о цени природног гаса за јавно снабдевање

I

Даје се сагласност на:

1. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 5413-1/2013, коју је донео директор „Гас – Феромонт" А.Д, Стара Пазова 1. новембра 2013. године;

2. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 2201/2013, коју је донео директор ДРУШТВА БЕОГАС доо, Београд, 4. новембра 2013. године;

3. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 8/2013, коју је донео директор друштва ИНТЕРКЛИМА д.о.о, Врњачка Бања, 4. новембра 2013. године;

4. Одлуку о утврђивању цене природног гаса за јавно снабдевање број 0-45, коју је донео генерални директор ЈУГОРОСГАЗ А.Д., Београд, 4. новембра 2013. године;

5. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 59/ЈКП -6-1, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Стандард", Ада, на седници од 4. новембра 2013. године;

6. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање, број 692/13, коју је донео директор Привредног друштва за дистрибуцију гаса у мешовитој својини "ЛОЗНИЦА ГАС" д.о.о, Лозница, 4. новембра 2013. године;

7. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 3/12-1, коју је донео Надзорни одбор АД ЗИП „СЛОГА", Кањижа, на седници од 4. новембра 2013. године;

8. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 963/2013, коју је донео Извршни директор Акционарског друштва за развој, одржавање гасне мреже и дистрибуцију гаса „РОД ГАС" а.д, Бачка Топола, 4. новембра 2013. године;

9. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 449/13, коју је донео Одбор директора „Сомбор – гас" доо, Сомбор, на телефонској седници 4. новембра 2013. године;

10. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 01-1462/2013, коју је донео Надзорни одбор ЈП „Врбас - гас", Врбас, на седници од 4. новембра 2013. године;

11. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 678/2013, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Гас", Темерин, на седници од 4. новембра 2013. године;

26. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 1926/1, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за дистрибуцију гаса ИНГАС јп, Инђија, на седници одржаној 6. новембра 2013. године;

27. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 05/13, коју је донео директор Привредног друштва „РЕСАВА ГАС" д.о.о, Свилајнац, 6. новембра 2013. године;

28. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 02-600/5, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комунално-стамбене послове „Комуналац", Нови Бечеј, на седници од 6. новембра 2013. године;

29. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 490, коју је донела Скупштина „ГАС" д.о.о. Бечеј, Бечеј, на седници од 6. новембра 2013. године;

30. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 253-3/13, коју је донео Надзорни одбор Ј.П. за дистрибуцију природног гаса „Срем - Гас", Сремска Митровица, на седници од 6. новембра 2013. године;

31. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 02-602/04-13, коју је донео Надзорни одбор ЈП КОВИН-ГАС, Ковин, на седници од 6. новембра 2013. године;

32. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 14938-06, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Градска Топлана", Зрењанин, на седници од 6. новембра 2013. године и

33. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 60, коју је донео директор Привредног друштва за производњу и промет „BOSS PETROL" доо, Крушевац, 6. новембра 2013. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије" и на сајту Агенције за енергетику Републике Србије (www.aers.rs).

Број: 704/2013-Д-I/7
У Београду,13. новембра 2013. године

Савет Агенције за енергетику Републике Србије

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Љубо Маћић

Број: 706/2013-Д-02
Датум:08.11.2013.
ТЂ

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
уз сагласност на Одлуку ЈКП „Градска Топлана“ Зрењанин о цени природног гаса за јавно снабдевање

ЈКП „Градска Топлана“ Зрењанин, доставла је 08.11.2013. године Агенцији за енергетику Републике Србије захтев за давање сагласности на одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање (допис заведен у Агенцији под бројем 706/2013-Д-02 од 08.11.2013. године).

У предметној одлуци су утврђене следеће цене природног гаса за крајње купце исказане према Методологији за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање („Службени гласник РС“ бр. 93/12 и 76/13):

Редни број	Категорије крајњих купаца	Групе крајњих купаца	Тарифа „енергент“ (дин/м³)	Тарифа „капацитет“ (дин/м³/дан/година)	Тарифа „накнада по месту испоруке“ (дин/место испоруке/година)
1.	Категорија 1 p < 6 bar	Домаћинства	47,21		1.113,27
2.		Остали купци	44,87	301,78	1.113,27
3.	Категорија 2 6 ≤ p ≤ 16 bar	Неравномерна потрошња	44,31	272,18	11.132,67
4.		Равномерна потрошња	44,31	231,72	11.132,67

Услед промене планиране набавне цене природног гаса за јавно снабдевање по којој ЈП „Србијагас“, Нови Сад снабдева јавне снабдеваче природним гасом као снабдевач одређен решењем Владе 05 Број: 312-6294/2013 од 23.07.2013. године, испуњен је услов за промену цене природног гаса за јавно снабдевање у складу са Методологијом.

Планирана набавна цена природног гаса за јавно снабдевање од 01.12.2013. године износи 37,69 дин/м³, што је за 3,6% мање у односу на набавну цену на основу које је обрачунат максимално одобрени приход јавног снабдевача (39,12 дин/м³).

Сви трошкови који улазе у обрачун максимално одобреног прихода, изузев трошкова набавке природног гаса и накнаде на име ризика наплате потраживања, као и тарифни елементи на основу којих је јавни снабдевач израчунао постојеће тарифе нису промењени, односно у висини су претходно одобрених.

Максимално одобрени приход обрачунат на напред наведени начин, приказан је у следећој табели:

Редни број	Позиција	Скраћенице	Износ (у 000 динара)	
			Постојећи	Нови
1.	Оперативни трошкови	OT_T	22.580	22.580
2.	Трошкови амортизације	A_T	792	792
3.	Трошкови набавке природног гаса, укључујући све зависне трошкове набавке	$НПГ_T$	932.201	898.125
4.	Трошкови коришћења система за дистрибуцију природног гаса	$ТД_Г$	187.280	187.280
5.	Накнада на име ризика наплате потраживања	$НРП_T$	23.667	22.972
6.	Корекциони елемент	$КЕ_T$	16.848	16.848
7.	**Максимално одобрени приход**	**$МОП_T$**	**1.183.368**	**1.148.597**

Ради сагледавања економско – финансијских ефеката који су последица промена у обрачуну цена природног гаса за јавно снабдевање подносиоца захтева, у наставку је приказан упоредни преглед постојећих и нових тарифа и просечних цена природног гаса за јавно снабдевање:

Категорије крајњих купаца	Групе крајњих купаца	Тарифа „енергент" (дин/m³)		Тарифа „капацитет" (дин/m³/дан/година)		Тарифа „накнада по месту испоруке" (дин/место испоруке/година)	
		Постојеће	Нове	Постојеће	Нове	Постојеће	Нове
Категорија 1 P < 6 bar	Домаћинства	48,66	47,21			1.113,27	1.113,27
	Остали купци	46,33	44,87	301,78	301,78	1.113,27	1.113,27
Категорија 2 6 ≤ p ≤ 16 bar	Неравномерна потрошња	45,77	44,31	272,18	272,18	11.132,67	11.132,67
	Равномерна потрошња	45,77	44,31	231,72	231,72	11.132,67	11.132,67

Категорије крајњих купаца	Групе крајњих купаца	Просечне постојеће цене у дин/m3	Просечне нове цене у дин/m3	Индекс
Категорија 1 p < 6 bar	Домаћинства	49,81	48,35	97,1
	Остали купци	49,22	47,76	97,0
Категорија 2 6 ≤ p ≤ 16 bar	Неравномерна потрошња	49,70	48,24	97,1
	Равномерна потрошња	46,47	45,01	96,9
Просечна цена у дин/m³		**49,66**	**48,20**	**97,1**

Напомена: Просечна цена прерачуната у дин/m³ која је приказана у табели има искључиво информативни карактер (ради упоредивости података).

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

На основу члана 64.став 2. тачка 1) Закона о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 57/11, 80/11 – исправка, 93/12 и 124/12), и члан 29. Статута ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин,
Надзорни одбор на седници од 7. јула 2014. године, донео је:

ОДЛУКУ
о цени природног гаса за јавно снабдевање

1. Овом одлуком утврђује се цена природног гаса за јавно снабдевање крајњим купцима прикљученим на систем за дистрибуцију природног гаса ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин.

2. Цена природног гаса за јавно снабдевање исказана је по тарифама утврђеним Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање („Службени гласник РС“, број 93/12 и 76/13) и то:

Ред. Број	Категорије купаца	Групе купаца	Тарифа “енергент” (дин/m^3)	Тарифа “капацитет” (дин/m^3/дан/година)	Тарифа “накнада по месту испоруке” (дин/место испоруке/година)
1	2	3	4	5	6
1.	Категорија 1 p < 6 bar	Домаћинства	47,75		1.113,27
2.		Остали купци	45,41	301,78	1.113,27
3.	Категорија 2 6 ≤ p≤ 16 bar	Неравномерна потрошња	44,85	272,18	11.132,67
4.		Равномерна потрошња	44,85	231,72	11.132,67
5.		Системи даљинског грејања			

3. Ова одлука, по добијању сагласности Агенције за енергетику Републике Србије, објављује се у “Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. августа 2014. године.

Број:6510-06

У Зрењанину, 7. јула 2014. године

Председник Надзорног одбора

Булик Данијел, с.р.

4

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 6406-07
ДАТУМ 10.07.2014.

На основу члана 46. став 1. тачка 7) и члана 67. став 1, а у вези са чланом 37. став 1. и чланом 64. став 2. тачка 1) Закона о енергетици („Службени гласник РС", бр. 57/11, 80/11 – исправка, 93/12 и 124/12),
Савет Агенције за енергетику Републике Србије, на 268. седници од 9. јула 2014. године, донео је

ОДЛУКУ

о давању сагласности на одлуке о цени природног гаса за јавно снабдевање

I

Даје се сагласност на:

1. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 1444/2014, коју је донео директор ДРУШТВА БЕОГАС доо, Београд, 2. јула 2014. године;

2. Одлуку о утврђивању цене природног гаса за јавно снабдевање број 0-32, коју је донео генерални директор ЈУГОРОСГАЗ А.Д., Београд, 3. јула 2014. године;

3. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 2921/14, коју је донео Управни одбор ДП Нови Сад – Гас, Нови Сад, на седници одржаној 2. јула 2014. године;

4. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 3/4-1, коју је донео Надзорни одбор АД ЗИП „СЛОГА", Кањижа, на седници од 3. јула 2014. године;

5. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 7/2014, коју је донео директор друштва ИНТЕРКЛИМА д.о.о, Врњачка Бања, 3. јула 2014. године;

6. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 315, коју је донела Скупштина „ГАС" д.о.о. Бечеј, Бечеј, на седници од 3. јула 2014. године;

7. Одлуку о утврђивању цене природног гаса за јавно снабдевање, број 524/14, коју је донео директор Привредног друштва за дистрибуцију гаса у мешовитој својини "ЛОЗНИЦА ГАС" д.о.о, Лозница, 3. јула 2014. године;

8. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 665-07/2014, коју је донела Скупштина акционара АД „УЖИЦЕ ГАС", Ужице на седници од 3. јула 2014. године;

9. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 152/2014, коју је донео директор SIGas доо, Пожега, 2. јула 2014. године;

10. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број I-12182/2, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Београдске електране", Београд, на седници од 4. јула 2014. године;

11. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 02- 803/04-14, коју је донео Надзорни одбор ЈП КОВИН-ГАС, Ковин, на седници од 7. јула 2014. године;

26. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 341, коју је донео Надзорни одбор ЈП „ГАС- РУМА“, Рума, на седници од 3. јула 2014. године;

27. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 1098, коју је донео Надзорни одбор ЈКП ЧОКА, Чока, на седници од 4. јула 2014. године;

28. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 59/јкп-12-2, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Стандард“, Ада, на седници од 4. јула 2014. године;

29. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 6510-06, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Градска Топлана“, Зрењанин, на седници од 7. јула 2014. године;

30. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 01-885-1/14, коју је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа „ТОПЛАНА ШАБАЦ“, Шабац, у функцији Надзорног одбора на седници од 4. јула 2014. године.

31. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 02-600/8, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за комунално-стамбене послове „Комуналац“, Нови Бечеј, на седници од 7. јула 2014. године;

32. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 59, коју је донео директор Привредног друштва за производњу и промет „BOSS PETROL“ доо, Стари Трстеник, 2. јула 2014. године и

33. Одлуку о цени природног гаса за јавно снабдевање број 01/14, коју је донео директор Привредног друштва „РЕСАВА ГАС“ д.о.о, Свилајнац 4. јула 2014. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на сајту Агенције за енергетику Републике Србије (www.aers.rs).

Број 435/2014-Д-I/2
У Београду, 9. јула 2014. године

Савет Агенције за енергетику Републике Србије

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Љубо Маћић

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: 06-186-2/13-I
Дана: 30.10.2013. године
З Р Е Њ А Н И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Радован Булајић,с.р.

244

На основу члана 178. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 57/2011, 80/2011 – испр., 93/2012 и 124/2012), члана 47. и 48. Закона о ефикасном коришћењу енергије ("Службени гласник РС", бр. 25/2013), Статута града Зрењанина ("Сл. лист града Зрењанина" бр. 26/13 – пречишћен текст), Скупштина града Зрењанина, на седници одржаној дана 30.10.2013. године, донела је:

ТАРИФНИ СИСТЕМ ЗА ОБРАЧУН ИНСТАЛИСАНЕ ТОПЛОТНЕ СНАГЕ И ИСПОРУЧЕНЕ КОЛИЧИНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим тарифним системом за обрачун инсталисане топлотне снаге и испоручене количине топлотне енергије града Зрењанина (у даљем тексту: тарифни систем) утврђују се тарифни елементи и тарифни ставови за обрачун цена за инсталисану топлотну снагу и испоручену количину топлотне енергије (у даљем тексту: тарифни елементи и тарифни ставови) за тарифне купце топлотне енергије (у даљем тексту: тарифни купци), групе тарифних купаца, обрачун инсталисане топлотне снаге и испоручене количине топлотне енергије (у даљем тексту: обрачун), начин плаћања испоручене количине топлотне енергије, као и методологија утврђивања цена за инсталисану топлотну снагу и испоручену количину топлотне енергије тарифном купцу и расподела обрачуна испоручене количине топлотне енергије.

Члан 2.

Тарифни систем се примењује за све тарифне купце који су са енергетским субјектом потписали Уговор о снабдевању топлотном енергијом, изузев за оне са којима енергетски субјект склапа посебне Уговоре.

II ТАРИФНИ ЕЛЕМЕНТИ И ТАРИФНИ СТАВОВИ

а) Тарифни елементи

Члан 3.

Тарифни елементи су:
1. тарифни елемент „инсталисана топлотна снага",
2. тарифни елемент „количина испоручене топлотне енергије",
3. тарифни елемент „грејна површина",
4. друге нестандардне услуге (услуге које нису директно везане за обрачун топлотне енергије).

Члан 4.

Тарифни елемент „инсталисана топлотна снага" (у даљем тексту: инсталисана снага) је топлотна снага зграде, односно независне функционалне целине у згради, добијена као сума називних снага грејних елемената (тела) уграђених у секундарну инсталацију грејања купаца при пројектном режиму температура воде секундарне инсталације грејања купаца.

Инсталисана снага се утврђује по одредбама Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом.

Инсталисана топлотна снага се утврђује на основу главног машинског пројекта секундарне инсталације грејања купаца, пројекта изведеног објекта наведене инсталације, контроле служби дистрибутера, односно уговора о испоруци топлотне енергије;

Инсталисана снага се изражава у kW, а вредност се заокружује на два децимална места.

Члан 5.

Тарифни елемент "количина испоручене топлотне енергије" утврђује се непосредним очитавањем мерних уређаја инсталираних на примарном делу топлотне подстанице из које се топлотном енергијом снабдевају грејни елементи (тела) тарифног купца.

Количина испоручене топлотне енергије се изражава у kWh. Опционо се количина испоручене енергије може изразити у MWh, са заокруживањем вредности на број децималних места одређен карактеристиком мерног уређаја инсталираног на примарном делу топлотне подстанице.

Члан 6.

Тарифни елемент „грејна површина" (у даљем тексту: грејна површина) је целокупна

затворена површина пода независне функционалне целине тарифног купца.

Грејна површина се утврђује из одговарајућег Главног грађевинског пројекта, пројекта изведеног објекта или нацрта посебних делова зграде (етажног елабората), који се односи на изведену затворену површину пода функционалне целине тарифног купца, потписаног од стране овлашћеног лица.

До успостављања одговарајућих мерења на нивоу топлотне подстанице, обрачун се врши паушално по еквивалентном m^2 затворене стамбене површине (еквивалентни m^2 се односи на затворене просторе стандардне висине од 2,6 m).

Код просторија чија висина прелази 2,6 m, као мера за обрачун узима се коригована површина пода, која се добија по формули:

$$A_{kor} = A \times \frac{h}{2,6}$$

где је:

$A_{кор}$ – коригована затворена стамбена површина пода, у m^2;

A – затворена стамбена површина пода, у m^2;

h – средња висина просторије, у m;

Грејна површина се изражава у m^2, а вредност се заокружује на два децимална места.

б) Тарифни ставови

Члан 7.

Тарифни ставови се утврђују за сваки од тарифних елемената из члана 3. овог Тарифног система.

Члан 8.

Тарифни ставови су:

1. тарифни став за инсталисану снагу - цена по јединици инсталисане снаге и изражава се у дин/kW месечно;

2. тарифни став за количину испоручене топлотне енергије - цена по јединици количине испоручене топлотне енергије и изражава се у дин/kWh у грејној сезони;

3. тарифни став за грејну површину - цена по јединици грејне површине и изражава се у дин/m^2 месечно.

4. тарифни став за друге нестандардне услуге - цена других нестандардних услуга по ценовнику ЈКП "Градска топлана".

III ГРУПЕ ТАРИФНИХ КУПАЦА

Члан 9.

Тарифни купац се, према намени коришћења независне функционалне целине (простора), разврстава у следеће групе:

I тарифна група - тарифни купац који је на вреловодну дистрибутивну мрежу извршио прикључење свог простора у циљу становања. У I тарифну групу не спада тарифни купац који је извршио прикључење стамбеног простора у којем се обавља пословна делатност.

II тарифна група - тарифни купац који је на вреловодну дистрибутивну мрежу извршио прикључење свог простора у циљу обављања делатности у области образовања (основне школе, средње школе, високошколске установе), културе, спорта, здравствене заштите, дечје заштите, социјалне заштите, верских и хуманитарних делатности, непрофитна удружења грађана, ђачки и студентски домови, обданишта и предшколске установе, јавни санитарни објекти и домови старих, као и тарифни купац који је на дистрибутивну мрежу извршио прикључење свог простора у коме се обавља административна или комерцијална делатност, објекти у пробном раду и сви остали тарифни купци који не припадају I тарифној групи.

III тарифна група – по посебним уговорима.

Члан 10.

Квалификовани купац, који припада тарифној групи III, је купац чија укупна испоручена количина топлотне енергије прелази 20.000 GJ/god, односно поседује инсталисану снагу минимум 5 MW, није предмет овог тарифног система, и може код енергетског субјекта захтевати склапање посебног уговора, а у складу са тачком чланом 9 тачка III овог тарифног система.

Граничном вредношћу годишње испоручене количине топлотне енергије, односно инсталисане снаге, стиче се статус квалификованог купца, који може слободно уговарати куповину топлотне енергије на тржишту.

IV ОБРАЧУН

Члан 11.

Обрачун количине испоручене топлотне енергије се врши на основу:

- разврстаности купаца у одговарајућу тарифну групу,
- обрачуна накнаде за инсталисану снагу,
- обрачуна накнаде за количину испоручене топлотне енергије,
- обрачуна накнаде за грејну површину и
- коефицијента групе тарифног купца.

Члан 12.

Обрачун накнаде за инсталисану снагу израчунава се према суми називних снага грејних елемената (тела) независне функционалне целине тарифног купца прикључених на вреловодни дистрибутивни систем.

Обрачун накнаде из претходног става чини фиксни део укупног обрачуна накнаде за тарифног купца, а обрачунава се по правилу сваког месеца и то је 1/12 вредности годишњег износа.

Обрачун накнаде из овог члана израчунава се множењем цене по јединици инсталисане снаге (изражене у дин/kW) инсталисаном снагом грејних елемената (тела) тарифног купца (израженом у kW), изражава се у дин и заокружује на 2 (два) децимална места.

Уколико вредност инсталисане снаге није утврђена на начин из члана 4., обрачун накнаде за инсталисану снагу израчунава се множењем цене по јединици грејне површине (изражене у дин/m^2) грејном површином независне функционалне средине тарифног купца (изражене у m^2), изражава се у дин и заокружује на 2 (два) децимална места.

Члан 13.

Обрачун накнаде за количину испоручене топлотне енергије израчунава се према количини испоручене топлотне енергије измерене на месту испоруке на примарном делу топлотне подстанице, у којој је извршено прикључење независне функционалне целине тарифног купца.

Обрачун накнаде из претходног става чини варијабилни део укупног обрачуна накнаде за тарифног купца.

Обрачун накнаде из овог члана израчунава се множењем цене по јединици количине испоручене топлотне енергије (изражене у дин/kWh) количином испоручене топлотне енергије за независну функционалну целину тарифног купца (изражено у kWh), изражава се у дин, а вредност се заокружује на 2 (два) децимална места.

Члан 14.

Обрачун накнаде за грејну површину израчунава се према целокупној затвореној површини пода, односно коригованој површини пода, независне функционалне целине тарифног купца.

Обрачун накнаде из претходног става чини фиксни део укупног обрачуна накнаде за тарифног купца, а обрачунава се по правилу сваког месеца и то је 1/12 вредности годишњег износа.

Обрачун накнаде из овог члана израчунава се множењем цене по јединици грејне површине (изражене у дин/m^2) грејном површином независне функционалне целине тарифног купца (израженом у m^2), изражава се у дин и заокружује на 2 (два) децимална места.

Члан 15.

Коефицијент тарифне групе, којој припада тарифни купац, је корективни коефицијент за укупан обрачун накнаде за тарифног купца и то:

- за I тарифну групу - коефицијент је 1,0
- за II тарифну групу - коефицијент је 1,0
- за III тарифну групу - коефицијент се уговара посебним уговором

V НАЧИН ПЛАЋАЊА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 16.

Очитана вредност испоручене количине (потрошње) топлотне енергије на заједничком месту преузимања (мерачи топлотне енергије на примарном делу топлотних подстаница) у зградама са више купаца распоређује се по деловнику трошкова на појединачне купце. У колективним стамбеним и стамбено-пословним зградама расподела се врши према m^2 затворене, односно кориговане, површине пода, изузетно према инсталисаној снази у зградама индивидуалног становања, док се код пословних зграда и зграда друге намене расподела врши према инсталисаној снази.

Начин обрачуна трошкова се врши према одговарајућем моделу из упутства за расподелу трошкова, које се налази у Прилогу 2 овог тарифног система.

Уколико су опремају алокаторима трошкова – делитељима топлоте, све независне функционалне целине прикључене на једну топлотну подстаницу морају бити опремљене алокаторима трошкова – делитељима топлоте истог типа, за који се споразумно одлучила већина власника.

Изабрани тип делитеља мора бити компатибилан са грејним системом , а појединачни делитељи морају бити постављени у складу са упутством произвођача, односно испоручиоца.

Тарифни купац је обавезан да измири своје обавезе плаћања према енергетском субјекту у валутном року наведеном у месечној фактури. Обавезе плаћања подразумевају:

- обавезе плаћања фиксног дела обрачуна током целе године (свих 12 месеци) и
- обавезе плаћања варијабилног дела обрачуна у периоду коришћења топлотне енергије.

Енергетски субјект је обавезан да тарифном купцу, на крају обрачунског периода, достави коначни обрачун за тарифног купца.

Члан 17.

У периоду привремене обуставе испоруке топлотне енергије тарифни купац има обавезу плаћања 100% од фиксног дела укупног обрачуна услед трошкова индиректних добитака топлотне енергије од суседних независних функционалних целина и цеви секундарне инсталације грејања. Изузетно, уколико тарифни купац поседује индивидуалну зграду, која у термичком погледу, нема утицаја на преостале зграде и независне функционалне целине прикључене на заједничку топлотну подстаницу, у току привремене обуставе испоруке топлотне енергије нема обавезу плаћања фиксног дела обрачуна.

У случају отказа Уговора о снабдевању топлотном енергијом, тарифни купац има обавезу плаћања 100% од фиксног дела укупног обрачуна услед трошкова индиректних добитака топлотне енергије од суседних независних функционалних целина и цеви секундарне инсталације грејања. Изузетно, уколико тарифни купац поседује индивидуалну зграду, која у термичком погледу, нема утицаја на преостале зграде и независне функционалне целине прикључене на заједничку топлотну подстаницу, исти након отказа Уговора о снабдевању топлотном енергијом нема обавезу плаћања фиксног дела обрачуна.

VI МЕТОДОЛОГИЈА УТВРЂИВАЊА ЦЕНА ЗА ИНСТАЛИСАНУ СНАГУ И ИСПОРУЧЕНУ КОЛИЧИНУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ТАРИФНОМ КУПЦУ

Члан 18.

Методологијом се утврђују елементи и критеријуми за обрачун грејне површине, инсталисане снаге и испоручене количине топлотне енергије тарифним купцима.

Методологију из става 1. овог члана утврдиће Градско веће града Зрењанина у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Тарифног система.

Члан 19.

Базна (изворна) цена је цена коштања за грејну површину, инсталисану снагу и испоручену количину топлотне енергије, која садржи оправдане трошкове пословања енергетског субјекта.

Базну (изворну) цену утврђује Енергетски субјект уз сагласност Градско веће града Зрењанина.

Члан 20.

Цене морају бити утврђене у складу са Методологијом из члана 18.

Цене утврђује Енергетски субјект уз сагласност Градског већа града Зрењанина.

Члан 21.

Цена за тарифног купца састоји се из фиксног и варијабилног дела.

Фиксни део цене усклађује се најмање једанпут годишње за пројектовани ниво инфлације, након усвајања програма пословања енергетског субјекта, по потреби и чешће уколико стварни ниво инфлације пређе пројектовани за више од 5%.

Варијабилни део цене усклађује се у случају када варијабилни трошкови проузрокују његову промену.

Енергетски субјект може повећати или смањити цене у случају повећања или смањења елемената обрачуна за тарифног купца, а у складу са Методологијом.

VII РАСПОДЕЛА ОБРАЧУНА ИСПОРУЧЕНЕ КОЛИЧИНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 22.

Енергетски субјект, према очитаном стању на мерачу топлотне енергије инсталираном на примарном делу топлотне подстанице, израђује обрачун испоручене количине топлотне енергије за секундарну инсталацију грејања тарифних купаца прикључену на предметну подстаницу (у даљем тексту: обрачун за подстаницу).

Расподелу обрачуна за испоручену количину топлотне енергију у топлотној подстаници за сваког тарифног купца (у даљем

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

тексту: расподела обрачуна) израђује енергетски субјект или неко друго овлашћено правно лице.

У случају да расподелу обрачуна израђује неко друго овлашћено правно лице, тарифни купац је обавезан да о томе, у писаној форми, обавести енергетски субјект.

Расподела обрачуна ближе се дефинише упутством за расподелу обрачуна, које чини саставни део Методологије из члана 18. овог Тарифног система.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ступањем на снагу овог тарифног система престаје да важи Тарифни систем за обрачун топлотне енергије и услуга ("Службени лист општине Зрењанин", број 1/08 и "Службени лист града Зрењанина", бр. 14/09 и 14/10).

Члан 24.

Овај Тарифни систем објављује се у "Службеном листу града Зрењанина" и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се најкасније од грејне сезоне 2014./2015. године

АВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ТОПЛАНА„ ЗРЕЊАНИН
БРОЈ 5727-07
ЛАТУШ 12-06-2014

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПЕРИОД 2015. - 2019. ГОДИНЕ

пословно име: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
седиште: ЗРЕЊАНИН
претежна делатност: 35.30
матични број: 20489758
ПИБ: 105911713
ЈББК: 81312

Зрењанин, мај 2014.

ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
ЗРЕЊАНИН

ИЗВОД ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПЕРИОД 2015. - 2019. ГОДИНЕ, А ЗА 2015.год.

пословно име: ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА ЗРЕЊАНИН
седиште: ЗРЕЊАНИН
претежна делатност: 35.30
матични број: 20489758
ПИБ: 105911713
ЈББК: 81312

Зрењанин, септембар 2014.г.

САДРЖАЈ

1. ЕНЕРГЕТСКЕ ДЕЛАТНОСТИ

2. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ:
   2.1 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОДАЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
   2.2 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ
   2.3 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОДАЈЕ ПРИРОДНОГ ГАСА
3. ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ:
   3.1 БИЛАНС УСПЕХА 2015. године - ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
   3.2. РАСХОДИ КАМАТА
   3.3 ПРИХОДИ ОД КАМАТА
   3.4 ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА
   3.5 ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

1. ЕНЕРГЕТСКЕ ДЕЛАТНОСТИ -
ЈКП Градска топлана Зрењанин

ДЕЛАТНОСТ 2:
21 - Дистрибуција и управљање дистрибутивним системом природног гаса
23 - Јавно снабдевање природним гасом

ДЕЛАТНОСТ 3:
31 -Дистрибуција и снадбевање топлотном енергије
35 - Производња топлотне енергије

2. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД 2015. ГОДИНЕ

2.1 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОДАЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

	2015
ПРОИЗВОДЊА ТЕ у MWh - природни гас	90,000
ПРОИЗВОДЊА ТЕ у MWh - био маса	0
ПРОИЗВОДЊА у MWh	**90,000**
ПРОДАЈА ТЕ у MWh - природни гас	81,000
ПРОДАЈА ТЕ у MWh - био маса	0
ПРОДАЈА у MWh	**81,000**
ГУБИТАК У МРЕЖИ %	10.0

2.2 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОЗВОДЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

	2015
ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ у MWh	0

2.3 ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОДАЈЕ ПРИРОДНОГ ГАСА

	2015
ПРЕУЗЕТЕ КОЛИЧИНЕ m^3	17,000,000
ПРОДАТЕ КОЛИЧИНЕ m^3	16,490,000
ГУБИТАК У МРЕЖИ %	3

3.1 БИЛАНС УСПЕХА 2015. године ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	2015
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА 1. ПОСЛОВНИ	201	**1,564,431,000**
60 И 61	1. Приходи од продаје	202	1,501,931,000
62	2. Приходи од активирања учинака и робе	203	52,000,000
630	3. Повећање вредности залиха и учинака	204	
631	4. Смањење вредности залиха и учинака	205	
64 и 65	5. Остали пословни приходи	206	10,500,000
	II. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (208 ДО 212)	207	**1,525,655,000**
50	1. Набавна вредност продате робе	208	636,480,000
51	2. Трошкови материјала	209	500,337,000
52	3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	210	171,969,000
54	4. Трошкови амортизације и резервисања	211	116,424,000
53 и 55	5. Остали пословни расходи	212	100,445,000
	III. ПОСЛОВНА ДОБИТ (201-207)	213	**38,776,000**
	IV. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214	
66	V. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	215	31,953,000
56	VI. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	216	82,500,000
67 И 68	VII. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	217	50,000,000
57 I 58	VIII. ОСТАЛИ РАСХОДИ	218	36,000,000
	IX. ДОБИТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (213-214+215-	219	**2,229,000**

3.2 РАСХОДИ КАМАТА

у 000 дин

	2015		
	2	3	
	23	31	35
ЗЗК	38,000	30,279	
KFW III		2,053	3,349
KFW IV		8,819	
КРЕДИТ ЗА БИО МАСУ			
ПО ДЕЛАТНОСТИМ	38,000	44,500	
УКУПНО	**82,500**		

3.3. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

у 000 дин

	2015	
	2	3
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	17,953	14,000
УКУПНО	**31,953**	

3.4 ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ ЈКП ГРАДСКА ТОПЛАНА

	2015
1 ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ	1,501,931,000
2 ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА	52,000,000
3 ОСТАЛИ ПРИХОДИ	10,500,000
I ПРИХОДИ	**1,564,431,000**
1 ТРОШКОВИ НАБАВКЕ ЕНЕРГЕНТА	1,040,832,000
2 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	95,985,000
3 ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА	171,969,000
4 ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	116,424,000
5 ОСТАЛИ РАСХОДИ	100,445,000
II РАСХОДИ	**1,525,655,000**
III РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА	**38,776,000**

НАПОМЕНЕ:

1.ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЈЕ УТВРЂЕН НА БАЗИ 5 MWh САТНО ПО ЦЕНИ ОД 110,20 eyp/MWh по курсу од 116 дин за 1 €

2. ПРИХОДИ УТВРЂЕНИ НА БАЗИ ВАЖЕЋИХ ПРОДАЛНИХ ЦЕНА ПРИРОДНОГ ГАСА И ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ.

3. ТРОШКОВИ ЕНЕРГЕНТА - ПРИРОДНОГ ГАСА СУ УТВРЂЕНИ НА БАЗИ ВАЖЕЋИХ НАБАВНИХ ЦЕНА 37,44 дин/m3

- БИО МАСЕ УТВРЂЕНИ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ ОД 2.160.000,00 eyp

4. ПОГОН НА БИО МАСУ ПОЧИЊЕ СА РАДОМ У ОКТОБРУ 2017. ГОДИНЕ

5. ЗНАТНИЈЕ ПОВЕЋЕЊЕ БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ У 2017. ГОД. ПОВЕЗАНО ЈЕ СА ПОЧЕТКОМ РАДА ПОГОНА НА БИО МАСУ

6. РАСПОДЕЛА ЗАЈЕДНИЧКИХ ТРОШКОВА ЈЕ ИЗВРШЕНА ПРЕМА КЉУЧУ ДИРЕКТНО РАСПОРЕЂЕНИ ЗАПОСЛЕНИ

3.5 ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

трошкови / година	2015
квадратура m^2	580,000
цена	31.67
ФИКСНИ ДЕО	**220,423,200**
продата енергија - гас MWh	81,000
цена по MWh	5,800.00
ПРОИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ТЕ ПРОИЗВЕДЕНЕ ОД ПРИРОДНОГ ГАСА	469,800,000
продата енергија - био маса MWh	0
цена по MWh	5,800.00
ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ТЕ ПРОИЗВЕДЕНЕ ОД БИО МАСЕ	0
ВАРИЈАБИЛНИ ДЕО	**469,800,000**
УКУПНО	**690,223,200**

ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

	2015
ПРОИЗВЕДЕНА ЕЛ. ЕНЕРГИЈА MWh	0
ЦЕНА ПО MWh	12,783.20
ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ЕЛ. ЕНЕРГИЈЕ	0

Служба плана и анализе

Директор
мр Александар Старчевић,дипл.маш.инж.

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) - **Важећа дозвола** за обављање кредитних послова **- дозвола за рад Народне банке Србије;**

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл.75.ст.2. Закона*);

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА КОЈЕ ПОСТАВЉА НАРУЧИЛАЦ

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

НЕМА ДОДАТНИХ УСЛОВА.

ОСТАЛИ УСЛОВИ

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1.тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:**
Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – **Доказ:**
Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:**
Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ:**
Важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке, издата од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом коју понуђач доставља у виду неоверене копије **и као доказ потребно је доставити копију важеће дозволе за обављање кредитних послова - дозволу за рад Народне банке Србије**
Дозвола мора бити важећа.

6. Услов из чл. 75. ст. 2 – **Доказ**
Потписан и оверен Образац изјаве (Образац број XII налази се на страни 160 Конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

НЕМА ДОДАТНИХ УСЛОВА.

Испуњеност ОСНОВНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ се доказује достављањем доказа уз понуду и они чине њен саставни део.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
Понуђач ће у својој понуди јасно навести да ли се уписао у регистар понуђача, а Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које подноси понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре и Биланс стања и Биланс успеха за тражене године, али је у обавези да у понуди наведе на којим интернет страницама се ови докази могу пронаћи. Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба у својој понуди да наведе интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни, и који се докази могу наћи на њима.
Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НАКНАДНО ДОСТАВЉАЊЕ НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА НИЈЕ МОГУЋЕ.

VI. *УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ*

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском** језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да садржи

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације,
- Обрасци и изјаве се морају попунити читко, морају бити потписани од стране Одговорног лица и оверени печатом.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл.77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве и то: прилози и изјаве у поглављима број V,VII,VIII, X, XI и XII.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку из чл. 75 Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из наведеног члана (део под поглављем V-2 „Упутство како се доказује испуњеност услова“, у конкурсној документацији)
- Образац понуде (Образац понуде из поглавља VII)
- Модел уговора (**даје Понуђач**)
- План отплате кредита (**даје Понуђач**)
- Образац структуре цене (Образац изјаве из поглавља VIII)
- Образац трошкова припреме понуде (Образац изјаве из поглавља X) – не морају се тражити
- Изјава о независној понуди (Образац изјаве из поглавља XI)
- Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац изјаве из поглавља XII)

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, тако да сви листови понуда буду повезани јемствеником, са назнаком на полеђини коверте или на кутији назива и адресе и телефона понуђача, лица за контакт и са назнаком: "**ПОНУДА ЗА**

ЈАВНУ НАБАВКУ за услуге **БРОЈ ЈН-45/2014 ОП-11 - „УСЛУГЕ ОДОБРАВАЊА КРЕДИТА“** уз напомену „**НЕ ОТВАРАТИ**“, на адресу ЈКП „Градска топлана“, 23000 Зрењанин, Панчевачка 55.

- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је римљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.
- **Понуда која је достављена супротно овом упутству и где листови понуде нису повезани јемственикoм неће се узимати у разматрање и као таква ће се одбити из разлога да накнадно не би било сумње да је неко поједине листове извлачио или да их је додавао.**

4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **06.10.2014**.године до **10,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.
- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.10.2014**. године са почетком у **10,15 часова**.
- Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

5. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда (**до 06.10.2014.године до 10.00 часова**), а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.
- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.
- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Градска топлана“, 23000 Зрењанин, Панчевачка 55, са назнаком:

- „**Измена понуде за јавну набавку** услуга **ЈН-45/2014 ОП-11 - НЕ ОТВАРАТИ”** или
- „**Допуна понуде за јавну набавку** услуга **ЈН-45/2014 ОП-11 - НЕ ОТВАРАТИ” -** или
- „**Опозив понуде за јавну набавку** услуга **ЈН-45/2014 ОП-11 - НЕ ОТВАРАТИ”** или
- „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуга **ЈН-45/2014 ОП-11 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- У Обрасцу понуде (поглавље VII.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу.
- У том случају, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (не може бити већи од 50 %) , назив и податке о подизвођачу, као и део набавке који му поверава.
- Уколико дође до закључења уговора са понуђачем тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.
- Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
- Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.
- За сваког подизвођача, понуђач је дужан да достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75 став 1 (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5.) за део набавке који ће извршити подизвођач.
- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач.
- Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.
- Исто лице може бити подизвођач у више понуда.
- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача, није дозвољено.
- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери **прилог бр.VII. тачка 3 (поглавље VII)** Подаци о подизвођачу**.**
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Понуду може поднети група понуђача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети и:

- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде (поглавље VII) од стране члана групе понуђача ко је овлашћен да представља групу понуђача (лидер групе понуђача)
- Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу-поглављу бр. V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- попуњен, потписан и оверен **прилог бр. VII. тачка 4 (поглавље VII)** за сваког члана групе понуђача (учесника у заједничкој понуди)
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу-поглављу бр. VII. (и Правном акту по избору понуде) означен као лидер групе понуђача.
- Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.
- Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је у складу са Уредбом о условима за субвенционирање камата за кредите за одржавање ликвидности и финансирање трајних обртних средстава у 2014 години.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

План повлачења кредита: Једнократно, у року од три дана од дана потписивања уговора.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Укупан износ набавке кредита мора бити исказан у динарима са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.
- Камата је динарска, фиксна у складу са Уредбом о условима за субвенционирање камата за кредите за одржавање ликвидности и финансирање трајних обртних средстава у 2014 години.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи - Министарства финансија и привреде, ул. Саве Машковића 3-5, Београд www.poreskauprava.gov.rs
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, Београд, http://www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, www.merz.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs

14. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА УРЕДНУ ОТПЛАТУ КРЕДИТА:

Наручилац се обавезује да, након потписивања уговора, изабраном понуђачу преда бланко соло менице и посебна менична овлашћења за сваку меницу посебно, који се могу наплатити до износа неплаћене обавезе у складу са планом отплате. Изабрани понуђач је у обавези да изврши повраћај меница са меничним овлашћењима наручиоца у року од 3 (три) дана од дана извршења плаћања доспеле обавезе на име чијег обезбеђења је издата.

Наручилац се обавезује да, након потписивања уговора, изабраном понуђачу достави овлашћење директног задужења.

Понуђач у својој понуди, као средство финансијског обезбеђења за уредно измирење обавеза по уговору, не може од наручиоца захтевати друга средства осим наведених у кредитном захтеву.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца:

ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, Панчевачка 55, 23000 Зрењанин
Служба за јавне набавке, Драган Коцић, правник
е-мајл: dragan.kocic@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438043 и
Стручно лице: Илија Свилар, дипл. економиста
e-mail: ilija.svilar@gradskatoplanazr.rs, тел: 064/8438000
факс број 023 315 0168

уз напомену:

„Појашњења - позив за јавну набавку „**Услуге одобравања кредита**“ број ЈН-45/2014 ОП-11“.

Обавезно захтеве за додатним информацијама и појашњењима послати на оба е-мајл-а.

- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити понуђачу и ту информацију информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.
- Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке. У случају неуобичајено ниске цене , наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.
- После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Захтев за додатно објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.
- Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **„ НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА“.**
Најнижа понуђена цена обухвата збир износа обрачунате камате и свих трошкова кредита.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

- Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најдужи рок важења понуде. У случају истог и рока важења понуде код понуђача који имају исту најнижу понуђену цену, онда ће за најповољнију бити изабрана понуда понуђача која је **прва заведена (предата) код наручиоца.**

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
- Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).
- Уколико подносилац захтева оспорава Одлуку о додели уговора такса износи 80.000.00 дин. уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 дин., а уколико оспорава одлуку о обустави поступка ЈН или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења Одлуке о додели уговора или обустави поступка такса износи такође 80.000.000 дин уколико процењена вредност ЈН (сазнаће се из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 дин.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

24. МОДЕЛ УГОВОРА

- Понуђач уз понуду мора да достави модел уговора о кредиту, израђен у складу са понудом, Кредитним захтевом наручиоца и осталим елементима конкурсне документације, потписан, оверен печатом и на свакој страни парафиран од стране овлашћеног лица понуђача.

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

- Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
- Ако Понуђач којем је додељен уговор, не приступи закључењу уговора или одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем (чл.113. ст. 3. Закона о јавним набавкама).
- У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.
- Измене или допуне Уговора могу се вршити искључиво у писаној форми, уз обострану сагласност обе стране и потпис овлашћених лица обе стране.

26. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.
- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, али то није у обавези.
- У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

27. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

VII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од дана _____ за јавну набавку **„Услуге одобравања кредита“ за потребе ЈКП “Градска топлана” Зрењанин**, ЈН број 45/2014 ОП-11.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

М.П.

Датум: _____

Одговорно лице понуђача:

_____

Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %).

Напомена:

- *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*
- *Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.*

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

- *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка бр.	**ЈН-45/2014 ОП-11**
Предмет понуде:	**„Услуге одобравања кредита“**
Наручилац:	ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин

РБ	ОПИС	ИЗНОС
1.	Износ кредита	150.000.000,00 РСД
2.	Номинална каматна стопа на годишњем нивоу	_____%
3.	**Износ укупне обрачунате камате, кумулативно до краја отплатног периода применом пропорционалне методе**	_____
4.	**Збир трошкова и наднада који се, без камате, укључују у обрачун ефективне каматне стопе**	_____
5.	Ефективна каматна стопа на годишњем нивоу исказана по важећој методологији НБС на годишњем нивоу	_____%
6.	**УКУПАН ИЗНОС НАБАВКЕ КРЕДИТА БЕЗ ГЛАВНИЦЕ (3+4)**	_____

Рок важења понуде (не краћи од 30 дана): _____ дана од дана отварања понуда.

План повлачења кредита: једнократно у року од три дана од дана потписивања уговора.
Наручилац је Конкурсном документацијом дефинисао наведене услове. Понуђач може потврдити или предложити повољније услове.
Понуђач уз понуду прилаже Модел уговора и План отплате кредита као засебне документе.

Датум

Одговорно лице понуђача:

М.П.

_____

_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац понуде.

VIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Износ кредита			150.000.000,00
1. Номинална каматна стопа на годишњем нивоу			_____%
2. Износ укупне обрачунате камате, кумулативно до краја отплатног периода, применом пропорционалне методе			_____ дин.
3. трошкови и накнаде који се без камате укључују у обрачун ефективне каматне стопе:			
назив	проценат	основица	Износ трошка
	%	динара	динара
	%	динара	динара
	%	динара	динара
Збир трошкова и накнада који се без камате укључују у обрачун ефективне каматне стопе: **Напомена: обавезно навести назив трошка. Уколико је податак само у апсолутном износу ставити цртице за проценат и основицу. Приказати обрачунате трошкове до краја отплатног периода кредита.**			
4. Ефективна каматна стопа на годишњем нивоу по важећој методологиги НБС			%
5. Укупни трошкови кредита (2+3)			динара

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРА ЦЕНЕ:

- **под 2. уписати укупан износ камате**
- **под 3. уписати све трошкове кредита**
- **под 5. уписати укупне трошкове кредита (камата + трошкови)**

Датум **Одговорно лице понуђача:**

М.П.

_____ _____

Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца

IX. МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач уз понуду мора да достави модел уговора о кредиту, израђен у складу са понудом, Кредитним захтевом наручиоца и осталим елементима конкурсне документације, потписан, оверен печатом и на свакој страни парафиран од стране овлашћеног лица понуђача као и и План отплате кредита.

X. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88.став 1. Закона о јавним набавкама *(Сл.гласник РС 124/12)* као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 29/2013), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ :
„**Услуге одобравања кредита“,** - јавна набавка у отвореном поступку број **ЈН-45/2014 ОП-11**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач:_____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно*

Датум: _____ Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____

XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама *(Сл.гласник РС 124/12)* као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (Сл.гласник РС 29/2013), у јавној набавци „**Услуге одобравања кредита“,** - јавна набавка у отвореном поступку број **ЈН-45/2014 ОП-11**, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈКП „Градска топлана“ Зрењанин, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потврђујемо да смо понуду поднели **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____ Потпис овлашћеног лица понуђача

МП

_____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА

ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде број _____, од _____ 2014. године, за јавну набавку број **ЈН-45/2014 ОП-11 „Услуге одобравања кредита“,** поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине;

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке у отвореном поступку број **ЈН-45/2014 ОП-11** и у друге сврхе се не може употребити.

Датум: _____ Овлашћено лице понуђача

МП

Место: _____ _____

За понуђача који подноси понуду самостално, или са подизвођачем, изјаву даје и потписује одговорно лице понуђача, а за понуду групе понуђача изјаву даје и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и оверава печатом.